

# Data Analytics for Accounting



หลักสูตร 2 วัน

## การวิเคราะห์ข้อมูล

Handy Drive  
หรือ Case Studies



## เพื่อการประยุกต์ใช้ในงานบัญชี

- นำ Big Data ขององค์กรมาใช้ประโยชน์ในงานบัญชี เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล
- การใช้งานและขั้นตอนการทำ Data Analytics สำหรับงานบัญชี
- การจัดทำ Data Cleansing เพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการวิเคราะห์ข้อมูลบัญชี

\*กรุณานำ Notebook MS Excel 2013 ขึ้นไป มาในวันสัมมนา ในภาคปฏิบัติวันที่ 28\*



วิทยากร

ดร.สุรัตน์ สิริรัตนชัย

- ผู้เชี่ยวชาญการบัญชี ด้านหลักการบัญชี / การบัญชีบริหาร / การบัญชีต้นทุน  
ระบบสารสนเทศทางการบัญชี และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- วิทยากร ที่ปรึกษา นักวิเคราะห์การบัญชีและการเงินให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน



หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565

รับส่วนลด  
พิเศษสุด!

จองภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เข้าอบรม 1 ท่าน. **ลด 500** บาท  
เข้าอบรม 2 ท่าน **หรือ 2** หลักสูตร **ลด 1,200** บาท  
เข้าอบรม 3 ท่าน **หรือ 3** หลักสูตร **ลด 2,000** บาท

จองตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

รับส่วนลด

เข้าอบรม 2 ท่าน **หรือ 2** หลักสูตร **ลด 500** บาท  
เข้าอบรม 3 ท่าน **หรือ 3** หลักสูตร **ลด 1,000** บาท

(เฉพาะหลักสูตรราคา 3,900 บาทขึ้นไป (ไม่รวม vat 7 %) (ในเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน, ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

### กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดี-ศุกร์ที่ 27-28 มกราคม 2565

(เวลา 09:00 - 16:30 น.)

โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกห้วยขวาง)

(รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง)

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

**9,000 + VAT 630 = 9,630** บาท

บุคคลทั่วไป

**11,000 + VAT 770 = 11,770** บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

# หัวข้อสัมมนา

## Part 1 (บรรยาย) : Data Analytics การบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรเพื่องานบัญชี

สงวนลิขสิทธิ์  
21/5179

1. ความสำคัญของ Data Sciences, Big Data และ Data Analytics ในงานบัญชี
2. การนำ Big Data ขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ มาใช้ประโยชน์ในงานบัญชี เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. Data Analytics การวิเคราะห์ข้อมูลกับงานบัญชีการเงินในปัจจุบัน พร้อมตัวอย่างการใช้งานจริง
  - 3.1 วางแผนงบการเงิน และวางแผนภาษีได้อย่างเหมาะสม สำหรับงานบัญชีการเงิน
  - 3.2 วิเคราะห์โครงสร้าง และองค์ประกอบของต้นทุนการผลิต สำหรับงานบัญชีต้นทุน
  - 3.3 วางแผน ควบคุม ดัดสินใจ การลงทุนสินทรัพย์ถาวร และพยากรณ์งบการเงิน สำหรับงานบัญชีบริหาร
  - 3.4 ตรวจสอบและป้องกันการทุจริต จากความผิดปกติของข้อมูล สำหรับงานตรวจสอบและควบคุมภายใน
  - 3.5 เพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบความผิดปกติของรายการได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว สำหรับงานสอบบัญชี
4. ประเภทและรูปแบบของ Data Analytics ที่บัญชีต้องทราบ
  - 4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลแบบพื้นฐาน (Descriptive Analysis)
  - 4.2 การวิเคราะห์แบบเชิงวินิจฉัย (Diagnostics Analysis)
  - 4.3 การวิเคราะห์เชิงพยากรณ์ (Predictive Analysis)
  - 4.4 การวิเคราะห์แบบให้คำแนะนำ (Prescriptive Analysis)
5. ขั้นตอนการทำ Data Analytics สำหรับงานบัญชี
  - 5.1 การจัดทำ Data Cleansing เพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการวิเคราะห์ข้อมูลบัญชี ด้วยโปรแกรม Excel, Google Sheet, VBA, SQL ฯลฯ
  - 5.2 การใช้เครื่องมือในการช่วยจัดทำ Data Analytics เช่น โปรแกรม PowerBI, Google Data Studio, Excel
  - 5.3 การวิเคราะห์โครงสร้างของฐานข้อมูลและการสร้างความสัมพันธ์ของข้อมูล (Relational Data Model)
  - 5.4 การเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางบัญชีที่เหมาะสม เช่น ตารางข้อมูล แผนภูมิ การสร้างสูตรการคำนวณ อัตราส่วน ฯลฯ
  - 5.5 การวิเคราะห์ข้อมูลรูปแบบต่างๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานต่างๆ เช่น การวิเคราะห์กลยุทธ์การขายจากยอดขาย ประสิทธิภาพของการวางระบบบัญชี การพยากรณ์ยอดขาย ฯลฯ
6. ความคุ้มค่าและการลงทุนในการเลือกซื้อ Software สำหรับการทำ Data Analytics
7. กรณีศึกษา Data Analytics for Accounting
8. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

## Part 2 (Workshop) : ฝึกปฏิบัติ Data Analytics for Accounting

1. การใช้ Excel เป็นเครื่องมือสำหรับ Data analytics
2. การใช้ Google Data Studio เป็นเครื่องมือสำหรับ Data analytics
3. กรณีศึกษาการจัดทำ Data Cleansing สำหรับงานบัญชีการเงิน
4. กรณีศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูลการขาย ต้นทุนขาย และกำไรขั้นต้น
5. กรณีศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูลค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เพื่อหาความผิดปกติของข้อมูล
6. กรณีศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนการผลิตสินค้า
7. กรณีศึกษาการพยากรณ์ข้อมูลทางการเงินสำหรับปีอนาคต
8. กรณีศึกษาการสร้างรายงานในรูปแบบต่างๆ เช่น ตารางข้อมูล แผนภูมิ
9. การจัดทำข้อเสนอแนะจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค ส่งจ่ายในนาม บริษัท พิกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารสรมนต ขึ้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (ส่วนบุคคลใหญ่) (กรณีไม่พึงประสงค์สงวนทุก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

**ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกาน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%**

สนใจสำรองที่นั่งไว้ที่ โทรศัทพ์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 โทรสาร 02-555-0710