



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

CPD

ผู้ทำบัญชี : ๕ ชม.
ผู้สอบบัญชี : ๕ ชม.

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 21/7210Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้นำอบรมทุกคน
ตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

SCAN เพื่อจองสัมมนา



การบริหารและเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ในการทำงาน **ฝ่ายบัญชีการเงิน**

หลักสูตรที่ผู้นำด้านบัญชีการเงินไม่ควรพลาด !

- ครบถ้วนกับการบริหารงานและคนบัญชีอย่างรอบด้าน
- แนวทางการป้องกันและแก้ไขข้อผิดพลาดในงานบัญชีการเงิน
- ปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์สู่การทำงานยุคใหม่ที่ตอบโจทย์องค์กร

หัวข้อสัมมนา

1. ลักษณะและความแตกต่างของการบริหารงานฝ่ายบัญชีการเงิน กับฝ่ายต่าง ๆ
 - ลักษณะงาน
 - รูปแบบการทำงาน
 - กระบวนการการทำงาน
2. ปัญหาที่พบเป็นประจำในการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน พร้อมแนวทางการแก้ไข
 - ปริมาณงานและการจัดลำดับความสำคัญ
 - ความยุ่งยากของการจัดการงานและคนในช่วงปิดงบรายเดือนและรายปี
 - เอกสารที่ได้รับจากฝ่ายอื่นผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง
 - ความไม่เข้าใจกันในการทำงานและการสื่อสารกับฝ่ายอื่นๆ
3. การบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพและการดูแลทีมงานเชิงกลยุทธ์
 - การวางอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับงาน
 - การสั่งการและการมอบหมายงาน
 - การสอน ติดตาม และตรวจสอบงาน
 - การลดขั้นตอนการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน
 - การใช้ IT หรือเทคโนโลยีเพื่อลดเวลาและเพิ่มความสะดวกในการทำงาน
 - การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน
 - การสร้างความก้าวหน้าให้ทีมงาน
 - การสร้างขวัญกำลังใจให้ทีมงานเมื่อมีปัญหาหรือวิกฤต
 - การสร้างความเข้าใจกับบัญชีรุ่นใหม่
 - การสร้างมูลค่าเพิ่มในงานบัญชี
 - การพิจารณาความดีความชอบ
 - การพิจารณาในการเสนอขึ้นเงินเดือนและโบนัส
 - การลดอัตราการลาออกของพนักงานบัญชี
4. ความรู้เกี่ยวกับระบบการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดใหม่ เช่น e-Tax Invoice & e-Receipt e-Withholding Tax ฯลฯ
5. การป้องกันและแก้ไขข้อผิดพลาดในงานบัญชีการเงิน
6. การปรับภาพลักษณ์พนักงานและการทำงานในทีมสู่การเป็นฝ่ายบัญชียุคใหม่
 - ด้านบุคลิกภาพของนักบัญชีการเงิน
 - ด้านการทำงานเชิงรุก
7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม 2566

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

2,900 + VAT 203 = 3,103 บาท

บุคคลทั่วไป

3,400 + VAT 238 = 3,638 บาท

วิทยากร



อาจารย์คำนิง สาริสระ

วิทยากรที่ปรึกษาด้านบัญชี และภาษีอากร
ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบบัญชี



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/กิจกรรม	วิทยากร/ผู้ดำเนินกร	วันที่-เวลา	CPD	CA	ค่าธรรมเนียม	จำนวนที่นั่ง	การจอง
หลักสูตรอบรมวิชาชีพการบัญชี (e-tax Invoice) 13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	ดร.ณัฐพร นานาธรรมนิติ	Zoom	*	*	800 บาท	1,200	จอง
Case Studies 13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	ดร.ณัฐพร นานาธรรมนิติ	Zoom	*	*	800 บาท	1,200	จอง

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จดหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode ได้

Invoice : 6329513
จำนวนที่ชำระเงิน : 1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีมืออาชีพ (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีมืออาชีพ

< ย้อนกลับ ตัดไป >

การยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

กรุณาส่งหลักฐานการยืนยันตัวตน (รูปถ่ายบัตรประชาชน) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชนแนบมาด้วย

ถ้าเจ้าหน้าที่ไม่ได้รับหลักฐานการยืนยันตัวตน กรุณาแนบรูปถ่ายบัตรประชาชนแนบมาด้วย

กรุณาส่งหลักฐานการยืนยันตัวตน (รูปถ่ายบัตรประชาชน) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชนแนบมาด้วย

< ย้อนกลับ บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม เนื่องจากหากท่านจะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิริส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -