

ธรรมนิติ
DHARMNITI

www.dst.co.th
www.dst.co.th/facebook

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD.

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประตูซาวีร์ 20) ถ.ประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX.ID 010-553-300-1556

CPD/CPA

นับชั่วโมงอื่นๆ

สงวนลิขสิทธิ์

ได้ 6 ชั่วโมง

รหัส 21/8020/5

เตรียมรับมือ

การตรวจสอบภาษี แบบเข้มข้น

ประเด็นที่ถูกต้องจริงจากเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร



เตรียมรับมือกับการกำกับดูแลและตรวจสอบภาษี

ด้วยระบบ Electronic ของสรรพากร

วิทยากร



อาจารย์รุ่งทิพย์ ธัญวงศ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกฎหมายภาษีอากร

SCAN เพื่อจองสัมมนา



ฟรีทันที



ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้รับ

"ประมวลวิทยากร ปี 2565"

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร..

02-555-0700 กด 1 ,

02-587-6860-64

Line : @dharmaiseminar

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่

27

กันยายน 2565

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมแกรนด์ ฟอรัจูน กรุงเทพฯ

(ถ.รัชดา สีแยกพระราม 9)รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT

สถานีพระราม 9 ทางออกอาคารฟอรัจูนทาวน์

อัตราค่าสัมมนา

ราคาสมาชิก (TAX,HR) 5,000 + VAT 350

= 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป 5,700 + VAT 399

= 6,099 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ๒ มื้อVA อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. วิธีการตรวจสอบภาษีของกรมสรรพากรที่จะใช้ในปี 2565
 - สรรพากรจะตรวจสอบภาษีย้อนหลังได้กี่ปี
2. วิธีการประเมินสถานะและการจัดกลุ่มของสรรพากรในการตรวจสอบภาษี
 - เกณฑ์ในการแบ่งกลุ่ม กลุ่มดีและกลุ่มเสี่ยงเป็นอย่างไรใช้อะไรเป็นเกณฑ์การแบ่ง
 - การตรวจแนะนำของสรรพากรจะมีผลต่อการตรวจสอบภาษีในอนาคตหรือไม่
 - อัตราส่วนทางการเงิน ROA และ ROE มีผลกับการจัดกลุ่มของเจ้าหน้าที่สรรพากรอย่างไร
 - ความสำคัญของผู้จัดทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
3. กลุ่มประเภทธุรกิจที่ถูกสรรพากรเข้าตรวจสอบอย่างเข้มข้นมีธุรกิจใดบ้าง
 - กลุ่มซื้อขายไป
 - กลุ่มรับเหมาก่อสร้าง
 - กลุ่มกิจการผลิต
 - กลุ่มบริการ
4. จุดที่สรรพากรจะตรวจสอบจากทุกภาษี
 - ประเด็นภาษีเงินได้นิติบุคคล
 - ประเด็นภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - ประเด็นภาษีหัก ณ ที่จ่าย
 - ประเด็นภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์
5. ความสำคัญของการยื่นงบการเงินและแบบแสดงรายการทางภาษีที่นักบัญชีต้องระวัง
 - เงินสดและเงินฝากธนาคาร
 - ลูกหนี้การค้า
 - ลูกหนี้เงินกู้ยืม
 - สินค้าคงเหลือสูงหรือต่ำไปจากข้อเท็จจริง
 - การบันทึกสินทรัพย์ที่ไม่มีจริง
 - เงินกู้ยืมธนาคารที่ไม่ได้บันทึกในงบการเงิน
 - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
 - รายได้ไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่าย มีรายได้จากการได้รับส่งเสริมการขายแต่ไม่ได้บันทึก
 - มีรายได้จากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการแต่ไม่ได้รับรู้
 - ต้นทุนที่สูงหรือต่ำเกินไปทำให้สรรพากรมองเรื่องของ Transfer Pricing
 - ค่าขายหน้าหรือค่าส่งเสริมการขายที่ไม่ได้เกิดขึ้นจริง
6. อะไรบ้างที่ถือเป็นความผิดปกติจากการยื่นแบบที่ระบบของสรรพากรสุ่มตัวอย่าง และสรรพากรมีวิธีการตรวจสอบอย่างไร
 - รายจ่ายที่ผิดปกติ อะไรเรียกว่าผิดปกติ (รายจ่ายเท็จ)
 - มีขาดทุนสะสมต่อเนื่อง
 - รายได้จากการขายสินค้ารวมการขายทรัพย์สินเข้าไปด้วยหรือไม่
 - ให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการมีดอกเบี้ยรับหรือไม่
 - ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมรายได้ลด
 - ภาษีขาดติดลบ
 - ขอคืนภาษีจำนวนมากหรือมีภาษีซื้อเยอะมากแต่ไม่เคยขอคืนภาษี
 - การขอคืนภาษีเป็นเงินสด
 - ยื่นเสียภาษีเท่ากันทุกปีจะเป็นประเด็นในการตรวจสอบหรือไม่
 - ยื่นรายได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
 - อัตราภาษีเงินได้ขั้นต้นต่างจะถือว่าผิดปกติหรือไม่
 - สินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดตรงกับบัญชีหรือไม่
 - ไม่มีทรัพย์สินหรือมีมากกว่าปกติ
 - รายได้จากการขายทรัพย์สินนำส่งกรมหรือไม่
7. นโยบายของผู้บริหารจะมีผลกับการตรวจสอบของสรรพากรอย่างไร
 - การตั้งสำรองสินทรัพย์คือค่า เพื่อหนี้สูญจะมีผลกับทางภาษีอย่างไร
 - การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีทำให้ค่าเสื่อมราคาสูงขึ้นแต่กระแสเงินสดลดลง
 - ลูกหนี้ค้างรับเพิ่มมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
 - มีการขายระยะเวลากการชำระหนี้เพิ่มขึ้นมากกว่าในปีก่อน
 - ใช้เงินสดเป็นหลัก
8. เมื่อระบบแจ้งว่ามีความผิดปกติ สรรพากรจะตรวจสอบทุกกรณีที่ระบบแจ้งหรือไม่
9. สิ่งที่ต้องประกอบการและนักบัญชีต้องเตรียมเมื่อถูกตรวจสอบ
 - เอกสารที่ต้องเตรียมให้สรรพากรตรวจสอบ
 - วิธีการสอบย้อนเอกสารของสรรพากร
 - ในกรณีที่สรรพากรเปรียบเทียบรายได้ที่เป็นกิจการประเภทเดียวกันบางบริษัทรายได้เยอะ บางบริษัทรายได้น้อยจะมีผลในการประเมินภาษีอย่างไรหรือไม่
 - ข้อมูลหมายที่ต้องเตรียมเมื่อต้องชี้แจง
10. เมื่อสรรพากรร่วมมือกับองค์กรเอกชน สถาบันทางการเงิน สำนักงานบัญชี ผู้ประกอบการต้องระมัดระวังอย่างไรในการเสียภาษี
11. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

เงื่อนไขของผู้รับชั่วโมงผู้ทำบัญชี

1. นักบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดง ณ จุดลงทะเบียน
2. ผู้ที่รับชั่วโมงต้องเข้ารับการอบรมด้วยตนเอง
3. บริษัททำ บัตรลงทะเบียนเป็นเวลา 09.00 น. โดยไม่อนุโมทนาทุกกรณี
4. บริษัทขอออกหนังสือรับรองจำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรมจริง

อีจอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64