

CPD	ผู้ทำบัญชี	บัญชี 6 ชม.	สมวนลิขสิทธิ์ รหัส 24/4143
	ผู้สอบบัญชี	บัญชี 6 ชม.	

เทคนิคการสอบทานงานทางบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยากร

อาจารย์พงษ์ธร ตวงปัญญา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 23 พฤศจิกายน 2564

เวลา 09.00 - 16.30 น.

(เริ่มลงทะเบียน 08.00 น.) ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ณ โรงแรม ดี อิมพีเรียล โฮเทล
แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ โคราช
ถ.สุรนารายณ์ อ.เมือง (จ.นครราชสีมา)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

2,500 + VAT 175 = 2,675 บาท

บุคคลทั่วไป

3,100 + VAT 217 = 3,317 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

SCAN เพื่อจองสัมมนา



สำรองที่นั่งการสัมมนา

☎ 02-555-0700 กด 1 , 02-587-6860 ถึง 4 ☎ 02-555-0710

f Dharmniti Seminar & Training

LINE ID : @dharmnitiseminar

✉ seminar@dharmniti.co.th

dharmniti

www.dst.co.th

BY...DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD. สำรองที่นั่งโทร 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 Fax. 02-555-0710

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกายน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

หัวข้อสัมมนา

1. วัตถุประสงค์ของจัดทำงบการเงินโดยผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี และ วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบบัญชีที่มีผลต่อความเห็นของผู้สอบบัญชี
2. ระบบการควบคุมภายในของกิจการกับการใช้เทคนิคการตรวจสอบงานบัญชีในการทำบัญชีและงบการเงิน
3. เทคนิคการตรวจสอบที่จำเป็นต่อกระบวนการจัดทำงบการเงินเพื่อใช้ในการเตรียมเอกสารประกอบการลงบัญชีและข้อมูลทางการเงิน
 - 3.1 เทคนิคการตรวจสอบการผ่านรายการ (Posting)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจสอบการผ่านรายการต่อการจัดเตรียมข้อมูลทางบัญชี และต่องบการเงิน
 - การใช้เทคนิคการตรวจสอบการผ่านรายการร่วมกับการวิเคราะห์รายการและเทคนิคการตรวจสอบเอกสาร
 - 3.2 เทคนิคการติดตามรายการ (Tracing)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการติดตามรายการในกรณีต่างๆ เช่น การวิเคราะห์รายการค้างรับหรือค้างจ่าย รายการลูกหนี้ เจ้าหนี้
 - วิธีการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนผ่านรายการย้อนกลับจากงบทดลองไปสู่เอกสารประกอบการลงบัญชี
 - 3.3 เทคนิคการตรวจดู (Inspection)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจดูต่อการจัดเตรียมข้อมูลทางบัญชี และต่องบการเงิน และข้อควรระวังของการใช้เทคนิคการตรวจดู
 - การตรวจสอบเอกสารทางบัญชี หลักฐานทางกฎหมาย หลักฐานทางกายภาพ กับความสัมพันธ์ต่อความถูกต้องของเนื้อหาสาระ ปริมาณ มูลค่า และความมีอยู่จริง ของรายการในงบการเงิน
 - การตรวจสอบดูรายการบัญชีและการบันทึกบัญชีควบคู่กับเทคนิคอื่น
 - 3.4 เทคนิคการตรวจนับ (Counting)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจนับต่อการจัดเตรียมข้อมูลทางบัญชี และต่องบการเงิน และข้อควรระวังของการใช้เทคนิคนี้
 - รายการในงบการเงินที่สามารถใช้เทคนิคการตรวจนับเพื่อตรวจสอบมีอยู่จริง สภาพของสิ่งที่ตรวจนับ ปริมาณ และวิธีการเก็บรักษา
 - 3.5 เทคนิคการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ (Vouching)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ และข้อควรระวัง
 - วิธีการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญและเอกสารประกอบ เพื่อให้ได้ความเพียงพอของข้อมูล, ความน่าเชื่อถือ, ความถูกต้อง และครบถ้วนของเอกสารหลักฐานในเนื้อหาสาระ
 - 3.6 เทคนิคการคำนวณ (Recomputation)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการคำนวณ และข้อควรระวัง
 - รายการบัญชีที่นิยมใช้เทคนิคการคำนวณเพื่อความมั่นใจในความถูกต้องของตัวเลขในการบันทึกบัญชี
 - 3.7 เทคนิคการสอบถาม (Inquiry)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการสอบถามต่อการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการจัดทำงบการเงิน และข้อควรระวัง
- 3.8 เทคนิคการตรวจทาน (Verification)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจทานกับความถูกต้องของข้อมูลทางการเงิน
 - การหาหลักฐานยืนยันข้อสมมุติฐานในการจัดทำงบการเงินกับรายการทางบัญชีต่างๆ
4. เทคนิคการทำงานของผู้สอบบัญชีที่ผู้ทำบัญชีสามารถประยุกต์ใช้เพื่อค้นหาข้อผิดพลาดและแก้ไขข้อมูลทางบัญชีให้สมบูรณ์
 - 4.1 เทคนิคการสังเกตการณ์ (Observation)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการสังเกตการณ์ต่อการจัดเตรียมข้อมูลทางบัญชี และต่องบการเงิน และข้อควรระวังของการใช้เทคนิคการสังเกตการณ์
 - การใช้เทคนิคสังเกตการณ์ในงานด้านบัญชี เช่น การการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกระบวนการหรือระเบียบการทำงานของกิจการ
 - หน้าที่ของความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางบัญชีที่ได้จากการสังเกตการณ์ที่นักบัญชีต้องระวัง
 - 4.2 เทคนิคการขอคำยืนยัน (Confirmation)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการขอคำยืนยัน และข้อควรระวัง
 - การขอคำยืนยันข้อมูลกับบุคคลที่ 3 หรือบุคคลภายนอก และความเชื่อถือได้
 - รายการบัญชีที่นิยมใช้เทคนิคการขอคำยืนยัน
 - 4.3 เทคนิคการตรวจสอบหารายการผิดพลาด (Scanning)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการตรวจสอบหารายการผิดพลาด และข้อควรระวัง
 - รายการผิดพลาดประเภทบัญชี, รายการผิดพลาด, รายการบันทึกบัญชีที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เลือกใช้
 - 4.4 เทคนิควิเคราะห์เปรียบเทียบ (Analytical)
 - ประโยชน์ของการใช้เทคนิคการวิเคราะห์เปรียบเทียบ
 - เทคนิคการ เปรียบเทียบข้อมูลของงวดปัจจุบันกับงวดก่อนทั้ง vertical และ Horizontal
 - การเปรียบเทียบทั้ง Quantitative และ qualitative และการตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูลกับคู่บัญชี
 - ผลที่คาดการณ์จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบ
5. ลักษณะหลักฐานทางบัญชีที่นักบัญชีจะได้รับการใช้เทคนิคต่างๆ ในรูปแบบ เอกสาร ข้อมูล สมมติฐาน
6. ปัจจัยที่มีผลต่อการพิจารณาถึงความเชื่อถือได้ของข้อมูลที่ได้รับจากการใช้เทคนิคต่างๆ
7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี