



การตรวจสอบระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ สำหรับผู้ที่ไม่อยู่ในสายงานตรวจสอบ IT Auditing for non-IT

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



- การตรวจสอบระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศต่อการตรวจสอบงบการเงิน และการประเมินความเสี่ยงระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- การตรวจสอบการควบคุมทั่วไประบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระบบงาน และความมั่นคงปลอดภัยอื่นๆ
- เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่สำคัญ

หัวข้อสัมมนา

1. ความสำคัญของระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ

- 1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 1.2 เทคโนโลยีทางธุรกิจสมัยใหม่
- 1.3 ระบบนิเวศและความเชื่อมั่นบนระบบดิจิทัล
- 1.4 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- 1.5 ระบบสารสนเทศทางบัญชี
- 1.6 ตัวอย่างเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ

2. ความสำคัญของการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศต่อการตรวจสอบงบการเงิน

- 2.1 การทดสอบการควบคุมภายใน
- 2.2 การตรวจสอบเนื้อหาสาระ

3. การประเมินความเสี่ยงระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ

- 3.1 ความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- 3.2 ความเข้าใจสภาพแวดล้อมทางด้านระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- 3.3 กรอบแนวคิดบริหารความเสี่ยงระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- 3.4 แผนการตรวจสอบทางด้านระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- 3.5 ความเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีและสารสนเทศกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- 3.6 แผนที่ระดับความเสี่ยง

4. การตรวจสอบการควบคุมทั่วไประบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ

- 4.1 ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- 4.2 ระบบปฏิบัติการ
- 4.3 ระบบงานและการบำรุงรักษา
- 4.4 ระบบฐานข้อมูล
- 4.5 ระบบเครือข่าย
- 4.6 แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องทางธุรกิจและแผนกู้คืนระบบ
- 4.7 บริการทางด้านระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศจากบุคคลภายนอก

5. การตรวจสอบระบบงาน

- 5.1 แนวทางตรวจสอบระบบงาน
- 5.2 การตรวจสอบการตั้งค่าความปลอดภัยในระบบงาน
- 5.3 ข้อมูลและการประมวลผล
- 5.4 การควบคุมการนำเข้า
- 5.5 การควบคุมการประมวลผล
- 5.6 การควบคุมรายงาน
- 5.7 การควบคุมการส่งและการแปลงข้อมูล
- 5.8 เกณฑ์มาตรฐานในการตรวจสอบ

6. การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยอื่นๆ ที่สำคัญ

- 6.1 การกำกับดูแลความปลอดภัยของสารสนเทศ
- 6.2 การจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้ระบบงาน
- 6.3 การควบคุมความปลอดภัยการเข้าถึงตามเทคโนโลยี
- 6.4 การพัฒนาระบบที่ปลอดภัย
- 6.5 การตอบสนองต่อเหตุการณ์
- 6.6 การเข้าถึงระยะไกลและบุคคลที่สาม
- 6.7 การรับรู้และการฝึกอบรมของผู้ใช้ระบบงาน
- 6.8 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
- 7. เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์และแนวคิดในการตรวจสอบข้อมูล

8. การตรวจสอบระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างมืออาชีพและมีจริยธรรม

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่

16

มีนาคม

2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

วิทยากร

ผศ.ดร. อุไรรัตน์ มณีรัตนศักดิ์

- อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- นักวิเคราะห์ระบบ และผู้ตรวจสอบระบบการประมวลผลข้อมูล
- ที่ปรึกษา ฝ่ายบริหารจัดการความเสี่ยงสารสนเทศ, KPMG Phoomchai Audit Co., Ltd.

และ

คุณชัยณรงค์ แก้ววานนท์ชัย

- ที่ปรึกษาทางด้านความเสี่ยงและตรวจสอบทางด้านระบบสารสนเทศ
- Consulting Freelance, IT Risk and Audit
- Partner, Financial Audit IT, EY Corporate Services
- Associate Director, Information Risk Management, KPMG Phoomchai Audit Co., Ltd.
- Manager, Computer Audit Services, PricewaterhouseCoopers Global Risk Management Services Ltd.

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

ท่านละ: 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

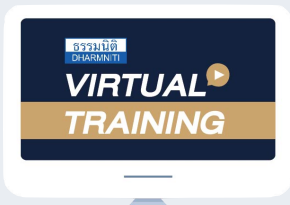
บุคคลทั่วไป

ท่านละ: 3,700 + VAT 259 = 3,959 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

จองอบรมออนไลน์ที่ www.dst.co.th

Call center 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 มือถือ 086-325-1614



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
การอบรม Online ผ่านโปรแกรม
zoom

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
นับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้
(เงื่อนไขเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพฯ กำหนด)

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

| # | วันที่ | วิทยากร | วิทยากร | วิทยากรผู้ดูแล-ผู้สอน | | เนื้อหาสัมมนา | |
|--------------|----------------|---|---------|-----------------------|-----|---------------|-------|
| | | | | CPA | CPA | จำนวน | ราคา |
| 13 ม.ค. 2563 | 09.00-12.30 น. | หลักสูตรและวิธีการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-tax Invoice) แบบ (e-Receipt) ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรับชำระเงิน : อาจารย์อรรถ เสนาโร | Zoom | - | - | 800 | 1,200 |
| 13 ม.ค. 2563 | 13.00-16.30 น. | Case Studies ศึกษาการออกใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรับชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษา : อาจารย์อรรถ เสนาโร | Zoom | - | - | 800 | 1,200 |

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

จอหลักฐานการชำระเงินออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1.ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode ได้ทันที

จำนวนที่ต้องชำระเงิน 1,712.00บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmniti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

Link Zoom สำหรับเข้าอบรม

คลิก Link ZOOM และเอกสารประกอบการอบรม

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี