



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

SCAN QR CODE  
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/3381Z



เทคนิค...การ

# เจรจา ต่อรอง

ในงานจัดซื้อ

(Purchasing Negotiation Technique)

## หัวข้อสัมมนา

- แนวคิดที่ถูกต้องของกระบวนการเจรจาต่อรอง  
ในงานจัดซื้อ
- เจรจาอย่างไร? ให้จบอย่างชนะทั้งคู่ (WIN - WIN)
- การหลีกเลี่ยงมุมอับหรือเข้าตาจน (Deadlock)
- รู้เขารู้เรา รบร้อยครั้ง ก็ไม่แพ้สิ่งพล้าสักครั้ง
- ชีพพลายเออร์เงาคิดอย่างไรกับฝ่ายจัดซื้อ
- การกำหนดเป้าหมายและวางแผนการเจรจา  
ต่อรองในงานจัดซื้อ
- ศิลปะการตั้งคำถามและการฟังอย่างมีประสิทธิภาพ
- ข้อควรทำและข้อห้ามในแต่ละขั้นตอน  
ของการเจรจา
- เรียนรู้นักเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อประเภทต่างๆ
- การเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อทางโทรศัพท์
- การแบ่งหน้าที่เมื่อเจรจาทันที
- เทคนิคการโน้มน้าวใจ
- การทำ SWOT Analysis เพื่อกำหนด  
ยุทธศาสตร์การต่อรอง
- ถาม-ตอบปัญหาเจ้าหน้าที่ธุรการจัดซื้อจะทำงานเชิงรับ  
(Reactive purchasing) แต่นักจัดซื้อมืออาชีพ  
จะทำงานเชิงรุก (Proactive purchasing)

## กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565

(เวลา 09.00 - 16.00)

จัดอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM

## อัตราค่าอบรมสัมมนา

สมาชิก 2,700 + VAT 189 = 2,889 บาท

บุคคลทั่วไป 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

## บรรยายโดย



อาจารย์เชี่ยวชาญ รัตนามหัทธนะ

C.P.M.,A.P.P.,MCIPS

- ประธานกรรมการ สถาบันฝึกอบรมสัมมนาวิชาชีพจัดซื้อฯ  
บจก.วันสตีป เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์
- นายกสมาคมคนแรก (พ.ศ.2531-2549) ของสมาคมบริหารงานจัดซื้อ  
และชีพพลายเซ็นแห่งประเทศไทย
- คนไทยคนแรกที่ได้รับ C.P.M. จากสหรัฐอเมริกา  
และเพียงคนเดียวที่ได้รับ MCIPS กิตติมศักดิ์จากอังกฤษ



# ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

**1** ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

**2** ชำระเงิน  
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharma-niti.co.th](mailto:e-payment@dharma-niti.co.th)

**3** รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharma-niti.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

**4** ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

## เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -