



SCAN เพื่อจองสัมมนา

การควบคุมภายใน

เกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ เพื่อป้องกันการทุจริต

- ✓ วิธีการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ✓ วิธีการควบคุมภายในเกี่ยวกับปริมาณสินค้าคงเหลือ เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตในองค์กร
- ✓ วิธีการป้องกันการทุจริต จากการควบคุมภายในคลังสินค้าที่อาจจะเกิดขึ้นในองค์กร

หัวข้อสัมมนา

- คำนิยามของสินค้าคงเหลือตามมาตรฐานบัญชี ฉบับที่ 2**
 - ทิวไว้เพื่อขายตามลักษณะ-การประกอบธุรกิจตามปกติของกิจการ
 - อยู่ระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อให้เป็นสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย
 - อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หรือให้บริการ
- ประเภทของสินค้าคงเหลือตามลักษณะ-การประกอบธุรกิจ**
 - วัสดุซื้อมา-ขายไป - วัสดุผลิตสินค้า - วัสดุบริการ
- การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ**
 - มูลค่าของสินค้าคงเหลือ
 - การตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือทางบัญชี (Write Off)
 - การตรวจนับสินค้าคงเหลือ
 - หลักเกณฑ์การตั้งค่าเมื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ
- การควบคุมภายในเกี่ยวกับปริมาณสินค้าคงเหลือ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น**
 - กำหนดปริมาณสินค้าคงเหลือที่เหมาะสมเพื่อการสั่งซื้อ (Min / Max Stock)
 - กำหนดปริมาณสินค้าสำเร็จรูปที่เหมาะสมในการขาย (Safety Stock)
 - จัดทำรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ (Stock Movement Report)
 - จัดทำรายงานอายุของสินค้าคงเหลือ (Aging Inventory Report)
 - จัดทำรายงานสินค้าคงเหลือหมดอายุ / เสื่อมคุณภาพ / ล้าสมัย (Dead Stock Report)
 - วิเคราะห์เปรียบเทียบยอดขายกับปริมาณสินค้าคงเหลือ
 - วิเคราะห์ Demand / Supply ของสินค้าคงเหลือ ครอบคลุมทั้งปริมาณ และราคา
 - วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราของเสียที่เกิดขึ้นจากการผลิต
- การควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อสินค้าคงเหลือ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น**
 - การสั่งซื้อ - การสั่งซื้อ - การรับของ
 - การบันทึกบัญชี (Stock Report)
- การควบคุมภายในเกี่ยวกับคลังสินค้า เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น**
 - กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลคลังสินค้า - ติดตั้งกล้องวงจรปิด
 - กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเอกสาร เมื่อนำสินค้าเข้า-ออกจากการคลัง
 - กำหนดให้คลังสินค้าตรวจนับสินค้าทุกสิ้นวันและเปรียบเทียบกับระบบคอมพิวเตอร์
 - กำหนดรูปแบบการจัดเก็บสินค้าให้เหมาะสม เป็นหมวดหมู่เรียงตามอายุสินค้า
 - กำหนดให้การนำสินค้าคงเหลือไปใช้ / ขาย ให้มีใบกำกับ FIFO
- การควบคุมภายในเกี่ยวกับการตรวจนับสินค้าคงเหลือ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น**
 - จัดทำคู่มือการตรวจนับสินค้าคงเหลือ
 - จัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจก่อนการตรวจนับจริง
 - จัดทำรายชื่อผู้ที่มีรับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งรายชื่อผู้ทำหน้าที่ตรวจนับ (Checker)
 - พิมพ์รายงานสินค้าคงเหลือตามพื้นที่ประกอบการตรวจนับ (ไม่แสดงปริมาณและจำนวนเงิน)
 - ให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจนับ (Checker) สแกนรับเอกสารประกอบการตรวจนับ
 - เมื่อตรวจนับเสร็จให้ผู้รับผิดชอบในพื้นที่และ Checker สแกนใบเอกสารการตรวจนับ
 - นำส่งเอกสารคืนฝ่ายบัญชีเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร
- การบริหารจัดการปัญหาจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือ ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการทุจริต**
 - ปริมาณสินค้าคงเหลือตรวจนับจริงสูงกว่า หรือต่ำกว่ายอดคงเหลือทางบัญชี
 - สินค้าคงเหลือตรวจนับจริงเสียหาย / ชำรุด / เสื่อมคุณภาพ แต่บัญชียังมียอดคงเหลือ
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับกรณีการทุจริตในหน่วยงานคลังสินค้า**
- คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมโนโวเทล บางนา

(ถ.ศรีนครินทร์) รถไฟฟ้า MRT สถานีศรีนครินทร์
ทางออกที่ 2 (ห่างจากสถานี 400 เมตร)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

อาจารย์บุญศรี เตชะวรุฒนะ

ผู้สอนบัญชีรับอนุญาต

ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต

ปริญญาโทสาขาการบัญชี

ปริญญาโทสาขาการบริหารสนเทศ

อดิการกรรมการมาตรฐานการบัญชี

สมาคมบัญชีและผู้สอนบัญชีรับอนุญาต

นี้จบมามาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64