



SCAN เพื่อจองสัมมนา

# การจัดเตรียมข้อมูลตามมาตรฐานการบัญชี

## เพื่อการปิดบัญชีอย่างถูกต้อง

CASE STUDY

- การการรับรู้รายได้ ก่อนการปิดบัญชี และการจัดเตรียมเอกสารก่อนการปิดบัญชี
- เทคนิคการตรวจสอบค่าใช้จ่ายและการจัดประเภทของค่าใช้จ่าย
- ข้อควรระมัดระวังในการปิดบัญชีให้ถูกต้อง

### วิทยากร

## ดร.วรรณ แซ่เมืองปัก

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
ผู้เชี่ยวชาญทางด้าน การตรวจสอบภายใน  
อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยชื่อดัง  
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน **ลด 500 บาท**  
เข้าอบรม 3 ท่าน **ลด 1,000 บาท**

(ราคายังไม่รวม VAT/ไม่เสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน/ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

### กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 26 กันยายน 2566  
เวลา 09.00 - 16.30 น.  
ณ โรงแรม โนโวกเทล ระยอง สตรี  
คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์  
(ถ. สุขุมวิท)

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)  
**4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท**  
บุคคลทั่วไป  
**5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท**  
(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

1. หลักการทบทวนการรับรู้รายได้ ก่อนการปิดบัญชีเพื่อให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
2. วิธีการตรวจสอบและการจัดประเภทค่าใช้จ่าย
3. แนวทางในการปรับปรุงรายการและการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น
4. หลักการประมาณการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่มีจะเกิดขึ้น
5. ทบทวนรายการและการประมาณการให้เป็นไปตามเกณฑ์คงค้าง
  - รายได้รับล่วงหน้า (Unearned Revenue)
  - รายได้ค้างรับ (Accrued Revenue)
  - ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (Prepaid Expenses)
  - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Expenses)
  - การประมาณหนี้สงสัยจะสูญ (Doubtful Account)
  - ค่าเสื่อมราคา (Depreciation Expenses)
  - วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป (Supplies Used)
6. วิธีปฏิบัติทางบัญชีที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ
  - การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ
  - การด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ
  - จัดทำรายงานสินค้าคงเหลือเพื่อนำไปกำหนดนโยบายการบัญชี
7. หลักการพิจารณา/การจัดจำหน่าย/การเลิกใช้และการขายซากสินทรัพย์
  - การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชีและวิธีการบันทึกบัญชี
  - การแสดงรายการในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
8. เอกสารที่ต้องจัดเตรียมก่อนการปิดบัญชี
  - รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน ใบเพิ่มพนักงานเพื่อคำนวณภาษีเงินได้พนักงานและประกันสังคม
  - งบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินรายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงินปีก่อน
  - รายการปรับปรุงต่าง ๆ
  - รายงานสินค้าคงเหลือ
  - รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร
  - เอกสารทางบัญชี เช่น ใบสำคัญรับ ใบสำคัญจ่าย และใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร
9. บทสรุปและข้อควรระมัดระวังในการปิดบัญชีให้ถูกต้อง
10. คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี