



หลักสูตรนี้จะมีบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่นๆ 6 ชม.

Update!!!

กันบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

กฎหมายภาษีอากร

2567

พร้อมตรวจสอบ.. สิทธิประโยชน์ทางภาษี ก่อนยื่นแบบ..เสียภาษี

ด่วน!!

- ▶ UPDATE การใช้สิทธิลดหย่อนภาษี 2567
- ▶ สิทธิประโยชน์พิเศษที่มีสิทธิ หักรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น!!

- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น มีวิธีการกรอกแบบ ภ.จ.ด.50 อย่างไร?
- หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบ Stock ของสรรพากร ที่นักบัญชีต้องทราบ
- “ลดรายจ่าย 2 เท่า” การลงทุนในระบบ e-Tax Invoice & e-Receipt และ e-Withholding Tax
- Check List 20 รายการรายจ่ายต้องห้าม ทำอย่างไรลดรายจ่ายได้
- การตรวจสอบภาษีปี 2567 และประเด็นที่ต้องระวัง! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง

วิทยากร

อาจารย์ชัมพร เสนไสย

อดีตนิติกรเชี่ยวชาญกองกฎหมาย กรมสรรพากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร

หลักสูตรเดือนเมษายน 2567

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท

เฉพาะหลักสูตร Onsite ราคา 4,000 บาทขึ้นไป
หรือ หลักสูตร Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
(ค่าหลักสูตรเดียวกัน / ไม่รวมถึงขนส่งและที่พัก / ไม่รวมประกันชีวิต)

กำหนดการสัมมนา

SCAN เพื่อจองสัมมนา

อัตราค่าสัมมนา

วันพุธที่
10

เมษายน
2567

09.00-16.30 น.



สมาชิก (Tax, HR)

3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

บุคคลทั่วไป

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้อลึบมา

1. Update กฎหมายภาษี 2567 และสิทธิประโยชน์ทางภาษีของนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา
2. เตรียมรับมือ!! นโยบายการจัดเก็บภาษีใหม่ของสรรพากร พร้อมทั้งทิศทางการตรวจสอบภาษีในยุคดิจิทัล
 - การขับเคลื่อนการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูลผู้เสียภาษีต้องระวัง
 - เตรียมรับมืออย่างไร? กับระบบการสำรวจและติดตามผู้เสียภาษีรายใหม่ของสรรพากร
 - Update เกณฑ์ความเสี่ยงล่าสุดของสรรพากรในการจัดกลุ่มผู้เสียภาษีปี 2567
 - การออกไปกำกับภาษีและโทษจากการใช้ใบกำกับภาษีปลอม
 - รายได้ที่ถึงเกณฑ์จุด VAT การตรวจสอบรายได้
3. การลดอัตรากาสิโนเงินได้บุคคลต่างชาติดูมีทักษะเชี่ยวชาญพิเศษจากการจ้างแรงงานในกิจการอุตสาหกรรมเป้าหมาย เหลือ 17% มีเงื่อนไขอะไรบ้าง
4. กฎหมาย e-Payment การเสียภาษีและการตรวจสอบรายได้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
5. หลักเกณฑ์การใช้ระบบ e-Withholding Tax การเปลี่ยนแปลงอัตรากาสิโนใหม่ที่นักบัญชีต้องทราบ
6. สรุปประเด็นใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice) และใบรับ (e-Receipt)
7. อกรแสตมป์ผลกระทบที่เกิดขึ้นหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย
 - (e-Stamp) การยื่นขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
8. การจัดเก็บภาษี e-Commerce
9. กฎหมาย e-Service การจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศ
10. e-Donation การบริจาค และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
11. สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ต้องตรวจสอบก่อนกรอกแบบ ภ.ง.ด.50
 - รวมมาตรการภาษีเยียวยาผลกระทบ Covid-19 ที่ต้องคำนวณภาษี ก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50
 - รายจ่ายจากการจัดอบรมสัมมนา และจัดนิทรรศการงานแสดงสินค้าภายในประเทศ
 - รายจ่ายในการจ้างคนพิการ - รายจ่ายในการจ้างงานผู้สูงอายุ
 - รายจ่ายในการจัดหาหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของกิจการ
 - รายจ่ายในการส่งลูกจ้างเข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม
 - รายจ่ายเพื่อการสาธารณประโยชน์ เช่น รายจ่ายเพื่อการศึกษา/การกีฬา
 - รายจ่ายเพื่อทำการศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม
 - รายจ่ายสำหรับค่าซื้อ จ้างทำหรือใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์
 - รายจ่ายเพื่อการบริจาคให้แก่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
 - รายจ่ายเพื่อผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ
12. รายจ่ายที่ได้เพิ่มขึ้นทางภาษี บัญชีจะบันทึกอย่างไร ผลกระทบในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.50)
13. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีตามหลักเกณฑ์ของสรรพากร
14. เทคนิคการจัดทำเอกสารให้ถูกต้อง ให้เป็นรายจ่ายได้ไม่ถูกบวกกลับ
15. แนวการตรวจสอบ Stock สินค้า ที่นักบัญชีต้องทราบ
 - การตรวจ STOCK สินค้า - วิธีการตรวจสอบ Stock ของสรรพากร
 - การยกยอดสินค้าคงเหลือ ปัญหาบัญชีกับภาษี
16. รวมประเด็นที่ต้องระวัง!!! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง
17. การเปลี่ยนแปลงภาษีของปี 2566 มีผลกระทบอย่างไรต่อการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50 ที่ต้องยื่นในปี 2567

