



หลักสูตรใหม่ 2568

# เทคนิคการตรวจสอบและการวิเคราะห์ งบการเงินประจำปี สำหรับผู้จัดการฝ่ายบัญชีและผู้บริหาร ก่อนยื่นเข้าระบบ

## หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบงบการเงินประจำปีเป็นหน้าที่สำคัญของผู้จัดการฝ่ายบัญชีและผู้บริหารที่ต้องดำเนินการอย่างรอบคอบและละเอียดถี่ถ้วน เนื่องจากงบการเงินเป็นเครื่องมือสำคัญในการสะท้อนผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินขององค์กร ความผิดพลาดในการจัดทำและนำเสนองบการเงินอาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจและความน่าเชื่อถือขององค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การยื่นงบการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน ยิ่งเพิ่มความจำเป็นที่ผู้บริหารต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างละเอียด เนื่องจากการแก้ไขภายหลังการนำเสนออาจมีขั้นตอนที่ยากและส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร นอกจากนี้ ผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายบัญชียังต้องรับผิดชอบต่อความถูกต้องของงบการเงินตามกฎหมายการตรวจสอบที่ละเอียดรอบคอบจะช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เช่น การถูกประเมินภาษีย้อนหลัง การถูกลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล หรือการสูญเสียความเชื่อมั่นจากนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรให้ความสำคัญกับการสอบทานงบการเงินอย่างละเอียดก่อนการอนุมัติและนำเสนอผ่านระบบ หลักสูตรนี้จึงถูกออกแบบมาเพื่อการเรียนรู้เทคนิคในการตรวจสอบงบการเงินประจำปีต่างขั้นตอนสำคัญๆ วิธีการ และจุดที่ต้องตรวจสอบที่สำคัญ เพื่อช่วยให้ผู้บริหารและผู้จัดการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานงบการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

### กำหนดการสัมมนา

วันพุธ ที่ 5 มีนาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ  
(ฝั่งตึกซอลิเดย์ อินน์)  
(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

5,500 + VAT 385 = 5,885 บาท

บุคคลทั่วไป

6,200 + VAT 434 = 6,634 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

(ณ ห้องอาหาร Ginger รร.ซอลิเดย์อินน์)

### วิทยากร

ดร.สิงห์ชัย อรุณวุฒิพงศ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดัง  
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

# หัวข้อสัมมนา

## 1. ความสำคัญของการตรวจสอบงบการเงินประจำปี

### 1.1 บทบาทและความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายบัญชี

- บทบาทในการรับรองความถูกต้องของงบการเงินประจำปี
- การกำกับดูแลกระบวนการปิดบัญชีประจำปี

### 1.2 ผลกระทบจากข้อผิดพลาดในงบการเงินประจำปี

- ผลกระทบต่อการยื่นภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ผลกระทบต่อการจ่ายเงินปันผล
- การแก้ไขงบการเงินย้อนหลังและผลกระทบ
- กรณีศึกษาการทุจริตในการจัดทำงบการเงินประจำปี

### 1.3 กรอบเวลาและข้อกำหนดการนำส่งงบการเงินประจำปี

- กำหนดเวลายื่นงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- กำหนดเวลายื่นงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์
- การขอยกยาวเวลายื่นงบการเงินและเงื่อนไข
- การวางแผนการปิดบัญชีประจำปีให้ทันกำหนด

## 2. เทคนิคการตรวจสอบผลการดำเนินงานทางการเงินก่อนปิดบัญชีประจำปี

### 2.1 การเตรียมการและรายการตรวจสอบ

- การจัดทำปฏิทินการปิดบัญชีประจำปี
- การสอบทานรายการค้างรับ-ค้างจ่าย
- การตรวจนับสินค้าคงเหลือสิ้นปี
- การกระทบยอดเจ้าหนี้-ลูกหนี้ประจำปี

### 2.2 การตรวจสอบรายการปรับปรุงสิ้นปี

- การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
- การปรับปรุงรายการตามเกณฑ์คงค้าง
- การตั้งประมาณการหนี้สินและการผูกพัน

### 2.3 การใช้เครื่องมือในการตรวจสอบ

- การใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับตรวจหารายการผิดปกติ
- การใช้ระบบ e-Filing ในการนำส่งงบการเงิน

## 3. การวิเคราะห์งบการเงินประจำปี

### 3.1 การวิเคราะห์เปรียบเทียบ

- การเปรียบเทียบกับปีก่อน
- การเปรียบเทียบกับงบประมาณ
- การวิเคราะห์แนวโน้ม 3-5 ปีย้อนหลัง
- การเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

## หัวข้อสัมมนา (ต่อ)

### 3.2 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินประจำปี

- อัตราส่วนสภาพคล่อง
- อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร
- อัตราส่วนประสิทธิภาพ
- อัตราส่วนการหนี้สิน

### 4. การตรวจสอบรายการสำคัญประจำปี

#### 4.1 การตรวจสอบรายการพิเศษ

- รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
- การด้อยค่าของสินทรัพย์
- รายการระหว่างกัน
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

#### 4.2 การตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล

- หมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี
- รายงานความเห็นของผู้สอบบัญชี
- การเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐาน TFRS การเปิดเผยเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

### 5. การสอบทานและอนุมัติงบการเงินประจำปี

#### 5.1 กระบวนการสอบทาน

- การประชุมสอบทานกับผู้สอบบัญชี
- การนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- การอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
- การเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี

#### 5.2 เอกสารประกอบการอนุมัติ

- รายงานของคณะกรรมการ
- งบการเงินและหมายเหตุประกอบ
- รายงานความรับผิดชอบของกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- รายงานของผู้สอบบัญชี

### 6. กรณีศึกษา

- การวิเคราะห์งบการเงินประจำปี
- การตรวจสอบรายการปรับปรุงสิ้นปี
- การจัดทำรายงานสรุปประเด็นสำคัญสำหรับผู้บริหาร

### 7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)