

พิเศษสุด!

เข้าสัมมนา ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์  
ได้ทันที

วารสารเอกสารภาชีอาหาร

500

บาท

วารสาร HR Society Magazine

300

บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
  2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอาหาร รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
  3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
  4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
  5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง



หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่นๆ 6 ชม.

## รวมประเด็นภาษีที่นักบัญชีต้องรู้!!!

ผ่านบันทึกบท รวมทั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

# ภาษีสำหรับนักบัญชี ภาษีอากรทั้งระบบ

**หลักสูตรยอดนิยม ที่นักบัญชีเข้าฟังมากที่สุด  
รวม 5 ภาษี... ที่นักบัญชีไม่ควรพลาด!!!**

- ◆ Update กฎหมายใหม่ 2567 รวมมาตรการด้านภาษีที่นักบัญชีต้องทราบ
- ◆ ภาษีเงินได้นิติบุคคล, ภาษีมูลค่าเพิ่ม, การหักภาษี ณ ที่จ่าย, การเสียอากรแสตมป์
- ◆ National e-Payment ธุรกิจอีเล็คทรอนิกส์ การเปลี่ยนแปลงที่นักบัญชีต้องรู้

### วิทยากร

อาจารย์ชุมพร เสนไสย

อดีตนิติกรเชี่ยวชาญกองกฎหมาย กรมสรรพากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร

### กำหนดการสัมมนา

SCAN เพื่อจองสัมมนา

### อัตราค่าสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่

**26**

กันยายน

2567

09.00-16.30 น.



สมาชิก (Tax, HR)

3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

บุคคลทั่วไป

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

\* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1

## ● Update กฎหมายใหม่ที่ผู้ทำบัญชีต้องทราบ

1. นโยบายและกฎหมายภาษีที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ 2567
2. การเลือกใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีให้ได้ประโยชน์สูงสุด
  - สิทธิประโยชน์ทางภาษีลงรายจ่ายเพิ่ม 1 เท่า, 2 เท่า มีอะไรบ้าง
  - สิทธิประโยชน์ทางภาษีจากการบริจาค
  - สิทธิประโยชน์ทางภาษีเกี่ยวกับการจ้างคนพิการ
  - \* การจ้างคนพิการเข้าทำงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการลงรายจ่ายได้ 2 เท่า, 3 เท่า
  - \* กรณีไม่ได้จ้างคนพิการแต่ได้ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เงินที่นำส่งบริจาคจะลงรายจ่ายเพิ่มขึ้นได้หรือไม่
  - สิทธิประโยชน์การจ้างผู้สูงอายุเข้าทำงานลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น
3. Update ประเด็นทางด้านภาษี-บัญชี ที่มีการเปลี่ยนแปลงในยุคใหม่ที่นักบัญชีไม่ควรพลาด

## ● ภาษีเงินได้นิติบุคคล

1. รายได้ที่ต้องเสียภาษี
  - รายได้ตามประมวลรัษฎากร
  - รายได้จากประกอบธุรกิจ
  - รายได้จากการค้าเงินงาน
  - การรับรู้รายได้เงินปันผลจากการลงทุน
  - การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากการกู้ยืม
  - รายได้อื่น ๆ
2. รายจ่ายที่ใช้ในการคำนวณกำไรสุทธิ
  - รายจ่ายที่มีลักษณะเป็นการลงทุน
  - รายจ่ายในการดำเนินกิจการ
  - รายจ่ายข้ามรอบระยะเวลาบัญชี
  - รายจ่ายต้องห้าม
  - การหักค่าเสื่อม ค่าสึกหรอ
  - การตัดหนี้สูญ
  - รายจ่ายที่มีค่าใช้จ่ายสูงที่นักบัญชีต้องระวัง เช่น ค่าที่ปรึกษาสูง, ค่าตอบแทนกรรมการที่สูงเกินสมควร
  - ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองลูกค้า
3. การจัดทำเอกสารหลักฐานทางบัญชีเพื่อให้ลงเป็นรายจ่ายทางภาษีได้
  - กรณีที่ผู้รับเงินไม่ยอมออกเอกสารหลักฐานให้
  - กรณีที่มีการจ่ายเงินจริงแต่เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนสามารถลงรายจ่ายได้หรือไม่

## ● ภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. การตรวจสอบภาษีมูลค่าเพิ่มสรรพากร
2. รายได้-รายจ่ายที่ไม่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และถ้ามีการออกไปกำกับภาษีไม่ต้องรับผิดหรือไม่
3. ภาษีซื้อต้องห้ามที่ผู้ทำบัญชีต้องรู้และพลาดไม่ได้
4. การเฉลี่ยภาษีซื้อ ประเด็นปัญหาและข้อยุ่งยากในทางปฏิบัติ
5. การตรวจสอบและวางระบบงานในการออกและรับใบกำกับภาษี
  - กรณีผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการ ไม่บอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ต้องออกไปกำกับภาษีอย่างไรให้ถูกต้อง ไม่ถูกสรรพากรแจ้งเตือน