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั้การอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั้

คลิกเพื่อลงทะเบียน


| หลักสูตร/วิชา | วิทยากร/อาจารย์ | วันที่-สถานที่ | สิทธิการลงทะเบียน | สิทธิการสอบบัญชี |
|-----------------------------|--|----------------|---------------------|-----------------------|
| 13 ส.ค. 2563 13.00-12.30 น. | หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) | Zoom Meeting | 800 ผู้ลงทะเบียนได้ | 1,200 ผู้ลงทะเบียนได้ |
| 13 ส.ค. 2563 13.00-16.30 น. | Case Study การประชุมและสัมมนาผ่านโปรแกรม Zoom อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) อบรมเชิงปฏิบัติการ 5 วัน 5 คืน (In-house Training) | Zoom Meeting | 800 ผู้ลงทะเบียนได้ | 1,200 ผู้ลงทะเบียนได้ |

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

ขอสงวนสิทธิ์ในบางกรณี ไม่สามารถชำระด้วย QR Code หรือ Barcode ได้



จำนวนที่ต้องชำระ: **1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว *โปรดพิจารณาเงื่อนไขผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

ส่วนที่ควรระบุชื่อนามสกุล

xxxxxxxxxxxxxx

ฉันเป็นเจ้าหน้าที่ (CPI)

xxxxxxxxxxxxxx

ฉันเป็นผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

ฉันเป็นผู้สอบบัญชีภาคการ (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีภาคการ

ยืนยันตัวตน

กรุณาส่งรูปถ่ายบัตรประชาชน

หรือ

ฉันขอแจ้งว่าเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพ

สมาคมวิชาชีพ (ชื่อ)

หรือ

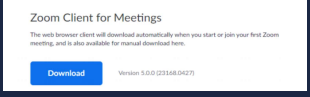
ฉันขอแจ้งว่าเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพ

สมาคมวิชาชีพ (ชื่อ)

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เมื่อใดก็ตามที่อบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียน โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์ หรือ โมบายล์ที่ใกล้ช่อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้สอดคล้องกับบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออก จากโปรแกรม เนื่องจากหากท่านจะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลีกสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลีกสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชตได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ ดังนี้
 - * บัญชีกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาคาความรู้ต่อเนื่องเป็นลักษณะส่วนบุคคล ต้องทำอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้