



SCAN เพื่อลงทะเบียน

การปิดบัญชีพร้อมจบประเด็น ปัญหาภาษี

หลักสูตรที่จะทำให้นักมั่นใจในการปิดบัญชี

หัวข้อสัมมนา

- การบันทึกบัญชีรายได้-รายจ่าย ตามเกณฑ์คงค้าง เกณฑ์สิทธิ์ครบถ้วนแล้วหรือไม่ มีวิธีการตรวจเช็คอย่างไร
- ทรัพย์สิน-หนี้สิน คู่ รายได้-รายจ่าย บันทึกบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีปิดบัญชีต้องปรับปรุงอย่างไร
- การตั้งลูกหนี้ ค่าเผื่อหนี้สูญในงบการเงิน ปิดบัญชีจัดการอย่างไรไม่มีปัญหากับสรรพากร
- รูปแบบงบการเงินที่นักบัญชีต้องไม่พลาด
- เทคนิคการตรวจสอบรายการแยกประเภททั้งปี แต่ละเดือน รายการใบสำคัญจ่ายรายวันทั้งหมด ใบสำคัญรับ ใบสำคัญการปรับปรุงบัญชี รายวันรายเชื่อ เพื่อปิดบัญชีแบบไร้ปัญหา
- งบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน กระดาษทำการ งบอะไรกับนักบัญชี
- รายการสินค้าคงเหลือ สินค้าขาด เกิด ชำรุด ปิดบัญชีต้องแก้ไขอย่างไร เพื่อให้ไม่มีปัญหาพร้อมบัญชีถัดไป
- รายได้ที่ต้องระวังในการปิดบัญชี
 - รายได้รับล่วงหน้า การตรวจสอบทะเบียนรายได้รับล่วงหน้า
 - รายได้ค้างรับ
 - ความแตกต่างรายได้ทางบัญชีกับรายได้ทางภาษีที่ต้องปรับปรุง
- ระบบเอกสารทางบัญชีที่ต้องดูแลเมื่อปิดบัญชี
 - ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงินที่ส่งพิมพ์จากโปรแกรมเป็นเล่ม
 - ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี PO ใบสั่งซื้อ ที่พิมพ์ออกจากระบบคอมพิวเตอร์
- การเช็ค Statement ทั้งหมด กระดาษยอดบัญชีธนาคาร ดูรายรับเมื่อตอนสิ้นปี เพื่อปิดบัญชี
- เทคนิคการกระบบยอดคงเหลือตามงบแสดงฐานะการเงิน ตั้งแต่ต้นปี ถึงปลายปี
- 11.1 หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาสินทรัพย์ ณ เวลาปิดบัญชี
 - รายได้ค้างรับ - บัญชีธนาคาร
 - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - บัญชีหัก
 - เช็ครับล่วงหน้า - ทะเบียนทรัพย์สิน
 - การคิดค่าเสื่อมราคา ค่าสึกหรอสินค้าคงคลัง
 - ลูกหนี้ค้างจ่าย ลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
 - ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างรับ (เวลาถูกค่าจ่ายเงินไม่มีใบกำกับภาษี ณ ที่จ่าย)
- 11.2 หนี้สินที่จะมีผลกระทบต่อการปิดบัญชี
 - เจ้าหน้าที่ทั้งหมด - ภาษีชายตั้งพัก
 - รายได้รับล่วงหน้า
- 11.3 งบการเงินต้องแสดงส่วนของผู้ถือหุ้นและค่าส่วนอย่างไร
 - เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี - สำรองตามกฎหมาย
 - กำไรขาดทุนสะสมยกมาทั้งหมด - กำไรสุทธิ ขาดทุนสุทธิมีปัจจุบันที่ยังไม่มีปิดบ
- 11.4 สอดคล้องกับ Audit จะต้องตรวจนับสต็อกเมื่อปิดบัญชี
 - ต้องเตรียมการอย่างไร - มีรายงานสต็อกสินค้า - ใบเบิกสินค้า
 - ใบรับสินค้า
12. รายได้ ณ ภ.ศ. 50 กระทบ ภ.ศ.53 และ ภ.พ. 30 ในการปิดบัญชีเป็นความแตกต่างที่มีค่าตบ
13. เคล็ดสินการปรับปรุงรายจ่ายที่ต้องทำเมื่อปิดบัญชี
 - 13.1 ค่าพาหนะ
 - 13.2 เงินเดือนกรมการ ผู้บริหาร
 - 13.3 ค่าที่ปรึกษา
 - 13.4 เงินใต้โต๊ะ
 - 13.5 การจัดการกับรายจ่ายต้องห้าม
14. สิ่งที่นักบัญชีต้องจัดการเมื่อปิดบัญชี
 - 14.1 ยื่นยื่นยอดธนาคาร
 - 14.2 ทำหนังสือยื่นยอดเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่มียอดคงเหลือ ณ สิ้นปี ต้องทำอย่างไร
15. เอกสารที่ต้องเตรียมเมื่อปิดบัญชี และวิธีการแก้ไขปัญหา
 - 15.1 ภ.ศ.50 ของปีที่ผ่านมา ภ.ศ.51 ปัจจุบัน สบข. 3 อบข. 5
 - 15.2 ต้องเสียเงินเพิ่มจากภ.ศ. 51 หรือไม่ พร้อมวิธีแก้ไข
 - 15.3 การเตรียมตัวตอบคำถามสรรพากร กรณีภาษีที่ต้องเสียลดลง
16. หมายเหตุในงบการเงิน ของผู้สอบบัญชี จะเป็นประเด็นสงสัยให้สรรพากรตรวจสอบหรือไม่
17. 2 คำบุคคลสำคัญที่ต้องเตรียมหาคำตอบกับคำถามให้ได้
 - 17.1 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
 - 17.2 เจ้าพนักงานประเมิน
18. 5 เงื่อนไขสำคัญในการปิดบัญชีที่เขียนแบบ ภ.ศ. 50.51 แบบไร้ปัญหากับสรรพากร
19. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2565
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ
(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)
4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป
5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท
(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

อาจารย์รุจรีรัตน์ ปาลีพัฒนสกุล

- อดีต - คณะกรรมการภาษีอากรสาขาธุรกิจวิสาหกิจ
- คณะกรรมการ สหกรณ์การเกษตรผู้ประกอบบริการผลิตภัณฑ์เครื่องจักร
ที่ปรึกษาโครงการ ยกระดับกระบวนการผลิต
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปัจจุบัน - ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำบัญชีและที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ
- อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบัญชี
มหาวิทยาลัยเอกชน
- Forensic Accounting Certificate