

# Transformative Accounting

## ปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานด้านบัญชี ด้วยเทคโนโลยียุคดิจิทัล

- รวมการเปลี่ยนแปลงสำคัญที่นักบัญชีต้องเตรียมรับมือในปัจจุบัน
- เทคโนโลยีในการทำงานรูปแบบใหม่ที่นักบัญชีไม่รู้ไม่ได้
- ประเมินความเป็นไปได้ขององค์กรในการปรับตัวกับเครื่องมือยุคดิจิทัล

**วิทยากร** คุณธนัย นพคุณ

วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญการบรรยาย  
ด้าน “ระบบบัญชีออนไลน์”



SCAN เพื่อจองสัมมนา



### กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ฝั่งตึกสโกลเดย์ อินน์) (ถ.เพชรบุรี)

รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax,HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)  
(อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร Ginger ss.สโกลเดย์ อินน์)

1. **Blockchain Technology ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี**
  - 1.1. เทคโนโลยี Blockchain คืออะไร
  - 1.2. เทคโนโลยี Blockchain เกี่ยวข้องกับงานบัญชีอย่างไร
  - 1.3. ตัวอย่างการทำงานของ Blockchain ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี
2. **Automated Accounting System ระบบบัญชีอัตโนมัติเพื่อช่วยการทำงานของนักบัญชี**
  - 2.1. API รูปแบบใหม่ของการทำบัญชี
  - 2.2. ความเหมือนและความต่างของระบบงานบัญชี “ทั่วไป” กับ “ระบบบัญชีอัตโนมัติ”
  - 2.3. เหตุใดหลายกิจการยอมลงทุนด้านระบบบัญชีอัตโนมัติมากขึ้น
3. **การจัดทำและจัดเก็บเอกสารทางบัญชีด้วยระบบ Cloud Computing**
  - 3.1. การจัดการงานเอกสารทางบัญชี ด้วยระบบ Cloud
  - 3.2. “Cloud Accounting” การทำบัญชี Online แบบ Cloud เพื่อเข้าถึงระบบบัญชีและข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชีได้ตลอดเวลา
  - 3.3. ตัวอย่างผู้ให้บริการ Cloud Accounting
4. **OCR (Optical Character Recognition) เพื่อลดเวลาการจัดทำเอกสารและรายงานทางบัญชี**
  - 4.1. แปลงไฟล์ภาพเอกสาร ให้เป็นไฟล์ข้อความโดยอัตโนมัติ
  - 4.2. เลือกใช้งาน OCR อย่างไรให้เหมาะสมกับจำนวนเอกสารของธุรกิจ
5. **AI (Artificial Intelligence) เทคโนโลยีใหม่ที่จะช่วยในการทำงานของนักบัญชี**
  - 5.1. เทคโนโลยี AI คืออะไร มีอะไรบ้าง
  - 5.2. การนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในงานบัญชีการเงิน
  - 5.3. องค์กรและนักบัญชีต้องปรับตัวอย่างไรเมื่อ AI เข้ามาช่วยในการทำงาน
6. **RPA (Robotic Process Automation) หุ่นยนต์นักบัญชี เพื่อช่วยในการจัดทำบัญชี**
  - 6.1. Robotic Process Automation: RPA คืออะไร นำมาใช้ในการทำบัญชีอย่างไร
  - 6.2. การนำ RPA มาใช้ในงานบัญชี
  - 6.3. ตัวอย่าง RPA Process
7. **Data Analytics จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี**
  - 7.1. เทคโนโลยีใดบ้างที่จะช่วยเสริมสร้างทักษะเฉพาะทางในการวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี
  - 7.2. เทคนิคการนำเสนอผลการดำเนินงานจากการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมนำเสนอข้อมูลรูปแบบใหม่ๆ เช่น Dashboard, Tableau ฯลฯ
8. **Remote Work การจัดทำบัญชีนอกสำนักงาน**
  - 8.1. การทำงานระยะไกล หรือ ทำงานนอกสำนักงาน เป็นไปได้หรือไม่สำหรับนักบัญชี
  - 8.2. ข้อดี-ข้อเสียของ Remote Work ในงานบัญชี
  - 8.3. การบริหารจัดการทีมแบบ Remote Work และเครื่องมือในการบริหาร
9. **Digital Government การเปลี่ยนแปลงระบบ Digital ของหน่วยงานรัฐ ที่กระทบต่อองค์กรและนักบัญชีต้องปฏิบัติ**
  - 9.1. ยกระดับองค์กรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสรรพากรยุค Digital เช่น e-filing, e-Tax Invoice & e-Receipt, e-Withholding tax เป็นต้น
  - 9.2. แนวโน้มเทคโนโลยีของภาครัฐที่องค์กรเอกชนควรต้องเตรียมปรับตัว
10. **คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท พิภพอมบและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประเวศฯ 20) ก.ประเวศฯ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) จดรับเช็คส่วนตัว

**ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%**

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4