VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 21/2217Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

การจัดทำบัญชีและงบการเงิน ให้สอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของกิจการ NPAEs

พร้อม Update TFRS for NPAEs ปรับปรุงใหม่

บังคับใช้ 1 มกราคม 2566

- ☑ ประเด็นด้านบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หนี้สินและส่วนของเจ้าของธุรกิจ
- ☑ แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (TFRS for NPAEs)
- ☑ Update มาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs ฉบับใหม่

หัวข้อสัมมนา

1. การจัดทำบัญชีของธุรกิจกับการวางแผนธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAEs)
- update มาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs ฉบับใหม่ (บังคับใช้ 1 มกราคม 2566)
- การบันทึกหนี้สูญได้รับคืนเป็นรายได้อื่น พร้อมเปิดเผยข้อมูล
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
- การตีราคาที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ใหม่ (revaluation) และการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- การประมาณการโปรแกรมสิทธิพิเศษให้กับลูกค้าการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- การรวมธุรกิจ
- การปฏิบัติในช่วงการเปลี่ยนผ่าน (ใหม่)
- การจัดทำและนำเสนองบการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAEs)

2. ประเด็นด้านการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ของธุรกิจเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของกิจการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- เงินลงทุน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- สินค้าคงเหลือ
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ต้นทุนการกู้ยืม
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

3. ประเด็นด้านบัญชีลูกหนี้/เจ้าหนี้ เงินกู้ยืมกรรมการกับความสอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของกิจการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs

4. ประเด็นด้านการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของเจ้าของของธุรกิจเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของกิจการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs
- ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น
- ผลประโยชน์พนักงาน และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
- สัญญาเช่า
- ส่วนของเจ้าของ กำไร(ขาดทุน) สะสม การตั้งสำรองตามกฎหมาย

5. ธุรกรรมเกี่ยวกับรายได้และค่าใช้จ่ายของธุรกิจ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของกิจการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน NPAEs
- รายได้และค่าใช้จ่าย รวมถึงแต้มสะสม และหลักการเรื่อง ตัวการและตัวแทน
- การรับรู้รายได้สำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
- ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- สัญญาก่อสร้าง
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด

6. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงานทางบัญชีที่ต้องปรับปรุงและไม่ปรับปรุง

7. หลักการที่ต้องตรวจสอบทางการเงินของกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAEs)
- การแสดงรายการในงบการเงินให้ถูกต้อง
- รายการย่อที่ถูกต้อง

8. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

Promotion หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566 พิเศษสุด!

จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2565	จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566
โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม	
☑ เข้าอบรม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท	☑ เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท
หรือ **โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก** หรือ	
☑ รับส่วนลด 50% ค่าสมัคร หรือ ต่ออายุสมาชิก TAX จากราคาปกติ 2,640 บาท ชำระเพียง 1,320 บาท HR จากราคาปกติ 2,400 บาท ชำระเพียง 1,200 บาท เท่านั้น	☑ รับสิทธิ์สมัครหรือต่ออายุสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ เข้าอบรม 2 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,600 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,000 บาท

เงื่อนไข
- กรุณาแจ้งโปรโมชั่นที่ต้องการกับเจ้าหน้าที่เมื่อจองสัมมนา
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 3,900 บาทขึ้นไป หรือ หลักสูตร Online ราคา 2,700 บาท ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่ร่วมโปรโมชั่นอื่น
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก ใช้เป็นส่วนลดการสมัครหรือต่ออายุสมาชิกจากราคาปกติ ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป โดยชำระเงินส่งหน้าหรือภายในวันที่อบรมเท่านั้น / กรณีสมัครใหม่สิทธิ์สมาชิกเริ่มจากวันที่เข้าอบรม / กรณีต่ออายุสมาชิกจะเริ่มต่อจากวันหมดอายุเดิม

วิทยากร

ดร.สิงห์ชัย อรุณวุฒิพงศ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดัง
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 17 มกราคม 2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

SCAN QR CODE จองสัมมนาออนไลน์

อัตราค่าสัมมนา

พิเศษ!!

สมาชิกท่านละ 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 3,700 + VAT 259 = 3,959 บาท

"รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น"

เงื่อนไขการอบรม

- ☑ ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ☑ ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ☑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ☑ ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- ☑ มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

ธรรมนิติ DHARMNITI VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม ZOOM

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

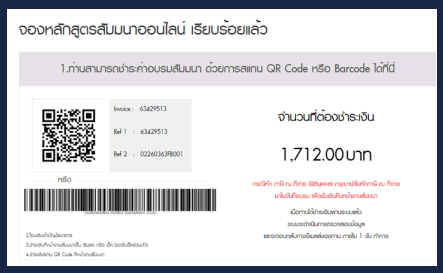
ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อย ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

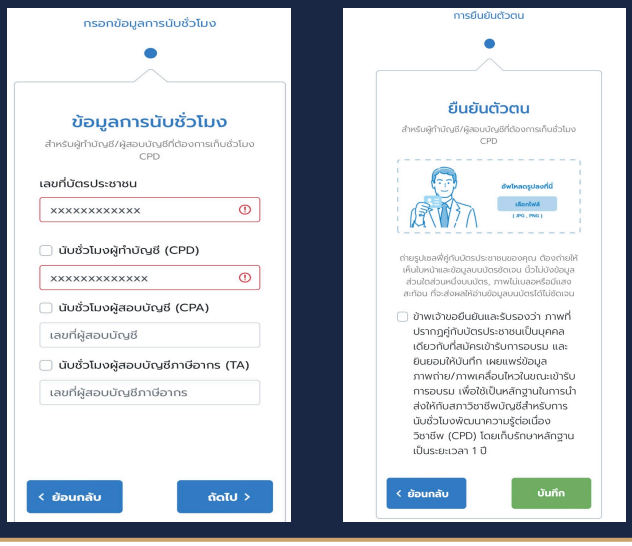
ขั้นตอนการชำระเงิน



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
   - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

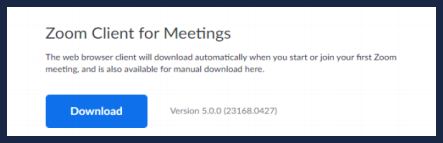
แบบฟอร์มตัวอย่าง



4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
    (คลิกที่ลิ้งค์ URL https://zoom.us/download เลือก Download Zoom Client for Meetings)



  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android

- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน๊ตบุ๊คที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
  * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4