



SCAN เพื่อจองสัมมนา

การปิดบัญชีพร้อมจบประเด็น ปัญหาภาษี

- เทคนิคการระบอบยอดคงเหลือตามงบตั้งแต่ต้นปี-ปลายปี
- รายได้ที่ต้องระวังในการปิดบัญชี และการปรับปรุงรายจ่าย
- เอกสารที่ต้องเตรียมเมื่อปิดบัญชี และวิธีการแก้ไขปัญหา

หัวข้อสัมมนา

- การบันทึกบัญชีรายได้-รายจ่าย ตามเกณฑ์ค้างค่าง เกณฑ์สิทธิครบถ้วนแล้วหรือไม่มีวิธีการตรวจเช็คอย่างไร
- ทรัพย์สิน-หนี้สิน คู่ รายได้-รายจ่าย บันทึกบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีต้องปรับปรุงอย่างไร
- การตั้งลูกหนี้ ค่าเผื่อนี้สูญในงบการเงิน ปิดบัญชีจัดการอย่างไรไม่มีปัญหากับสรรพากร
- รูปแบบงบการเงินที่นักบัญชีต้องไม่พลาด
- เทคนิคการตรวจสอบรายงานแยกประเภทบัญชี แต่ละเดือน รายงานใบสำคัญจ่ายรายวันทั้งหมด ใบสำคัญรับใบสำคัญการปรับปรุงบัญชี รายวันขายเชื่อ เพื่อปิดบัญชีแบบไร้ปัญหา
- งบกำไรขาดทุน งบฐานะการเงิน กระดาษทำการบอกรับ-ไรกับนักบัญชี
- รายงานสินค้าคงเหลือ สินค้าขาด เกิด ชำรุด ปิดบัญชีต้องแก้ไขอย่างไร เพื่อไม่ให้มีปัญหารอบบัญชีถัดไป
- รายได้ที่ต้องระวังในการปิดบัญชี
 - รายได้รับล่วงหน้า การตรวจสอบทะเบียนรายได้รับล่วงหน้า
 - รายได้ค้างรับ
 - ความแตกต่างรายได้ทางบัญชีกับรายได้ทางภาษีที่ต้องปรับปรุง
- ระบบเอกสารทางบัญชีที่ต้องดูแลเมื่อปิดบัญชี
 - ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงินที่ส่งพิมพ์จากคอมพิวเตอร์
 - ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี PO ใบสั่งซื้อที่พิมพ์ออกจากระบบคอมพิวเตอร์
- การเช็ค Statement ทั้งหมด กระงบยอดบัญชีธนาคารดูรายรับเมื่อตอนสิ้นปีเพื่อปิดบัญชี
- เทคนิคการระบอบยอดคงเหลือตามงบฐานะการเงินตั้งแต่ต้นปี ถึงปลายปี
 - หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาหนี้สูญ ณ เวลาปิดบัญชี
 - บัญชีธนาคาร - ลูกหนี้ค้างจ่าย ลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
 - รายได้ค้างรับ - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - บัญชีพัก
 - เช็ครับล่วงหน้า - การคิดค่าเสื่อมราคาค่าสิทธิหรือสินทรัพย์ถาวร
 - ทะเบียนทรัพย์สิน
 - ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างรับ (เวลาลูกค้าจ่ายเงินมิใช่ใบหักภาษี ณ ที่จ่าย)
 - หนี้สินที่จะมีผลกระทบต่อการปิดบัญชี
 - เจ้าหนี้ทั้งหมด - ภาษีขายค้างพัก - รายได้รับล่วงหน้า
 - งบการเงินต้องแสดงส่วนของผู้ถือหุ้น และคำนวณอย่างไรเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
 - จำนวนหุ้น - กำไรขาดทุนสะสมยกมาทั้งหมด
 - สำรองตามกฎหมาย - กำไรสุทธิ ขาดทุนสุทธิปัจจุบันที่ยังไม่ปิดงบ
 - สต็อกสินค้าที่ Audit จะต้องตรวจนับสต็อกเมื่อปิดบัญชีต้องเตรียมการอย่างไร
 - มีรายงานสต็อกสินค้า - ใบเบิกสินค้า - ใบรับสินค้า
- รายได้ใน ก.จ.ค.50 ทร-บก ก.จ.ค.53 และ ก.พ.30 ในการปิดบัญชีเป็นความแตกต่างที่ต้องมีค่าตอบ
- เคล็ดลับการปรับปรุงรายจ่ายที่ต้องทำเมื่อปิดบัญชี
 - ค่าพาหนะ 13.2 เงินเดือนกรรมการ ผู้บริหาร
 - ค่าที่ปรึกษา 13.4 เงินได้โต๊ะ
 - การจัดการกับรายจ่ายต้องห้าม
- สิ่งที่นักบัญชีต้องจัดการเมื่อปิดบัญชี
 - ยื่นยื่นยอดธนาคาร
 - ทำหนังสือยื่นยินยอมลดเจ้าหนี้กับลูกค้านักธุรกิจที่มียอดคงเหลือสิ้นปี ต้องทำอย่างไร
- เอกสารที่ต้องเตรียมเมื่อปิดบัญชี และวิธีการแก้ไขปัญหา
 - ก.จ.ค.50 ของปีที่ผ่านมา ก.จ.ค.51 ปัจจุบัน ส.บ.ช. 3 บอจ. 5
 - ต้องเสียเงินเพิ่มจากการยื่น ก.จ.ค.51 หรือไม่ พร้อมวิธีแก้ไข
 - การเตรียมตัวตอบคำถามสรรพากร กรณีภาษีที่ต้องเสียลดลง
- หมายเหตุในงบการเงิน ของผู้สอบบัญชีจะเป็นประเด็นสงสัยในสรรพากรตรวจสอบหรือไม่
- คำนวณมูลค่าสำคัญที่ต้องเตรียมหาค่าตอบกับค่าภาษีให้ได้
 - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 17.2 นักตรวจสอบภาษีชำนาญการ
- เงื่อนไขสำคัญในการปิดบัญชีพร้อมแบบ ก.จ.ค.50,51 แบบไร้ปัญหากับสรรพากร
- คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 10 พฤษภาคม 2567

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมสวิสโฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา

(ถ.รัชดาภิเษก สีแยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ผศ.ดร.สมชาย เลิศศิริมยุญ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

และเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต