



ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง  
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

# การจัดทำบัญชีเจ้าหนี้ การชำระหนี้ พร้อมการป้องกันความผิดพลาดและทุจริต

## หลักการและเหตุผล

หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568 **พิเศษสุด!**  
จองล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 **จองแบบเหมาจ่าย 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2568**

เข้าอบรมทุกที่หนึ่ง รับส่วนลด <b>500 บาท</b>	เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด <b>500 บาท</b> เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด <b>1,000 บาท</b> <small>ค่าลงทะเบียน / ใบสมัครล่วงหน้า</small>
---	---

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม  
มีที่นั่งสำรองจำนวนจำกัด กรุณาจองล่วงหน้าก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2567  
สอบถามรายละเอียด โทร. 02-553-3000 หรือคลิกเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม

ปัจจุบันต้องการบริหารจัดการบัญชีเจ้าหนี้ที่ซับซ้อนมากขึ้น ทั้งในด้านการบันทึกรายการ การควบคุมภายใน และการป้องกันการทุจริต ในยุค Digital Transformation ที่ระบบการทำงานและการชำระเงินเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบดิจิทัล การพัฒนาความรู้และทักษะในการจัดการบัญชีเจ้าหนี้ที่เป็นระบบจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง การวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้ (Aging Analysis) เป็นหนึ่งในทักษะสำคัญที่นักบัญชีต้องเชี่ยวชาญ เพราะไม่เพียงช่วยในการบริหารสภาพคล่องขององค์กร แต่ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการควบคุมภายในและการตรวจสอบความผิดพลาดของรายการทางบัญชี นอกจากนี้ นักบัญชียังต้องมีส่วนร่วมในการประเมินความน่าเชื่อถือของซัพพลายเออร์ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและประวัติการทำธุรกรรม เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร บทบาทของนักบัญชีในการบริหารเครดิตกรมได้ขยายขอบเขตจากการบันทึกบัญชีแบบดั้งเดิม สู่การเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินที่ต้องเข้าใจเครื่องมือทางการเงินสมัยใหม่ เช่น Supply Chain Finance และ Dynamic Discounting เพื่อช่วยองค์กรในการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ การเข้าใจถึงผลกระทบของนโยบายเครดิตต่องบการเงินและกระแสเงินสดจึงเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบัญชียุคใหม่ ความรับผิดชอบของนักบัญชีในการป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดในระบบเจ้าหนี้มีความสำคัญมากขึ้น โดยเฉพาะในยุคที่การทำธุรกรรมทางการเงินเป็นแบบดิจิทัล นักบัญชีจึงต้องเข้าใจทั้งระบบการควบคุมภายในแบบดั้งเดิมและการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น การตรวจจับความผิดปกติด้วย AI

หลักสูตรนี้จึงได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้นักบัญชีในการจัดการระบบบัญชีเจ้าหนี้ อย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางระบบ การบันทึกบัญชี การควบคุมภายใน ไปจนถึงการป้องกันการทุจริต โดยเนื้อหาครอบคลุมทั้งหลักการทางบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐาน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บัญชีสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพในยุคดิจิทัล

## วิทยากร

ดร.วรกร แซ่มเมืองปัก

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
ผู้เชี่ยวชาญทางด้าน การตรวจสอบภายใน  
อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยชื่อดัง  
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

## กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ ที่ 31 มกราคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอวานี รัชดา กรุงเทพฯ

(ชื่อเต็ม รร.แกรนด์ ฟอรัม กรุงเทพฯ)

(ถ.รัชดาภิเษก) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT

สถานีพระราม 9 ทางออก 1

## อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่า กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

(ณ ห้องอาหาร Ginger รร.ออลซีเอ็นเอ็ม)

## หัวข้อสัมมนา

### 1. การจำแนกประเภทของเจ้าหนี้ หลักการแนวปฏิบัติ สำหรับฝ่ายบัญชี

### 2. เรื่องสำคัญที่ควรอยู่ภายใต้การตรวจสอบของฝ่ายบัญชี

### 3. การวางระบบบัญชีเจ้าหนี้ให้ง่ายต่อการตรวจสอบ

3.1 การควบคุมเอกสารการตั้งเจ้าหนี้ วิธีการตรวจสอบ และการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชี

