



การจัดทำ...

Cash Budgeting

เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

หัวข้อสัมมนา

WORKSHOP

1. ความสำคัญของการบริหารเงินสดที่มีผลต่อการบริหารงานขององค์กร
2. บทบาทนักบัญชีในการวางแผนทางการเงินของธุรกิจในยุคปัจจุบัน
3. การบริหารสภาพคล่องทางการเงินขององค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
4. ข้อแตกต่างของการจัดทำงบประมาณเงินสด(Cash Budgeting)
กับงบกระแสเงินสด (Cash Flow)
5. ความหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดทำงบประมาณเงินสด (Cash Budgeting)
6. หลักการและวิธีการที่ถูกต้องในการจัดทำงบประมาณเงินสด (Cash Budgeting)
7. แหล่งข้อมูลที่สำคัญในการนำมาประกอบการจัดทำงบประมาณเงินสด (Cash Budgeting)
เพื่อให้ได้รายงานที่สมบูรณ์และถูกต้อง
8. ขั้นตอนและวิธีการจัดทำงบประมาณเงินสด (Cash Budgeting) เพื่อนำเสนอฝ่ายบริหาร
ขององค์กรเพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงาน
9. ตัวอย่างการจัดทำงบประมาณเงินสด (Cash Budgeting) ขององค์กร
10. การนำข้อมูลที่ได้อภิปรายเพื่อให้นำเสนอฝ่ายบริหาร
เพื่อการวางแผนและตัดสินใจการบริหารงาน
11. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

Promotion

เข้าอบรมเดือนสิงหาคม

2 วัน ad 500 บาท

3 วัน ad 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน/ ในเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน
/ ไม่รวมไปรษณีย์)

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2563

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน
หนังสืออาหาร Ginger รร.ฮอลิเดย์ อินน์ กรุงเทพฯ)

วิทยากร

อาจารย์รุจรีรัตน์ ปาลีพัฒน์สกุล

ผู้เชี่ยวชาญทางด้านจัดทำบัญชี

และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง