



SCAN เพื่อจองสัมมนา

## เทคนิคการสรุปและการนำเสนอข้อมูลทางบัญชี-การเงิน ในรูปแบบ

# การทำ graph และ Infographics design

## รูปแบบใหม่เพื่อนำเสนอผู้บริหารให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย

กรุณานำ Notebook แล็ปทอป  
MS Excel 2016 ขึ้นไป

เทคนิคสำคัญการสรุปและการนำข้อมูลทางการบัญชีและการเงินรวมถึงการวิเคราะห์เหตุการณ์ที่สำคัญเพื่อนำเสนอผู้บริหาร เทคนิคการนำเสนอสถิติการดำเนินงานที่สำคัญแต่ละช่วงเวลาเรียนรู้ถึงวิธีการจัดทำรูปแบบการนำเสนอผู้บริหารในรูปแบบใหม่ที่นำเสนอใจมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้น การเข้าใจง่ายไม่น่าเบื่อ นำข้อมูลไปใช้ได้รวดเร็วและถูกต้อง เช่น แผนภูมิที่เหมาะสมเพื่อการนำเสนอ แต่ละรายละเอียดที่สำคัญ และเน้นฝึกปฏิบัติการใช้ข้อมูลทางการบัญชีและการเงินโดยโปรแกรม Excel workshop พร้อมการทำ graph และ Infographics design รูปแบบใหม่ เพื่อนำเสนอผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ

### หัวข้อสัมมนา

1. เทคนิคการสรุปและการนำข้อมูลทางการบัญชีและการเงินที่สำคัญเพื่อนำเสนอผู้บริหารให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย
2. ข้อมูลสำคัญที่ต้องนำเสนอผู้บริหารมีอะไรบ้างตัวเลขทางบัญชีใดบ้างที่ต้องตรวจสอบเป็นพิเศษ
3. ประโยชน์ของการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญในงานบัญชี
4. การวิเคราะห์เหตุการณ์รายการทางบัญชีและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารให้เข้าใจง่าย
5. องค์ประกอบและวิธีการจัดทำทสรุปผู้บริหาร
6. เทคนิคการนำเสนอสถิติการดำเนินงานที่สำคัญ “ดูแล้วเข้าใจในทันที”
  - วิธีการแบ่งพื้นที่การนำเสนอการเลือกขนาดของสไลด์
  - เทคนิคการเลือกใช้สีในการนำเสนอ - รูปแบบที่ควรใช้ในการนำเสนอ
7. การเลือกใช้แผนภูมิที่เหมาะสมในการนำเสนอข้อมูลทางการเงิน “สร้างกราฟให้เข้าใจได้ทันที”
  - แผนภูมิเปรียบเทียบก่อนและหลัง - แผนภูมิน้ำตก - แผนภูมิวงกลม
  - แผนภูมิพีระมิด - แผนภูมิแบบตึก
8. เทคนิคการค้นหารูปภาพและ Infographics ใน Internet
9. วิธีการจัดทำแผนภูมิที่เหมาะสมเพื่อการนำเสนอรายงานทางการเงินแต่ละหัวข้อ
  - Performance Highlights - Risk Management - Key statistics
  - Rational Competition - Financial Summary
10. เอกสารที่ใช้ในการนำเสนอภายในบริษัท
  - ◆ ทำความเข้าใจเกี่ยวเอกสารทางบัญชีและการเงินที่ใช้ในนำเสนอภายในบริษัท
  - ◆ องค์ประกอบของรายงานทางการเงิน “รายงานสถานการณ์ปัจจุบัน” สรุปผลและข้อเสนอนั้น”
    - การรายงานผลประกอบการของบริษัท - การเปรียบเทียบค่าใช้จ่าย
    - การวิเคราะห์การขาย ต้นทุนและกำไรเบื้องต้น
11. ฝึกปฏิบัติการนำข้อมูลที่ได้จากโปรแกรม Excel สร้าง Graph ในการนำเสนอรายงานทางการเงิน
  - แผนภูมิน้ำตก เพื่อใช้ในการนำเสนอองค์ประกอบรายได้นิวในการนำเสนอแบบมีอาชีพ
  - แผนภูมิวงกลม เพื่อใช้ในการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานมิติใหม่ในการแสดงผลแบบซ้อนข้อมูล
12. ฝึกปฏิบัติในการ Infographics designเพื่อการนำเสนอให้กับผู้บริหารให้น่าสนใจมากขึ้น
  - การออกแบบ Infographics design template - การทำ Power Point Presentation
  - การทำ Graphic design สำหรับนำเสนอข้อมูลทางการบัญชี
13. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

### วิทยากร

#### ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธธีรนนท์

อดีต นักเขียนทุนรัฐบาลจีนคนแรกมหาวิทยาลัยด้านการบัญชี  
อันดับ 1 ของประเทศจีน ระดับปริญญาเอกทางการบัญชี  
ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบและการจัดทำบัญชี  
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีปทุม  
และที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ

### กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 23 กันยายน 2563  
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)  
ณ โรงแรมดิเอมเมอรัลด์  
(ถ.รัชดาภิเษก ซอยแยกห้วยขวาง) รถไฟฟ้าใต้ดิน  
สถานีห้วยขวาง ทางออกโรงแรมดิเอมเมอรัลด์

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)  
6,000 + VAT 420 = 6,420 บาท  
บุคคลทั่วไป  
7,000 + VAT 490 = 7,490 บาท  
(รวมเอกสาร ซา ซาแฟ อาหารว่างและอาหารกลางวัน)