ธรรมนิติ DHARMNITI
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD.
www.dst.co.th
www.dst.co.th/facebook
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 21/3387
SCAN เพื่อจองสัมมนา

วิธีวัดผลงาน และ การทำรายงาน ในงานจัดซื้อ

(Purchasing Performance Measurement / Reporting / KPI Setting)

หลักสูตรนี้...ทำให้เข้าใจวิธีการจัดทำรายงานที่ถูกต้องและถูกใจผู้บริหาร ทั้งชนิดรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน และรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการรายงานของนักจัดซื้อว่า รับ PR เข้ามากี่ใบ ออก PO กี่ใบ ซื้อของกี่รายการ เป็นเงินเท่าไหร่ ท่านทราบไหมว่า รายงานแบบนี้ใช้วัดผลงานไม่ได้ และท่านทราบไหมว่า จะต้อง **วัดผลงานจัดซื้อกันในประเด็นใดบ้าง? การทำรายงานเกี่ยวกับ Cost saving และข้อควรระวัง ในการตั้งเป้าหมายเกี่ยวกับ Cost saving** แบบไม่ลืมหูลืมตาจนเกิดความเสียหาย

การสัมมนาครั้งนี้ ท่านจะเข้าใจถึงวิธีการทำรายงานที่ถูกต้องและถูกใจผู้บริหารทั้ง **ชนิดรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน และรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ** อีกทั้งจะแนะนำวิธีวัดผลงานแผนกจัดซื้อ หลักสูตรนี้เหมาะที่สุดสำหรับนักจัดซื้อทุกระดับ **ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบ...รับประกันได้ผล...ใช้งานได้จริง และใช้ได้ทันที**

Promotion

เข้าอบรมเดือน พ.ย. - ธ.ค. 2563

1. **รับฟรีทันที !! DHARMNITI Planner 2021**
2. **เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท**
   เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท
   (หลักสูตรเดียวกัน/ ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน/ ไม่ร่วมโปรโมชั่นอื่น)
3. **พิเศษ !!!** จองอบรมหลักสูตรเดือน ม.ค. - ก.พ. 64 หน้างานสัมมนาภายใน 31 ธ.ค. 63
   รับฟรี Tax Diary 2021 + ปฏิทินภาษีตั้งโต๊ะปี 2021 และรับส่วนลดค่าอบรม 500 บาท เพื่อใช้เป็นส่วนลดของเดือน ม.ค. - ก.พ. 64
   (สำหรับหลักสูตรมูลค่า 3,900 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT))

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดี 26 พฤศจิกายน 2563

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม ดิเอมเมอรัลด์ ถ.รัชดาภิเษก

สี่แยกห้วยขวาง (รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. วิธีทำรายงาน Cost Saving, Cost Reduction, Cost Avoidance
   (How to report cost saving, cost reduction & avoidance)
2. เรื่องของ Benchmarking, CSF (Critical Success Factor), KPI(Key Performance Index)และBSC (Balanced scorecard)
3. วิธีวัดผลงานแบบ Quantitative & Qualitative Performance Measurement
4. วิธีดู Efficiency & Effectiveness และตรวจสอบงานจัดซื้อ
   (Auditing the efficiency and purchasing effectiveness)
5. วิธีกำหนดวัตถุประสงค์ในงานจัดซื้อให้ชัดเจน เพื่อสะดวกในการวัดผลงาน
   (How to write a clear and practical purchasing objective)
6. รายงานจัดซื้อแบบไหนที่จะช่วยฝ่ายบริหารได้
   (Which type of purchasing report that executives must have)
7. บทสรุปในการวัดผลงานที่ทุกบริษัทต้องสนใจ
   (The latest research about how to measure)
8. ตัวอย่างการทำรายงานที่ดีและสามารถแสดงผลได้
   (How to do the valuable purchasing report)
9. ข้อพึงปฏิบัติ 11 ข้อ เพื่อให้เกิดการยอมรับนับถืองานจัดซื้อ
   (How to purchaser get the recognition from executives)

วิทยากร

อ.เชี่ยวชาญ รัตนามหัทธนะ C.P.M , A.P.P , MCIP

- ประธานกรรมการ สถาบันฝึกอบรมสัมมนาวิชาชีพจัดซื้อฯ บจก. อัลฟ่า แมแนจเมนท์ คอนซัลแตนท์
- นายกสมาคมคนแรก (พ.ศ.2531 - 2549) ของสมาคมบริหารงานจัดซื้อ และซัพพลายเชน แห่งประเทศไทย
- คนไทยคนแรกที่ได้รับ C.P.M. จากสหรัฐอเมริกา และเป็นท่านเดียวที่ได้รับ MCIPS กิตติมศักดิ์จากอังกฤษ

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม **บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด**
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 FAX 02-555-0710