



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/5075Z  
CPD/CPA นับชั่วโมงได้ (ออนไลน์)  
SCAN เพื่อจองสัมมนา



# การบริหารจัดการความเสี่ยง ของระบบงานด้านบัญชีการเงิน

**(Risk Accounting and Management for Accountants)**

## หัวข้อสัมมนา

1. บัญชีการเงิน โอกาสของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีอย่างไรบ้าง
2. สิ่งที่เกิดการจะไ้ได้รับจากการบริหารความเสี่ยงด้านบัญชีการเงิน
3. การควบคุมภายใน และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
4. ประเภทของการควบคุมภายใน สิ่งต้องนำไปประยุกต์กับกระบวนการทำงาน
5. ความหมายของความเสี่ยง และขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง
6. ความแตกต่างระหว่าง การบริหารความเสี่ยง กับ การควบคุมภายใน
7. การนำองค์ประกอบการควบคุมภายใน ตามแนวคิด COSO มาประเมินด้านบัญชีการเงิน
8. การบริหารความเสี่ยงบัญชีการเงิน ในแต่ละระบบงาน
  - ระบบรายได้และการควบคุมลูกหนี้
  - ระบบจัดซื้อและการควบคุมลูกหนี้
  - ระบบการรับเงิน
  - ระบบการจ่ายเงิน
  - ระบบคลังสินค้า
  - ระบบสินทรัพย์ถาวร
  - ระบบสารสนเทศ
  - ระบบการจัดทำบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน
9. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงบัญชีการเงิน  
เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล
10. ข้อกำหนดของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
11. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



**\*\*หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคน ตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ในการนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี\*\***



เข้าอบรม 2 ท่าน หรือ 2 หลักสูตร ลด 500 บาท  
เข้าอบรม 3 ท่าน หรือ 3 หลักสูตร ลด 1,000 บาท  
(เฉพาะหลักสูตรราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ไม่รวม VAT)  
/ ใบเสร็จรับเงินใบเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

## กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่  
**26**

เมษายน

**2565**

เวลา 09.00 - 16.30 น.

## วิทยากร

**อาจารย์คำนิง สาริสระ**

วิทยากร ที่ปรึกษาด้านบัญชี และภาษีอากร  
ผู้เชี่ยวชาญทางการวางแผนระบบบัญชี

## อัตราค่าสัมมนา

**สมาชิก**

ท่านละ: 2,700 + VAT 189 = 2,889 บาท

**บุคคลทั่วไป**

ท่านละ: 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

**\*รับชำระ:เงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น\***

ห้ามบันทึกเทปรวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

จองอบรมออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

Call center 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 มือถือ 086-325-1614



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
**การอบรม Online ผ่านโปรแกรม**  
**zoom**

**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี**  
**สามารถนับชั่วโมงได้**

**ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน**

**1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)**

**ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	วันที่	หัวข้ออบรม	วิทยากร	การลงทะเบียน		จำนวนที่นั่ง		สถานะการจอง	
				CPD	CA	ว่าง	จอง	ว่าง	จอง
13	พ.ค. 2563	หลักการและวิธีการดูแลรักษาภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (e-tax Invoice) ทั่วไป (e-Receipt) ทั่วไปและภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-tax Invoice) ทั่วไป	Zoom	800	1,200	ว่าง 56	ว่าง 84	ว่าง 800	ว่าง 1,200
13	พ.ค. 2563	Case Studies ศึกษากรณีศึกษาในทางภาษี ทั่วไปและภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-tax Invoice) ทั่วไป	Zoom	800	1,200	ว่าง 56	ว่าง 84	ว่าง 800	ว่าง 1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

**2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)**

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จงหลักฐานการชำระเงินออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระเงินผ่าน QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่

จำนวนที่ชำระเงิน **1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

- 3. สถาบัน ๆ จะส่ง**
- แบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)
  - กรณีนับชั่วโมงผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้เข้าอบรมต้องแนบรูปถ่ายหน้าตรง พร้อมบัตรประชาชนใน Google Form
  - Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
  - เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน e-mail

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \*

คำตอบของคุณ

2. รหัสสำรอกที่นั่ง \*

คำตอบของคุณ

3. E-mail (ให้นำส่งหนังสือรับรองการนับชั่วโมง CPD และลิงค์เข้าร่วมการอบรม) \*

คำตอบของคุณ

4. เบอร์โทรศัพท์ \*

คำตอบของคุณ

**เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM**

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องกรอกข้อมูล ผ่าน google form
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุด การอบรม
  - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ ดังนี้
  - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิริสวัสดิบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แสร หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -