



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD.

www.dsf.co.th
www.dsf.co.th/facebook

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประตูขาขึ้น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 07720P

SCAN เพื่อจองสัมมนา



การสร้างรายงาน สรุปผลข้อมูล

Dashboard

โดยใช้

Excel PivotTable

กรุณานำ Notebook ที่มี
MS Office 2016 ขึ้นไป
มาในวันสัมมนา

การจัดทำรายงานสรุปผลข้อมูลถือเป็นองค์ความรู้ที่สำคัญอย่างหนึ่งของบุคลากรในหน่วยงานที่
ควรมีเนื่องจากในทุก ๆ หน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลของตนเองไว้และจะนำข้อมูลมาสรุปผลเพื่อนำผลสรุป
นั้นไปช่วยในการตัดสินใจในอนาคต โดยโปรแกรมที่ใช้เพื่อจัดเก็บข้อมูลและสรุปผลข้อมูลที่ได้รับความนิยม
เป็นอย่างสูงคือ Microsoft Excel คำสั่ง PivotTable ในโปรแกรม Excel จะช่วยจัดเรียงข้อมูลให้สามารถ
มองเห็นภาพรวมของข้อมูลได้ง่ายขึ้นและสามารถแสดงผลข้อมูลออกมาในรูปแบบ Dashboard ได้

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน 2567

(เวลา 09.00 - 16.00 น.) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ฝั่งตึกฮอลิเดย์ อินน์)

ถ.เพลินจิต (รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออก 6)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

$4,200 + \text{VAT } 294 = 4,494$ บาท

บุคคลทั่วไป

$4,900 + \text{VAT } 343 = 5,243$ บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน

ณ ห้องอาหาร Ginger โรงแรม Holiday Inn)

หัวข้อสัมมนา

1. ภาพรวมของ Dashboard

- Dashboard คืออะไร
- Excel Dashboards ทำอะไรได้บ้าง
- การออกแบบ Dashboard เพื่อการนำเสนอข้อมูล

2. เครื่องมือ คำสั่ง และฟังก์ชันที่จำเป็นในการสร้าง Dashboard

- Data Validation
- Conditional Formatting
- การสร้างกราฟเพื่อแสดงผลข้อมูลในรูปแบบต่างๆ

3. การสร้างรายงาน Dashboard ด้วย PivotTable

- รูปแบบของตารางข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการสรุปผลข้อมูลด้วย PivotTable
- การตั้งชื่อตารางฐานข้อมูลและจัดการข้อมูลเบื้องต้น
- การสร้างรายงานสรุปผลข้อมูล
- องค์ประกอบของ PivotTable
- รู้จักกับ field ข้อมูลที่จะใช้ในรายงาน
- คำโครงสร้าง PivotTable
- การวาง field ในรายงาน และการจัดวาง field ในส่วนต่างๆ
- การใช้เครื่องมือ PivotTable ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล และการออกแบบ
- การกำหนดคุณสมบัติให้กับ field ข้อมูลเพื่อการแสดงผลข้อมูลในหลากหลายแง่มุม
- การกำหนดฟังก์ชันเพื่อให้สรุปผลออกมาได้ตรงใจ
- การสร้างแผนภูมิประกอบรายงาน Dashboard
- การออกแบบและสร้างส่วนโต้ตอบกับผู้ใช้เพื่อจัดทำ Interactive Dashboard ด้วย Slicer และ Timeline

วิทยากร

อาจารย์พิชญ์ศินี แงเพ็ญอำไพ

- วิทยากรคอมพิวเตอร์รับเชิญหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และสถาบันฝึกอบรมชั้นนำ
- ที่ปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรมชุด Microsoft Office, โปรแกรม Open Source, ด้านการพัฒนาบทเรียนและสื่อการสอนทางคอมพิวเตอร์ ด้านการพัฒนาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1