

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ 08301Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

CPD/CPA นับชั่วโมงอื่นๆ
ได้ 6 ชั่วโมง

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด !!

เคล็ด (ไม่) ลับกับการใช้ ...

อนุสัญญาเพื่อการเว้น การเก็บภาษีซ้อน

(Double Taxation)

หัวข้ออบรม

บรรยายโดย...

วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ
ทางด้านกฎหมายภาษีอากร

กำหนดการอบรม

วันพุธที่

19

สิงหาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

SCAN QR CODE
จองอบรมออนไลน์



1. โครงสร้างของอนุสัญญาภาษีซ้อนตามต้นแบบของOECD
2. วัตถุประสงค์ของสัญญาว่าด้วยการเก็บภาษีซ้อน (DTA)
3. ความสัมพันธ์ของ "ถิ่นที่อยู่" กับ ความสำคัญของ "สถานประกอบการถาวร"
4. การพิจารณาสถานประกอบการถาวร (PE) จากหลัก 3A
 - Asset
 - Agency
 - Activity
5. ผู้ที่จะใช้ประโยชน์จากอนุสัญญาภาษีซ้อนได้
 - ผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวร
 - ประเทศที่ไปตั้งขึ้นสัญญา
 - ผู้ที่มีรายได้
6. ข้อแตกต่างและสิทธิประโยชน์ทางภาษีในการใช้ อนุสัญญาภาษีซ้อนของกิจการ
 - Branch
 - Representative office
 - Regional office
 - Dependent agent
 - Subsidiary
 - Distributor
 - Joint Venture
 - Consortium
7. ทำสัญญากับประเทศที่มีอนุสัญญาภาษีซ้อน ได้ประโยชน์อย่างไร
8. การเก็บภาษีจากกำไรสุทธิ (Business Profits)
9. การยกเว้นเงินได้จากการลงทุน
 - ดอกเบี้ย
 - เงินปันผล
10. ปัญหาจากการจ่ายค่าลิขสิทธิ์ไปต่างประเทศ และการใช้ภาษีซ้อน
 - ค่า "ลิขสิทธิ์" กับ "ลิขสิทธิ์ในงานวรรณกรรม"
 - ความเหมือนที่แตกต่าง
 - การจ่าย Royalty, Know How, Copyright
11. พิจารณารายได้ระหว่างหักภาษี ณ ที่จ่ายตาม มาตรา 70 หรือใช้อนุสัญญาภาษีซ้อน
12. ปัญหาในการใช้อนุสัญญาภาษีซ้อน
 - ปัญหาการอ่านอนุสัญญาภาษีซ้อนอ่านอย่างไรให้เข้าใจ
 - บริษัทอยู่ในประเทศนอกอนุสัญญาแต่มีผู้ถือ หุ้นกว่า 50% อยู่ในประเทศที่มีอนุสัญญา ภาษีซ้อนจะใช้สิทธิประโยชน์ได้หรือไม่
 - บริษัทที่ตั้งอยู่ในประเทศที่มีอนุสัญญาภาษี ซ้อนและมีสาขาที่ต่างประเทศจะได้รับสิทธิ ประโยชน์ด้านภาษีด้วยหรือไม่
13. เมื่อไรจะยกเว้นภาษีหรือลดอัตราภาษีตาม อนุสัญญาภาษีซ้อน
14. การอ่านประเภทเงินได้ตามข้อบท ตามอนุสัญญาภาษีซ้อน : DTA
 - เงินได้จากสิ่งห้ามกรัพย์
 - เงินได้จากกำไรสุทธิ
 - เงินได้จากการขนส่งทางเรือและอากาศยาน
 - เงินได้จากเงินปันผล
 - เงินได้จากดอกเบี้ย
 - เงินได้จากค่าลิขสิทธิ์
 - เงินได้จากผลได้จากทุน
 - เงินได้จากบริการส่วนบุคคลที่เป็นอิสระ และไม้อิสระ
 - เงินได้จากค่าป่วยการกรรมการ
 - เงินได้ของนักแสดงและนักกีฬา
 - เงินได้จากเงินบำนาญ
- เงินได้ของศาสตราจารย์ ครู นักวิจัย
- เงินได้นักศึกษาและผู้เข้ารับการศึกษา
- เงินได้อื่นๆ
15. การอ้างสิทธิเพื่อบรรเทาภาระภาษีซ้ำซ้อนมี หลักการพิจารณาอย่างไร
 - เป็นบุคคลธรรมดา
 - เป็นนิติบุคคล
16. กรณีการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลของ ต่างประเทศที่ไม่มี DTA
17. สิทธิเก็บภาษีของเงินได้ตามข้อบท DTA
18. การขจัดภาษีซ้อน (Elimination of Double Taxation) มีวิธีจัดอย่างไร
 - ประเทศที่มี DTA
 - ประเทศที่ไม่มี DTA
 - วิธีใช้เครดิตภาษี
 - กรณี DTA ขัดแย้งกับประมวลกฎหมายจะ ใช้ กฎหมายใด

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ 4,400 + VAT 308 = 4,708 บาท

บุคคลทั่วไป ท่านละ 4,900 + VAT 343 = 5,243 บาท

*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

[illegible]

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmainiti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่นับชั่วโมง/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

☐ นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาคีการ (TA)

ยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่นับชั่วโมง/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

กรุณาส่งรหัสยืนยันตัวตนมาทางช่องทางที่เราได้แจ้งไว้
เช่นทางอีเมลของคุณแล้วรอตอบ (ถ้ามี) หรือทาง
ส่วนประกอบบนมือถือ, โทร, ทางอีเมลหรือสื่อ
อื่นๆ ที่เราได้แจ้งไว้ว่าคุณจะรอรับรหัสยืนยันตัวตน

☐ ข้าพเจ้าขอรับยืนยันและรับรองว่า ภาพที่
ปรากฏกับบัตรประชาชนเป็นบุคคล
เดียวกันกับที่เราต้องการกรอกรับ และ
ยินยอมให้บันทึก เผยแพร่ข้อมูล
ทางกายภาพ/ภาพลักษณ์ไว้บนระบบการรับ
การอบรม เพื่อใช้ในการหลักฐานในการนำ
ส่งให้สภาวิชาชีพบัญชีสำหรับ
การอบรม นับชั่วโมงเพื่อบันทึกชั่วโมงสำหรับการ
วิชาชีพ (CPD) โดยที่เรารับทราบหลักฐาน
เป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

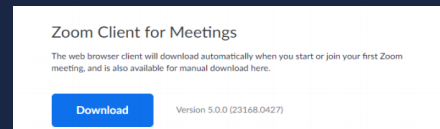
< ย้อนกลับ

บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่วางมือถือจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความถาม ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วัตถุอันตราย หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งไว้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th