



SCAN เพื่อลงทะเบียน

ผู้เข้าบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

เทคนิคการเขียนรายงานผลประกอบการรายเดือน รายไตรมาส เพื่อนำเสนอให้ท่านสนใจและนำไปใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

Monthly and Quarterly Reports

- * จัดทำรายงานผลประกอบการทั้งจุดเด่นและจุดอ่อนของกิจการเป็นรายเดือน และรายไตรมาส
- * การเขียนรายงานให้ผู้ใช้งบการเงินให้ท่านสนใจ นำเสนอรายไตรมาสการสรุปผลการดำเนินงานทุก 3 เดือน
- * การจัดทำสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน เน้นการแก้ไขสถานการณ์อย่างทันทั่วทั้งการสรุปรายไตรมาส

หัวข้อสัมมนา

- การทำความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนรายงานทางการเงินประจำเดือนและรายไตรมาส อย่างมีประสิทธิภาพ**
 - การนำเสนอจุดเด่นและจุดอ่อนของกิจการ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และการตัดสินใจของผู้บริหาร
 - การนำเสนอผู้ใช้งบการเงินให้ท่านสนใจ ภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันในการจัดการบริหารความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจ
 - การนำเสนอปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคตเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ใช้งบการเงินตัดสินใจอย่างทันทั่วทั้ง
- เทคนิคการนำเสนอ และทักษะที่จำเป็น ในการสรุปผลการดำเนินงาน**
 - วิธีการและเทคนิคการสื่อสารที่จะนำเสนอให้กับผู้ใช้งบการเงินให้เข้าใจอย่างมีประสิทธิภาพ
 - เทคนิคการนำเสนอนโยบายและภาพรวมผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน
 - เทคนิคการประยุกต์ใช้สรุปเหตุการณ์ที่สำคัญในการดำเนินงานธุรกิจมานำเสนอรายงานทางการเงิน
- การสร้างประสิทธิภาพของรายงานทางการเงินเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด**
 - การนำเสนอบริเววิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยงในแต่ละเดือน และไตรมาส เพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
 - การเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และการดำเนินงานของธุรกิจหลักอื่นๆ ประกอบการรายงานทางการเงิน
 - การนำเสนอรายจ่ายเพื่อการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมรายเดือน และรายไตรมาส
- เทคนิคการวิเคราะห์รายได้และค่าใช้จ่ายเพื่อหาสาเหตุในการปรับปรุงผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน และไตรมาส**
 - การวิเคราะห์แนวนอน (Horizontal Analysis) เพื่อนำมาพยากรณ์ปรับปรุงผลการดำเนินงานทางธุรกิจ
 - การวิเคราะห์แนวตั้ง (Vertical Analysis) เพื่อนำมาลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายได้ทันทั่วทั้ง
- การนำเสนออัตราส่วนการเงินที่สำคัญในแต่ละช่วงระยะเวลาของผลประกอบการเพื่อใช้ในการอ้างอิงในรายงานทางการเงิน**
 - อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)
 - อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)
 - อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)
 - อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)
- การเลือกใช้แผนภูมิที่เหมาะสมในการนำเสนอประกอบข้อมูลในการสรุปการดำเนินงาน**
- วิธีการวิเคราะห์และคำอธิบายผลการดำเนินงานในเดือนและไตรมาสของผลประกอบการ**
 - เทคนิคการวิเคราะห์ด้านรายได้หลัก และรายได้อื่น
 - เทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจ
 - เทคนิคการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร
 - เทคนิคการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายทางการเงิน
 - เทคนิคการวิเคราะห์กำไรสุทธิ อัตรากำไรสุทธิ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
 - เทคนิคการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
- แนวทางในการวิเคราะห์และคำอธิบายฐานะการเงินในแต่ละช่วงระยะเวลาของผลประกอบการ**
 - เทคนิคการวิเคราะห์ด้านสินทรัพย์หมุนเวียน และหนี้สิน
 - เทคนิคการวิเคราะห์ส่วนของผู้ถือหุ้น
 - การนำเสนอความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน
 - สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน
- กรณีศึกษาในการนำเสนอรายงานทางการเงินประจำเดือนและรายไตรมาสอย่างมีประสิทธิภาพ**
- คุณธรรม จริยธรรม และจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

Promotion

1 **รับฟรีทันที!!**
DHARMNITI
Planner 2021



2 **ฟรีเลย!!!** จอจบอมหลักฤดูร้อนเดือน ม.ค.-ก.พ 64 หน้างานสัมมนาภายใน 31 ธ.ค 63
รับฟรี Tax Diary 2021 + ปฏิทินภาษีตั้งโต๊ะ 2021
และรับส่วนลดค่าอบรม 500 บาท เพื่อใช้ในวันสอบและของเดือน ม.ค.-ก.พ. 64
สำหรับหลักสูตร 3,900 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
(หลักสูตรเดือนกัน/เม.สธหรือเงินปันผล/เดือนกัน/ไม่รวมโปรแกรมอื่น)

เข้าอบรมเดือน ธันวาคม 2563

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 11 ธันวาคม 2563
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ **โรงแรมดิเคมเมอริลด์**

(ตรงหน้าแยก สีแยกห้วยขวาง) รถไฟฟ้าใต้ดิน
สถานีหัวขวาง ทางออกโรงแรมดิเคมเมอริลด์

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)
4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท
บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท
(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจินนัท

อดีต นักเรียนทุนรัฐบาลจีนกรมธนารักษ์ด้านการศึกษา
อันดับ 1 ของประเทศจีน ระดับปริญญาเอกทางการบัญชี
ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญทางด้านงบการเงินระบบและการจัดทำบัญชี
ของมูลนิธิฯวิจัยและบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยบัญชี
และที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 Fax 02-555-0710