



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ 21/8338Z

CPD	ผู้ทำบัญชี รออนุมัติ
-----	----------------------

CPA นับชั่วโมงไม่เป็นทางการได้

*เงื่อนไขตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

Transfer Pricing Law and Development

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กัน

หัวข้อสัมมนา

1. ความเป็นมาของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับราคาตลาดในประเทศไทย
2. กฎหมายลูกที่ออกมาใหม่ ในปี 2563 และในปี 2564 และที่กำลังจะออก
3. ความแตกต่างของธุรกรรมที่ถูกควบคุม VS ธุรกรรมที่ไม่ถูกควบคุม
4. วิธีการกำหนดราคา (Benchmark) มีผลกับการถูกสรรพากรปรับปรุงรายได้รายจ่ายอย่างไร
 - กรณีที่ไม่สามารถใช้วิธีการหาราคาตามที่กฎหมายกำหนดต้องทำอย่างไร
5. วิธีการปรับปรุงรายได้และรายจ่ายของสรรพากร (Adjustment)
 - Primary Adjustment
 - Secondary Adjustment (Deem dividend หรือ Deem interest) คืออะไร
 - กรณีโดนประเมินเรื่อง Transfer Pricing จะมีผลกระทบกับภาษีเรื่องอื่นๆหรือไม่
6. ความสำคัญของตัวชี้วัดทางการเงินกับการปรับปรุงรายได้รายจ่ายของสรรพากร
7. Corresponding adjustment คืออะไร มีความสำคัญอย่างไรต่อผู้เสียภาษี
 - รายการระหว่างกัน ในประเทศ
 - รายการระหว่างกัน นอกประเทศ
8. การมีข้อกำหนดด้านพาณิชย์หรือด้านการเงินระหว่างบริษัทในเครืออย่างไรที่จะถือว่ามีกำไรโอนกำไร
9. การวางแผนด้านการเงินระหว่างกัน Thin Capitalization มีผลกับภาษีอากรอย่างไร
10. การวางแผนการเรียกเก็บบริการระหว่างกันกับบริษัทในเครือ
11. การวางแผนเรื่องของ Branding Company และการจ่ายค่าสิทธิ
12. การขอคืนภาษีกรณีที่ถูกสรรพากรลดรายจ่ายลง (Tax Refund)
 - หลักการขอคืนภาษีจะขอคืนได้ภายในที่ปี
 - จะยื่นแบบใดในการขอคืน
 - กรณีถูกปรับรายได้หรือรายจ่ายหากมีภาษีที่ต้องขอคืน สรรพากรจะตรวจสอบเพิ่มเติมหรือไม่
 - สามารถใช้หลักการขอคืนตามอนุสัญญาภาษีซ้อนได้หรือไม่
13. ถาม-ตอบปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

หลักเกณฑ์ใหม่ล่าสุด!!

การปรับปรุงรายได้-รายจ่าย (Adjustment)

ใช้บังคับรอบระยะเวลาบัญชี

เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ม.ค. 2564



บรรยายโดย

อาจารย์สรณา บุญส่งประเสริฐ

- ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท Andersen และ KPMG ประเทศไทย
- ที่ปรึกษาทางภาษี บริษัท Ernst & Young ประเทศไทย
- ผู้จัดการอาวุโสทางภาษี บริษัท Ernst & Young ประเทศไทย
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายภาษี บริษัท HNP Counsellors
- County Tax Manager , Unilever Thailand
- อดีต Tax Partner SCL Tax Consultants Limited.
- Head of Corporate Tax and Insurance Management บริษัท โอเอสสภา จำกัด(มหาชน)



เข้าอบรม 2 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 2 ท่าน ad 500 บาท
เข้าอบรม 3 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 3 ท่าน ad 1,000 บาท
สำหรับ หลักสูตรออนไลน์ เดือนสิงหาคม และ กันยายน 2564 ราคาตั้งแต่ 2,500 บาทขึ้นไป
(ราคายังไม่รวม VAT / ไม่รวมเงินจองวันเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

กำหนดการสัมมนา

วันจันทร์ ที่

16

สิงหาคม 2564

เวลา 09.00-16.30 น.

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ 3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ผู้ที่บัญชีสามารถนับชั่วโมง CPD ได้
ผู้สอบบัญชีนับชั่วโมงแบบใหม่เป็นทางการ
(เงื่อนไขเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพฯ กำหนด)

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชีต้องแจ้งเลขบัตรประชาชน และเลขที่ผู้สอบบัญชี (ถ้ามี) ณ ตอนจองสัมมนา หรือก่อนการสัมมนา

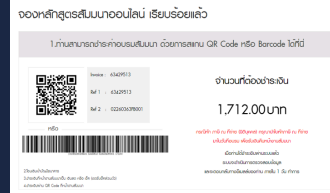
คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	สัปดาห์	หลักสูตร/กิจกรรม	วันที่-เวลา	ผู้ฟัง		ผู้สอบบัญชี		ค่าลงทะเบียน	ค่าสอบ	รวม	ที่นั่ง
				CP	CA	สอบ	ไม่สอบ				
13	พ.ค. 2563	หลักการและวิธีการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (e-tax Invoice) ภาษี (e-tax) ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	09.00-12.30 น.	*	*	*	*	800	1,200	1,200	1,200
13	พ.ค. 2563	Case Studies ศึกษากรณีศึกษาภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	13.00-16.30 น.	*	*	*	*	800	1,200	1,200	1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน

(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharma.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms) กรณีผู้ทำบัญชีต้องการนับชั่วโมง ต้องแนบรูปถ่ายหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

คำตอบของคุณ

2. รหัสสำรองที่นั่ง *

คำตอบของคุณ

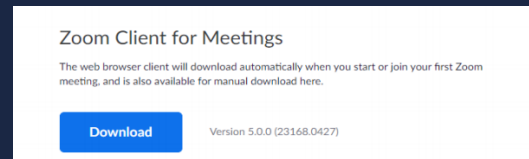
กดปุ่ม เพิ่มไฟล์

กรณีผู้ทำบัญชีต้องการนับชั่วโมง

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด

แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องกรอกข้อมูล ผ่าน Google Forms
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
4. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
5. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
6. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายในวันถัดไปหลังเสร็จสิ้นการอบรม

เงื่อนไขการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม Zoom

★ ผู้ทำบัญชี

1. ผู้ทำบัญชีสามารถใช้อัตราชั่วโมงการอบรมตามจริงจำนวน 1.5 ชม. แทนการนับชั่วโมง CPD ได้จำนวน 1 ชม.
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องแนบรูปถ่ายหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน ใน Google forms
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม
4. เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าสัมมนาทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ครั้ง ก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ครั้ง
 - ช่วงเช้า ก่อนการอบรม และจบการอบรมช่วงเช้า
 - ช่วงบ่าย ก่อนการอบรม และสิ้นสุดการอบรม

** การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้ **

★ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

1. ผู้สอบบัญชีสามารถนับชั่วโมงแบบใหม่เป็นทางการได้ ตามจำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรมจริง
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม
3. เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าสัมมนาทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ครั้ง ก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ครั้ง
 - ช่วงเช้า ก่อนการอบรม และจบการอบรมช่วงเช้า
 - ช่วงบ่าย ก่อนการอบรม และสิ้นสุดการอบรม

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นึ่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4