



บทบาทหน้าที่ของ กรรมการ สวัสดิการ ในสถานประกอบการ

ภาคปฏิบัติจริง

ด่วน!!

นายจ้างมีลูกจ้าง 50 คนขึ้นไป

ต้องตั้งคณะกรรมการสวัสดิการฯ ฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 5 หมื่นบาท

เนื่องจากคณะกรรมการสวัสดิการเป็นตัวแทนของลูกจ้าง ที่กฎหมายกำหนดขึ้น
เพื่อให้ร่วมกับนายจ้างในการดูแลทุกข์สุขของพนักงาน
ในสถานประกอบการให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ร่วมกันตลอดไป

Promotion

เข้าอบรมเดือน พฤศจิกายน ธันวาคม 2566 !!!



DHARMNITI
Planner 2024

- ผู้บริหาร คณะกรรมการ ฯ เข้าใจหัวใจของแรงงานสัมพันธ์ ที่ได้อย่างแท้จริง
- ผู้บริหารและกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันคิด ร่วมกันทำ และแบ่งปันที่เป็นธรรม
- นายจ้างและกรรมการฯ พนักงาน อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขในระยะยาว

กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2566

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ บางนา

รถไฟฟ้า MRT สถานีศรีภูมิ ทางออกที่ 2

(ห่างจากสถานี 400 เมตร)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 355 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร ค่า กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการในสถานประกอบการ
 - การจัดการสวัสดิการตามกฎหมายแรงงานมีอะไรบ้าง?
ที่ผู้บริหารและ HR ต้องรู้
2. บทบาทหน้าที่ของกรรมการสวัสดิการ : ภาคปฏิบัติจริง
3. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร / ฝ่ายบุคคล ต่อคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
4. ตัวอย่าง : “สวัสดิการที่ต้องช่วยกันดูแลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม”
5. ตัวอย่าง : การจัดสวัสดิการที่จำเป็นและเหมาะสมกับนายจ้างและลูกจ้าง
6. ลักษณะของแรงงานสัมพันธ์ที่ดีที่ทุกฝ่ายต้องช่วยกันสร้างให้เกิดขึ้น
7. ตัวอย่าง : กิจกรรมดูแลทุกข์ บำรุงสุข ของพนักงานที่นายจ้างลูกจ้างควรทำต่อกัน
8. วิธีการอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขในองค์กร
9. จริยธรรม ข้อควรทำ-ไม่ควรทำ ของคณะกรรมการสวัสดิการ

วิทยากร

อ.สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา

- ประวัติการทำงานทางด้านงานบุคคลมากกว่า 20 ปี ของบริษัทชั้นนำในประเทศไทย
- นักเขียนทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแรงงาน มากกว่า 20 เล่ม
- วิทยากรบรรยายทางด้านกฎหมายแรงงาน

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ผีกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64