



SCAN เพื่อจองสัมมนา

การวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน สำหรับนักบัญชี เพื่อเพิ่มกำไรให้องค์กร

- ☒ การวางแผนองค์กรเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติการลดต้นทุน
- ☒ การบริหารจัดการการลดต้นทุนสำหรับนักบัญชี
- ☒ การวิเคราะห์อัตราส่วนในการบริหารต้นทุน

หลักการและเหตุผล

ทักษะที่สำคัญของนักบัญชีต้นทุนนอกจากการบันทึกบัญชีเพื่อสามารถคิดต้นทุนสินค้าออกมาได้อย่างถูกต้องแม่นยำแล้วยังมีอีกทักษะที่ขาดไม่ได้คือการบริหารต้นทุนเพื่อสามารถทำกำไรตามเป้าหมายที่องค์กรวางไว้ซึ่งมีความจำเป็นสำหรับนักบัญชีแบบมืออาชีพต้องเรียนรู้และเข้าใจตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวมทั้งสามารถสื่อสารกับบุคลากรแผนกอื่น ทำให้งานเติบโตอย่างต่อเนื่องสร้างผลกำไรเพิ่มขึ้น มีประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มขึ้นรวมทั้งต้นทุนสินค้าที่ต่ำลงเพื่อนำไปลดหย่อนการยกเว้นด้านอื่นเพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน **ลด 500 บาท**
เข้าอบรม 3 ท่าน **ลด 1,000 บาท**

(ราคายังไม่รวม VAT/ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกับ/ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้รับ
“เจลล้างมือ 1 หลอด ฟรีทันที”



กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 29 มิถุนายน 2566

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ

ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต

(ถ.พหลโยธิน ติดห้างฯ ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์

- อดีต - นักเรียนทุนรัฐบาลจีนปริญญาเอก
จาก Xiamen University มหาวิทยาลัยด้าน
การบัญชี อันดับ 1 ของประเทศจีน
ปัจจุบัน - อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยชื่อดัง
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชี และภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting
Certificate : FAC)

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

1. หลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน

- การเข้าใจหลักการพื้นฐานของการวางแผนต้นทุน
- การบริหารจัดการต้นทุน (Cost Management)
- การพัฒนาและขั้นตอนของกิจกรรมในการลดต้นทุน
- การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อใช้ในการลดต้นทุน
- แนวคิดพื้นฐานของการเพิ่มผลกำไร
- การลดต้นทุน (Cost Down, Cost reduction)
- เข้าใจต้นทุนเพื่อลดต้นทุนในภาพรวมของอุตสาหกรรมการผลิต
- * ต้นทุนคนที่
- * ต้นทุนแบบจັນบันได
- * ต้นทุนผันแปร
- * ต้นทุนกึ่งผันแปร

2. การวางแผนองค์กรเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติการลดต้นทุน

- การจัดทำโครงสร้างการลดต้นทุนเพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรม
- การจัดทำโครงสร้างการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร
- การพัฒนา การปรับ การใช้ประโยชน์ และเงื่อนไข ของโครงสร้างการลดต้นทุน
- ข้อคำนึงและสิ่งที่ขาดไม่ได้ในโครงสร้างการลดต้นทุน

3. ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนมาประยุกต์ใช้ในการลดต้นทุน

- การจำแนกต้นทุนตามหน้าที่ทางธุรกิจและหน้าที่ของสายงาน
- การจำแนกต้นทุนตามความสัมพันธ์ของต้นทุน
- การจำแนกต้นทุนตามความสัมพันธ์ของงวดบัญชี (Basic of Accounting Period)
- การจำแนกต้นทุนตามพฤติกรรมของต้นทุน (Basic of Regularity of Occurrence)
- การจำแนกต้นทุนตามการตัดสินใจ (Relevant Cost)
- แนวคิด ปัจจัย ของต้นทุนมาตรฐาน (Standard Cost) และต้นทุนประมาณการ (Estimated Cost)

4. การบริหารจัดการการลดต้นทุนสำหรับนักบัญชี

- การสร้างกิจกรรมขององค์กรเพื่อเกิดการประสานงานของกิจกรรมลดต้นทุน
- การวางแผนการลดต้นทุน
- ปัญหา อุปสรรค สาเหตุ และแนวทางการจัดการกิจกรรมการลดต้นทุน
- การจัดทำคู่มือในการลดต้นทุน
- * การตั้งหัวข้อในการลดต้นทุน
- * การลดต้นทุนผลิตภัณฑ์
- * ขั้นตอนการลดต้นทุน
- * ใช้วิธีการของต้นทุนฐานกิจกรรม (Activity Base Costing – ABC)
- * การจัดทำแผนภูมิทางปลา (Cause and Effect Diagram)
- * การกำหนดการลดต้นทุนตามเป้าหมาย (Target Cost)
- * การใช้เครื่องมือจุดคุ้มทุน (Break Even Point)
- * การใช้ระบบ MBO มาทำการลดต้นทุน

5. ข้อคิดและแนวทางปฏิบัติในการลดต้นทุนของฝ่ายบัญชีต้นทุน

- ความสัมพันธ์ของต้นทุนและกำไร
- การลดจำนวนการใช้วัตถุดิบและการลดราคาซื้อ
- แนวทางการพิจารณาลดปัจจัยด้านสินค้าคงคลัง
- การปรับปรุงในการลดความสิ้นเปลืองความสูญเสียของต้นทุนการผลิต
- การปรับปรุงพิจารณาปัจจัยด้านการขาย/ด้านบุคลากร/ด้านการดำเนินงาน
- ภาพรวมในการพิจารณาค่าใช้จ่ายทั้งองค์กร
- ความสัมพันธ์ของต้นทุนระหว่างหน่วยงาน
- การควบคุมค่าแรงงาน

6. การวิเคราะห์อัตราส่วนในการบริหารต้นทุน

- การใช้วัตถุดิบ
- ค่าเช่า
- ค่าเสื่อมราคาอาคารสำนักงานและอุปกรณ์สำนักงาน
- การหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ/วัตถุดิบ/สินค้าระหว่างผลิต/สินค้าสำเร็จรูป
- การใช้วัสดุสิ้นเปลือง
- ต้นทุนการผลิตรวม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย
- จัดการการผลิต
- ค่าขนส่ง
- ต้นทุนการบำรุงรักษา
- ค่าภาษี
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร
- ต้นทุนพลังงาน
- ค่าวิจัยและพัฒนา
- ต้นทุนแรงงานทางตรง/ค่าแรงงานทางอ้อม
- การหักค่าเสื่อมราคา
- ค่าดอกเบี้ย

7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี