

SUPER(VISOR) MODEL

เทคนิคการบริหารงาน บริหารคน สู่การเป็นหัวหน้าแบบมืออาชีพ

- เรียนรู้ Model สำคัญสำหรับหัวหน้างาน เพื่อการบริหารงาน บริหารคน และบริหารตนเอง
- นำ Model ดั้งเดิมไปปรับใช้เพื่อเสริมสร้างทีมงานและพัฒนาการทำงานของหัวหน้างาน
- เพิ่มทักษะการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในสถานการณ์ที่ซับซ้อน

SCAN เพื่อจองสัมมนา



วิทยากร

ดร.บดี ตรีสุคนธ์

ที่ปรึกษาและวิทยากร
ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 18 มิถุนายน 2567

(เวลา 09.00 - 16.00 น.)

โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ เฟลินจิต สุขุมวิท

(ถ.เฟลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีเฟลินจิต ทางออกที่ 4

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน
2. ความจำเป็นของ Model รูปแบบการกับการบริหารงาน/คน/ตนเอง สำหรับหัวหน้างาน
3. Model การบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย
 - 3.1 เทคนิคการบริหารจัดการงานด้วย POSDC Model
 - 3.2 ตั้งเป้าหมายให้งานบรรลุผลสำเร็จด้วย SMART Goal-Setting Model
 - 3.3 แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ด้วยการคิดอย่างมีประสิทธิภาพ Productive Thinking Model
 - 3.4 รู้จักบริหารการเปลี่ยนแปลงด้วย ADKAR Model
4. Model การจัดการทีมงานให้มีประสิทธิภาพ
 - 4.1 บริหารทีมงานที่มีความหลากหลายด้วย 9 Box Grid Model
 - 4.2 ดึงศักยภาพ พัฒนาทักษะทีมงานด้วย TAPS Model
 - 4.3 สร้างแรงจูงใจ ปลุกไฟให้ทีมงานด้วย Perma Model
5. Workshop ฝึกปฏิบัติเพื่อนำไปใช้ได้จริง

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค ส่งจ่ายในนาม บริษัท พิภพบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**