

ความรู้!
เรื่องใหม่ เรื่องใหญ่
ที่ทุกกิจการต้องทราบ

“22 หน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 พ.ศ.2563”
มีความหมายว่าอย่างไร และต้องปฏิบัติอย่างไร?

พระราชบัญญัติคุ้มครอง

“ข้อมูลส่วนบุคคล”

พ.ศ. 2562

22 หน่วยงานและกิจการใดบ้าง? ที่บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2564

ประเด็นปัญหาผลกระทบที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผยข้อมูล “ส่วนบุคคล” และสิทธิของเจ้าของ

- ◆ **22 หน่วยงานและกิจการ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 พ.ศ.2563** ให้ใช้บังคับ 27 พฤษภาคม 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564
- ◆ การเผยแพร่ข้อมูลลูกค้า หรือขายข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ◆ การขายรายชื่อข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติฉบับนี้หรือไม่
- ◆ ข้อควรระวังการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติฉบับนี้ ของผู้ควบคุมส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูล
- ◆ **ประเด็นการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?**
- ◆ ประเด็นเกี่ยวกับ **“ลูกจ้าง”** ที่ส่งผลกระทบ... ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่นายจ้าง และ HR ต้องทราบ
- ◆ กรณีการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทน จะต้องปฏิบัติอย่างไร?

Promotion

เข้าอบรมเดือน พ.ย. - ธ.ค. 2563

1. รับฟรีทันที !! DHARMNITI Planner 2021

2. เข้าอบรม 2 วัน ad 500 บาท
เข้าอบรม 3 วัน ad 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน/ ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน/ ไม่รวมไปรษณีย์)

3. พิเศษ !!! จองอบรมหลักสูตรเดือน ม.ค. - ก.พ. 64
หน้างานสัมมนาภายใน 31 ธ.ค. 63

รับฟรี Tax Diary 2021 + ปฏิทินภาษีตั้งโต๊ะปี 2021
และรับส่วนลดค่าอบรม 500 บาท เพื่อใช้เป็นส่วนลด
ของเดือน ม.ค. - ก.พ. 64
(สำหรับหลักสูตรมูลค่า 3,900 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT))

รุ่นที่ 31

กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 25 พฤศจิกายน 2563

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม โซฟีเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท

(ถ.สุขุมวิท) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีสุขุมวิท ทางออกที่ 3
รถไฟฟ้า BTS สถานีไอศกรีม ทางออกที่ 5

SCAN เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
2. “นิยาม” และความหมาย ของ “ข้อมูลส่วนบุคคล” “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ “เจ้าของข้อมูล”
 - ขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคล
 - อะไร คือ “ข้อมูลส่วนบุคคล” ที่จะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายฉบับนี้
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีอำนาจในการจัดการอย่างไร
 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลสามารถมอบให้ทายาทได้หรือไม่
3. การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือกระทำการใดๆ ต่อข้อมูล ส่วนบุคคล
 - การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?
 - ประเด็นการแจ้งเตือน แจ้งให้ทราบแก่เจ้าของข้อมูล จะต้องได้รับการยินยอมหรือไม่ และจะต้องแจ้ง “ก่อน หรือ ขณะเก็บข้อมูล”
 - รายละเอียดอะไรบ้าง? ที่จะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบ
 - การให้ความยินยอมการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และมีกรณีใดบ้างที่ไม่ต้องแจ้งและไม่ต้องการความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
 - การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูล สามารถทำได้หรือไม่
 - ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง? ที่ไม่สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้
 - การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้น “ไม่ต้อง” ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
 - ข้อห้ามอะไรบ้าง? ที่ไม่ให้เก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูล
 - การขายข้อมูลส่วนบุคคล จะมีความผิดตาม พ.ร.บ.ฉบับนี้หรือไม่
 - วิธีการให้ความยินยอม จะปฏิบัติอย่างไร? ไม่ให้มีปัญหาภายหลัง
 - ระยะเวลาในการให้ความยินยอม
4. ประเด็นการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เกี่ยวกับความสามารถของบุคคลธรรมดา จะต้องทำอย่างไร ?
 - ผู้เยาว์ หรือบุคคลที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
 - คนไร้ความสามารถ
 - คนเสมือนไร้ความสามารถ
5. ประเด็นการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?
 - กรณีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ
 - การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลอย่างไร?
 - กรณีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังกิจการในเครือเดียวกัน เครือธุรกิจเดียวกัน หรือกิจการอื่น
 - หน่วยงานหรือองค์กรที่ไม่อยู่ในข่ายของกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิอย่างไรบ้าง?
 - สิทธิการขอเข้าถึงและขอรับสำเนา
 - การตรวจสอบข้อมูลของเจ้าของข้อมูล
 - การตรวจสอบการนำข้อมูลไปใช้
 - มาตรการด้านความปลอดภัยและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
 - สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล กรณีใดบ้าง ?
 - สิทธิให้ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูล ในกรณีใดบ้าง
6. ประเด็นเกี่ยวกับ “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร สำคัญอย่างไร ?
 - บทบาท หน้าที่ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
7. ประเด็นเกี่ยวกับ “ลูกจ้าง” ที่ส่งผลกระทบตาม พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่นายจ้างและ HR ต้องทราบ
 - ข้อมูลของพนักงานลูกจ้างอะไรบ้าง? ที่อยู่ในความคุ้มครองของ พ.ร.บ. ฉบับนี้ ที่นายจ้างต้องทราบและระมัดระวัง
 - ข้อมูลลูกจ้าง ที่เขียนไว้ในใบสมัครงาน หรือแจ้งให้นายจ้างทราบ ในวันสมัครงาน มีขอบเขตอย่างไร?
8. การขอข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานอื่น นายจ้างจะทำได้เพียงใด
9. ความรับผิดทางแพ่ง ทางอาญา และบทลงโทษ
 - การจ่ายค่าสินไหมทดแทน
 - โทษจำคุกและปรับ
 - กรณีทำให้เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชังฯ

วิทยากร 2 ท่าน



อาจารย์อภิชน สุทธิพงศ์เกียรติ

Head of Consultant ONE Law Office/Academy
ที่ปรึกษาด้านกฎหมายและสัญญาธุรกิจให้กับองค์กรชั้นนำ



อาจารย์นรินทร์รัฐ เหลืองถาวรพจน์

Team Consultant ONE Law Office/Academy
ที่ปรึกษาด้านกฎหมายและสัญญาธุรกิจให้กับองค์กรชั้นนำ

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกานีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 FAX 02-555-0710