## ● การหักภาษี ณ ที่จ่าย

1. การหักภาษี ณ ที่จ่ายทั้งระบบตามประมวลรัษฎากร, ความเกี่ยวพันของกฎหมายแต่ละเรื่อง
2. หลักเกณฑ์ในการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากสัญญา และข้อตกลงทางธุรกิจ
3. ความรับผิดชอบไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย และวิธีแก้ไข
  - ผู้รับเงินไม่ยอมให้หักภาษี ณ ที่จ่ายต้องทำอย่างไร

## ● National e-Payment นโยบายโครงการระบบภาษีและเอกสารธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ ที่นักบัญชีต้องรู้และเตรียมรับมือ

1. ระบบ e-Tax Invoice / e-Receipt
2. ระบบ e-Withholding Tax
3. ระบบ e-Filing
4. ระบบ e-Payment
5. ระบบ e-Service
6. ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)
7. อารมแสตมป์ กับ 23 ตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Stamp)

## ● ความรับผิดชอบของผู้ทำบัญชี

1. เสียภาษีไม่ถูกต้อง, รายงานไม่ถูกต้อง ผู้ทำบัญชีต้องรับผิดหรือไม่ และจากหรือไม่
2. ก่อนเซ็นงบ ผู้ทำบัญชีต้องตรวจอะไรบ้าง
3. โทษของการใช้ใบกำกับภาษีปลอม ระวัง!!! จำคุก 7 ปี
4. ระวัง! สรรพากรเปิด Web เพิ่มช่องทางแจ้งเบาะแสผู้เสียภาษีไม่ถูกต้อง ผู้ที่หลีกเลี่ยงการเสียภาษี



# บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## การอบรม Online ผ่านโปรแกรม



**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี**  
สามารถนับชั่วโมงได้

### ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่น้การอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**ขั้นตอนการสำรองที่น้**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสลงทะเบียน	ประเภทการอบรม	วันที่-เวลา	ผู้ดำเนินการ/วิทยากร	จำนวนที่นั่ง	สถานะ	ลิงก์
13 มี.ค. 2563 09:00-12:30 น.	หลักสูตรอบรมความรู้ทางภาษี (ส.บ. อบรม) ส.บ. อบรม (ความรู้ทางภาษี) (ส.บ. อบรม) ประเภท: อบรมความรู้ทางภาษี	09:00-12:30 น.	ดร.สุวิทย์ ธรรมนิติ	1,000	ว่าง	<a href="#">คลิกที่นี่</a>
13 มี.ค. 2563 13:00-16:30 น.	Case Studies เรื่องการประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ประเภท: อบรมความรู้ทางภาษี	13:00-16:30 น.	ดร.สุวิทย์ ธรรมนิติ	1,000	ว่าง	<a href="#">คลิกที่นี่</a>


เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับกรณียืนยันจาก  
e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จงศึกษาสูตรเงินบาทออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. หมายเลขชำระผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode 2 มิติ



ชื่อบริษัท: ธรรมนิติ จำกัด  
เลขที่บัญชี: 1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เราพารมการโอนเงินผ่านธนาคาร  
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dhammit.co.th](mailto:e-payment@dhammit.co.th)

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail  
- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน  
ในการนับชั่วโมง

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

**ข้อมูลการนับชั่วโมง**

สำหรับกรณียืนยันตัวตน

เลขที่บัตรประชาชน

ยืนยันข้อมูล (CPD)

ยืนยันข้อมูล (CPA)

ยืนยันข้อมูล (TA)

**ยืนยันตัวตน**

สำหรับกรณียืนยันตัวตน

ยืนยันข้อมูล (CPD)

ยืนยันข้อมูล (CPA)

ยืนยันข้อมูล (TA)

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม  
และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

**เมื่อเ็นการอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM**

- ผู้ทำอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงระบบ  
โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook  
(คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือ Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์  
หรือ โน้ตบุ๊กที่มีสปีด โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว  
ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้ทำอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้ทำอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้ทำอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุ  
อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้ทำอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วงภาษาไทย  
ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้ทำอบรมต้องปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอด  
จากโปรแกรม เนื่องจากสภานักข จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง  
สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้ทำอบรมทุกคน
  - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง  
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
  - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง  
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้ทำอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ  
ผ่านงานห้องแชทได้ไ้ระหว่างอบรม
- หลักทกนที่การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้  
นับดังนี้
  - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น  
การอบรม
- การพัฒนาคาหรูตั้งเนื่องเป็นสิทธิ์ส่วนบุคคล ต้องทำอบรมด้วยตนเอง  
เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- หากนับที่ภาพ วีดิโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่น้ออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) Call center 02-555-0700 กด 1