ธรรมนิติ
DHARMNITI
www.dst.co.th
facebook.com/DHARMNITI.Seminar
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวง บางซื่อ เขต บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID. 010-553-300-1556

CPD/CPA
บัญชี 6 ชม.

หลักสูตรพิเศษที่นักบัญชีทุกคนต้องเข้าอบรม

เคล็ดลับการแก้ปัญหาของรายการที่มีผลกระทบในช่วงสิ้นปี คาบเกี่ยวต้นปี

ปัญหาการบันทึกรายการทางบัญชี ในช่วงสิ้นปี – ต้นปี

สำหรับผู้ทำบัญชี

บรรยายโดย วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

- ปัญหาของรายจ่ายที่มักพบในช่วงสิ้นปี คาบเกี่ยวต้นปีบันทึกบัญชีอย่างไร
- จุดที่นักบัญชีต้องระวังเพื่อไม่ให้เกิดรายจ่ายข้ามรอบระยะเวลาบัญชี
- การวางระบบการแก้ไขปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายแก่พนักงานสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีและช่วงสิ้นปี
- แนวปฏิบัติในการยกยอดรายการทางบัญชี เพื่อการบันทึกบัญชีที่ถูกต้องในรอบบัญชีถัดไปและถูกต้องตามมาตรฐาน

PROMOTION ส่งท้ายปี

เข้าอบรม 2 หลักสูตร ลดทันที 100 บาท

(ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่ร่วมโปรโมชั่นอื่น)

เฉพาะ หลักสูตร : ปัญหาการบันทึกรายการทางบัญชีในช่วงสิ้นปี – ต้นปีสำหรับผู้ทำบัญชี (4146)
และ หลักสูตร : Case ที่พบจากการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีฯ (4145)

รุ่นที่ 4

กำหนดการสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์ 4146/4

วันพุธที่ 16 ธันวาคม 2563

เวลา 09.00 - 16.30 น.
เริ่มลงทะเบียน 08.00 น. ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ณ โรงแรมใบหยก สกาย โฮเท็ล แบงค็อค
(ประตูน้ำ) ซ.ราชปรารภ 3 Airportraillink ราชปรารภ

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ
(CPD,TAX,HR)
ท่านละ 1,500 บาท
+ VAT 105 = 1,605 บาท

บุคคลทั่วไป
ท่านละ 1900 + VAT 133
= 2,033 บาท

รวมเอกสาร ชา กาแฟ
อาหารว่างและอาหารกลางวัน

Scan
เพื่อจองสัมมนา

หัวข้อสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์รหัส 23/4146

1. ประเด็นปัญหาที่ส่งผลต่อการบันทึกรายการในช่วงสิ้นปี คาบเกี่ยวต้นปี

- การบันทึกรายการ สินค้าคงเหลือ ประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่องบการเงินช่วงสิ้นปี
- การบันทึกรายการทรัพย์สิน การหักค่าเสื่อม ค่าสึกหรอในช่วงสิ้นปี
- การทำลายสินค้า การขายต่ำกว่าทุน และการขายต่ำกว่าราคาตลาด เมื่อเกิดรายการในช่วงสิ้นปี จะต้องบันทึกรายการอย่างไร
- การปรับปรุงรายการทางบัญชีในช่วงสิ้นปี จุดที่นักบัญชีต้องเพิ่มความระมัดระวัง
- การจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินในช่วงสิ้นปี
- การจัดทำงบต้นทุนสินค้า และต่นทุนบริการในช่วงสิ้นปี

2. ปัญหาของรายจ่ายที่มักพบในช่วงสิ้นปี คาบเกี่ยวต้นปีในทางบัญชีจะต้องบันทึกรายการอย่างไร

- โปรโมชั่น
- ค่าใช้จ่ายในการทำตลาด
- ค่ารับรอง
- ของขวัญปีใหม่
- โบนัส
- ค่าตอบแทนพิเศษ

3. จุดที่นักบัญชีต้องระวังเพื่อไม่ให้เกิดรายจ่ายข้ามรอบระยะเวลาบัญชี

4. การวางระบบการแก้ไขปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายแก่พนักงานสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีและช่วงสิ้นปี

- เอกสารหลักฐานที่ต้องส่งให้ฝ่ายบัญชี
- กำหนดระยะเวลาการนำส่งเอกสาร

5. การเตรียมเอกสารที่ใช้ในการบันทึกรายการ ในช่วงสิ้นปี

6. แนวปฏิบัติในการยกยอดรายการทางบัญชี เพื่อการบันทึกบัญชีที่ถูกต้องในรอบบัญชีถัดไป และถูกต้องตามมาตรฐาน

7. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี