สมัครหรือต่ออายุสมาชิก ตั้งแต่ 1 กันยายน - 30 ธันวาคม 2569

รับส่วนลด ค่าอบรมเพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อเข้าอบรมหลักสูตร เดือนกันยายน - ธันวาคม 2569

เงื่อนไข* :

1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) หรือ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าอบรม

เมื่อสมัคร/ต่ออายุสมาชิก

เอกสารภาษีอากร 1-5 ปี

ส่วนลด

500-2,500 บาท

เมื่อสมัคร/ต่ออายุสมาชิก

ใช้สิทธิได้ทันที

HR Society magazine 1-5 ปี

ส่วนลด

300-900 บาท

SCAN สมัคร/ต่ออายุ

*เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

ธรรมนิติ
DHARMNITI
WWW.DST.CO.TH

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID. 010-553-300-1556

SCAN เพื่อจองอบรม

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 07102P

เทคนิคการวางแผน สรรหา และวิธีการ สัมภาษณ์

เพื่อคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับองค์กร

การคัดเลือกบุคลากร เพื่อเข้ามาพัฒนาและบริหารองค์กรเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ถ้าการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติไม่เหมาะสม จะส่งผลทำให้เกิดปัญหาแก่องค์กรนั้น ทั้งในเรื่องของงานและความเจริญก้าวหน้าขององค์กร

การคัดเลือกบุคลากรที่มีฝีมือและคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่เข้ามาพัฒนาและบริหารองค์กรให้บรรลุจุดมุ่งหมาย นำมาซึ่งความเจริญก้าวหน้าขององค์กรนั้นจะต้องทำงานอย่างเป็นระบบและเป็นขั้นตอน ซึ่งจะต้องมีการวางแผนและวิเคราะห์ความต้องการทางด้านกำลังคนเสียก่อน จากนั้นจึงใช้วิธีการคัดเลือกตามความเหมาะสม เช่น **การใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา การสัมภาษณ์** หรือแม้กระทั่งในเรื่องศาสตร์ของโหงวเฮ้ง ก็สามารถพิจารณาในการคัดเลือกบุคลากรได้ และควรพิจารณาตามความเหมาะสมตามประเภทของงานจึงจะได้ประสิทธิภาพสูงสุด

- **เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งและประเภทของงานในองค์กร**
- **เพื่อให้ท่านสามารถนำแนวคิดและประสบการณ์จากการสัมภาษณ์ในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับองค์กรของท่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ**

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 10 กันยายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.00 น.) ณ ห้องอบรม

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพ (ฝั่งตึกฮอลิเดย์ อินน์)

(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,200 + VAT 294 = 4,494 บาท

บุคคลทั่วไป

4,900 + VAT 343 = 5,243 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง
อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร Ginger โรงแรม Holiday)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. **กระบวนการที่สำคัญในการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน**
   - 1.1 การวางแผนสรรหา
   - 1.2 การเขียนคุณลักษณะผู้สมัครและงาน
   - 1.3 การหาแหล่งประชาสัมพันธ์
   - 1.4 การสัมภาษณ์และการคัดเลือก
   - 1.5 การตกลงรับเข้าทำงาน
   - 1.6 การทดลองงาน
2. **Trend ของการจ้างงานปี 2026 กับภาพรวมการสรรหายุคใหม่ ทำอย่างไรจึงจะได้ผู้สมัครที่องค์กรต้องการ**
3. **Update ช่องทางยอดนิยม 2026 ในการสรรหาพนักงานในยุคปัจจุบัน**
4. **ลักษณะของผู้สมัครในปัจจุบัน ความคาดหวัง และสิ่งที่มีผลต่อการตัดสินใจในการเลือกเข้าทำงานกับองค์กร**
5. **การกำหนดคุณสมบัติของพนักงานเพื่อให้เหมาะสมกับการทำงานในปัจจุบัน เพิ่มโอกาสการรับพนักงานที่มีประสบการณ์และความสามารถเข้าทำงาน**
6. **การวางแผนสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ**
   - 6.1 รูปแบบของการสัมภาษณ์งาน
   - 6.2 4 ขั้นตอนการสัมภาษณ์งานอย่างมืออาชีพ
7. **แนวปฏิบัติและวิธีการสร้างบรรยากาศในการสัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง**
8. **6 ประเภทของคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ผู้สมัครงาน**
   - 8.1 คำถามเปิด
   - 8.2 คำถามปิด
   - 8.3 คำถามชี้นำ
   - 8.4 คำถามติดตาม
   - 8.5 คำถามย้อนกลับ
   - 8.6 คำถามสมมติว่า
9. **5C กับการตั้งคำถามเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการอย่างครบถ้วน**
   - 9.1 Cogent ตรงประเด็น
   - 9.2 Clarity ชัดเจน
   - 9.3 Consistency คงที่
   - 9.4 Continuous ต่อเนื่อง
   - 9.5 Cover ครอบคลุม
10. **ตัวอย่างคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ผู้สมัคร**
11. **ปัญหาที่มักพบซึ่งทำให้การสัมภาษณ์ไม่มีประสิทธิภาพและวิธีการแก้ไข**
    - ตัวผู้สัมภาษณ์
    - วิธีการสัมภาษณ์
    - การใช้คำถามในการสัมภาษณ์
12. **ถาม-ตอบ วิธีการสัมภาษณ์ที่ดีเพื่อให้ได้บุคคลตามที่องค์กรต้องการ**

วิทยากร

อาจารย์พรเทพ ฉันทนาวี

- คอลัมนิสต์และนักเขียน HR Society Magazine
- ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัท TCC Capital Group
- ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัทในเครือ UCOM
- ผู้เชี่ยวชาญการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม บมจ. เทเลคอมเอเชีย คอร์ปอเรชั่น
- อาจารย์พิเศษ (Guest Speaker) เรื่อง HRM & HRD การสื่อสารและพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร จิตวิทยาอุตสาหกรรม ภาวะผู้นำและทีมงาน ให้กับระดับปริญญาตรีและโท มหาวิทยาลัยชั้นนำ

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th

ไม่พลาดข่าวสารและโปรโมชั่นดีๆ จากธรรมนิติ Dharmniti Seminar & Training @dharmnitiseminar www.dst.co.th