



# กฎหมาย แรงงาน สำหรับการบริหารงานบุคคล

- อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป
- การนำกฎหมายแรงงานมาใช้บริหารงานบุคคลทั้งระบบ

## ทิศทางร่างพรบ.คุ้มครองแรงงานฉบับใหม่

- มาตรา 23/1 การตกลงสัญญาเกี่ยวกับการทำงาน Work form home (WFH)
- ประเด็นสัญญาจ้าง เกี่ยวกับการทำงาน WFH กรณีไม่มีสัญญาจ้าง WFH ระหว่างนายจ้าง ลูกจ้าง จะมีผลอย่างไรบ้าง
- **รายได้ของลูกจ้าง** กรณีลาคลอดจาก 98 วัน จำนวน 8 วัน ตามกฎหมายใหม่ ใครต้องรับผิดชอบ
- ประเด็นปัญหาวันเวลาทำงาน (Working Times) และ เวลาพัก (Rest Period)
- **กรณีเปลี่ยนตัวนายจ้าง กรณีย้ายสถานประกอบการ**

หากลูกจ้างไม่ยินยอมจะต้องทำอย่างไร?

### • คำพิพากษาศาลฎีกาที่เกี่ยวข้อง

ในการใช้กฎหมายแรงงานสำหรับการบริหารงานบุคคล ที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการฟ้องร้องคดี

โปรโมชั่น	หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566	พิเศษสุด!
จองอบรมล่วงหน้าภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566	
ฟรีใบสัมมนาต่อท่าน	ฟรีใบสัมมนาต่อท่าน	
☑️ เข้าชม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท	☑️ เข้าชม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท	
หรือ	หรือ	
☑️ ฟรีใบสัมมนาต่อท่านอีก	☑️ เข้าชม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท	
	หรือ	
☑️ รับส่วนลด 50% ค่าสมัคร หรือ ค่าออกสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ	☑️ รับสิทธิ์สมัครหรือออกสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ	
TAX จดราคาปกติ 2,640 บาท จีอาร์ที 1,320 บาท	เข้าชม 2 ท่าน จีอาร์ค่าสมาชิกเพื่อ 1,600 บาท	
HR จดราคาปกติ 2,400 บาท จีอาร์ที 1,200 บาท เท่านั้น	เข้าชม 3 ท่าน จีอาร์ค่าสมาชิกเพื่อ 1,000 บาท	
เงื่อนไข		
- สถานจัดอบรมในสังกัดกรมการเจ้าหน้าที่ของกรมแรงงาน		
- ฟรีใบสัมมนาต่อท่าน 1 ใบต่อหลักสูตร Online จาก 1,900 บาทขึ้นไป หรือ หลักสูตร Online จาก 2,700 บาทขึ้นไป (เฉพาะวันเสาร์) / ใบสัมมนาฉบับพิมพ์		
- ฟรีใบสัมมนาต่อท่านอีก 1 ใบต่อสถานประกอบการเมื่อสมัครอบรมเชิงวิชาการปกติ ตั้งแต่ 10 ผู้ไป (ฟรีใบสัมมนาฉบับจดหมายเวียนใบสัมมนาฉบับพิมพ์)		
- กรณีสมัครรับสิทธิสมัครเรียนฟรีตามเงื่อนไข		
- กรณีสมัครรับสิทธิสมัครเรียนฟรีตามเงื่อนไข		

## กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดี ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม สวิสไฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา

(รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง)

## อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600+ VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

## 1. แนวโน้ม...ที่นายจ้างและHR ต้องรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

- อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ อัตราใหม่
- แนวโน้มกฎหมายเกี่ยวกับการทำงานแบบ Work from Home (WFH)
- ประเด็นเกี่ยวกับการโอนสิทธินายจ้าง / การเปลี่ยนตัวนายจ้าง (Transfer of Employment) / การหยุดกิจการชั่วคราว (Suspension of Business) จากกรณีโควิด -19 และเหตุอื่นๆ
- ประเด็นรายได้ของลูกจ้าง กรณีลาคลอดจาก 98 วัน จำนวน 8 วัน ตามกฎหมายใหม่ ใครต้องรับผิดชอบ

## 2. สารสำคัญของกฎหมายแรงงานที่นายจ้าง ลูกจ้างและฝ่ายบุคคล (HR) ต้องรู้

### 3. บทบาทหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารตามกฎหมายแรงงาน

- การมอบหมายงานในหน้าที่
- คำสั่งโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่

### 4. การกำหนดวัน เวลาทำงาน

- เวลาทำงานปกติ (regular working times)
- เวลาพัก (Rest period)
- วันหยุดประจำสัปดาห์ (Weekly holiday)
- วันหยุดตามประเพณี (Traditional holidays)
- วันหยุดพักผ่อนประจำปี (Annual Vacation)
- วันลา (Leave for absence)

### 5. เทคนิคการใช้ข้อบังคับในการทำงาน การแก้ไขเปลี่ยนแปลง สภาพการจ้างจะต้องปฏิบัติอย่างไร?

- กรณีนายจ้างแก้ไขสภาพการจ้างฝ่ายเดียวทำได้หรือไม่

### 6. ค่าจ้าง (Wage) จะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ อะไรบ้าง

- องค์ประกอบสำคัญของคำว่า “ค่าจ้าง”
- หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด (รวมทั้งกรณีเป็นลูกจ้างรายวันและรายเดือน)

### 7. การดำเนินการลงโทษทางวินัย จะต้องพิจารณาและมีขั้นตอน อย่างไร?

- กรณีลูกจ้างกระทำความผิดร้ายแรงและกระทำผิดไม่ร้ายแรง แตกต่างกันอย่างไร? และมีประเด็นใดในการพิจารณา
- ขั้นตอนในการลงโทษทางวินัยที่ถูกต้องตามกฎหมาย

### 8. กรณีลูกจ้างเกษียณอายุ

- หลักเกณฑ์การเกษียณอายุ จะต้องเขียนในระเบียบ ข้อบังคับการทำงานหรือไม่
- กรณีมีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ จะต้องจ่ายค่าชดเชย ก่อนหรือหลังจากการเริ่มงานใหม่
- กรณีลูกจ้าง “เสียชีวิต” หลังจากการจ้างงานต่อจากการเกษียณอายุ นายจ้างจะต้องทำอย่างไร?

## วิทยากร

### วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

บรรยายทางด้านกฎหมายแรงงาน มากกว่า 25 ปี  
อาจารย์พิเศษบรรยายทางด้านกฎหมายแรงงาน  
มหาวิทยาลัยชั้นนำของรัฐและเอกชน

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ดิโกมมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เทพพิทักษ์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน งดรับเช็คส่วนตัว)

ดูรายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติมได้ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

สำรองที่นั่ง TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64