3.2 การจัดทำรายละเอียดเจ้าหนี้รายตัว และการวิเคราะห์

3.3 การรับวางบิลและทะเบียนคุมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3.4 ผังทางเดินเอกสารระบบบัญชีเจ้าหนี้ 3.5 ระบบบัญชี การจ่ายชำระหนี้และค่าใช้จ่าย

3.6 การควบคุมภายในเกี่ยวกับเจ้าหนี้การค้า

3.6.1 ควบคุมและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารจ่ายเงิน

- มีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงานที่ต้องการให้จัดซื้อ

- มีการเปรียบเทียบราคา, ประกวดราคาตามระเบียบบริษัท

- มีการเซ็นรับสินค้า/วัสดุ/บริการ โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง

- มีผู้อนุมัติจ่ายเงินถูกต้องตามอำนาจดำเนินการของบริษัท

- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาษี เช่น ใบกำกับภาษี

### 4. การจัดทำบัญชีและเอกสารการบันทึกบัญชีเจ้าหนี้

4.1 หลักการบันทึกบัญชีเจ้าหนี้

4.2 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเจ้าหนี้

4.3 การบันทึกรายการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหนี้

4.4 การจัดทำบัญชีแยกประเภทเจ้าหนี้

4.5 การปรับปรุงรายการเกี่ยวกับเจ้าหนี้

4.6 การแสดงรายการเจ้าหนี้ในงบการเงิน

4.7 การใช้โปรแกรมบัญชีในการบันทึกรายการเจ้าหนี้

4.8 การตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเจ้าหนี้

4.9 การหักกลบลบหนี้

### 5. การบริหารจัดการเจ้าหนี้ที่มีประสิทธิภาพ

5.1 สร้างระบบเจ้าหนี้การค้าเพื่อควบคุมการชำระหนี้

5.2 กำหนดนโยบายการชำระหนี้กับ Suppliers

5.3 การกำหนดวันที่ชำระหนี้ เพื่อการบริหารสภาพคล่อง

5.4 เปรียบเทียบเจ้าหนี้การค้า อย่างไรที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท

5.5 วางแผนการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้าเพื่อไม่ให้เกิดความยุ่งยาก

5.6 การบริหารระยะเวลาการจ่ายเงินเจ้าหนี้ให้สัมพันธ์กับระยะเวลาลูกหนี้จะจ่ายเงิน

### 6. การชำระหนี้ทั้งในและต่างประเทศ

6.1 การชำระหนี้ภายในประเทศ

6.2 การชำระหนี้ต่างประเทศ

6.3 การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

6.4 ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการชำระหนี้

6.5 การระงับยอดและการติดตามการชำระหนี้

### 7. ปัญหาการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเจ้าหนี้การค้าแต่ละประเภท ที่มีจะเกิดขึ้นเป็นประเด็นบ่อยๆ

### 8. การแสดงรายการในงบการเงิน

8.1 เจ้าหนี้การค้าค้างค่างานๆ จะแสดงอย่างไรในงบฐานะการเงินจึงถูกต้อง

8.2 การคำนวณภาระหนี้สิน จากหนี้สินระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี

8.3 กรณีที่มีหนี้เกินกำหนดหนึ่งปีแสดงในงบฐานะการเงินอย่างไร

8.4 ปัญหาของค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และรายจ่ายล่วงหน้าจะต้องปฏิบัติอย่างไรให้ถูกต้อง

### 9. การป้องกันความผิดพลาดและการทุจริต

9.1 ข้อผิดพลาดสำคัญที่มีจะเกิดขึ้นในการจัดซื้อ และการจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี

9.2 ข้อควรระวังเกี่ยวกับบัญชีเจ้าหนี้

9.3 แนวทางการป้องกันการทุจริต ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง และการจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่นักบัญชีต้องระวัง

### 10. การจัดการเจ้าหนี้ในสถานการณ์พิเศษ

11. กรณีที่ภรรยาจรจัดซื้อ วงจรจ่าย และบริหารเจ้าหนี้ พร้อมขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการควบคุมที่สำคัญ

12. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี