

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม



500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม



300-900 บาท

เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาษีอากร / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

- 1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
- 1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
2. การใช้สิทธิส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะหน้างานอบรมเท่านั้น

DHARMNITI BOOK STORE

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-



กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญให้จูงใจให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ 08347Z

CPD/CPA นับชั่วโมงอื่นๆ
ได้ 6 ชั่วโมง

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด !!

กฎหมายบริษัทข้ามชาติ การจัดเก็บภาษีส่วนเพิ่ม Top-up Tax (Pillar2)

Update สิทธิประโยชน์ทางภาษีใหม่ของ BOI เพื่อลดผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีตาม Pillar 2
ในรูปแบบ “เครดิตภาษี (QRTC)”

บรรยายโดย...

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
ทางด้านกฎหมายภาษีอากร

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่

28

พฤษภาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

SCAN

เพื่อจองสัมมนา



หัวข้อสัมมนา

1. Update กฎหมายใหม่การจัดเก็บภาษีส่วนเพิ่ม Top Up Tax ตามมาตรการ Pillar 2
 - ที่มาของมาตรการ Pillar 2
 - ภาษีส่วนเพิ่มคืออะไร
 - ใครบ้างที่ต้องเสียภาษีส่วนเพิ่ม
2. นิติบุคคลที่จะถูกบังคับต้องเสียภาษีตามกฎหมายใหม่
 - การพิจารณาการเป็นกลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติ
 - การพิจารณารายได้
 - การถือหุ้นมีผลในการจัดเก็บภาษีอย่างไร
3. หลักเกณฑ์ วิธีการเสียภาษีและอัตราภาษีที่จัดเก็บ
 - รอบระยะเวลาบัญชีที่ใช้ในการพิจารณารายได้
 - นิติบุคคลแม่ลำดับสูงสุด หมายความว่าอย่างไรและมีความสำคัญอย่างไร
 - สถานประกอบการที่อยู่ในไทยมีหน้าที่ต้องเสียภาษีด้วยหรือไม่
 - วิธีการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศเป็นเงินตราไทยในกรณีที่ต้องชำระภาษีส่วนเพิ่ม
4. วิธีการคำนวณเพื่อเสียภาษีส่วนเพิ่มมีวิธีการคำนวณอย่างไร
 - การเสียภาษีส่วนเพิ่มสำหรับนิติบุคคลในเครือที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย
 - การคำนวณภาษีส่วนเพิ่มสำหรับกิจการร่วมค้า
 - กรณีเสียภาษีน้อยกว่า 15 % ใครบ้างที่ต้องเสียส่วนเพิ่ม
 - มีผลขาดทุนทำให้ไม่ต้องเสียภาษีจะต้องเสียภาษีส่วนเพิ่มหรือไม่
 - เงินปันผล/เงินส่วนแบ่งกำไรต้องนำมารวมด้วยหรือไม่
 - วิธีการคำนวณภาษีตาม Pillar 2 แตกต่างจากการขึ้นแบบปกติอย่างไร
5. การจัดเก็บภาษีแบบ Income Inclusion Rule (IIR)
 - ประเทศใดมีอำนาจในการจัดเก็บ
 - อัตราภาษีที่แท้จริงต่ำกว่าภาษีที่ต้องเสียตาม Pillar 2 จะมีผลกับทางบัญชีอย่างไร
6. การยื่นรายงานข้อมูลฯ และแบบแสดงรายการ การชำระภาษีส่วนเพิ่มและการขอคืน
 - ใครบ้างต้องยื่นรายงาน
 - ระยะเวลาในการยื่นแบบ
 - สิทธิในการขอคืนภาษีกรณีชำระเกิน
 - ภาษีส่วนเพิ่มลงรายจ่ายของกิจการได้หรือไม่
7. วิธีการตรวจสอบการเสียภาษีส่วนเพิ่ม Top Up Tax และอำนาจประเมินของเจ้าหน้าที่สรรพากร
 - เอกสารหลักฐานที่ต้องมีหากถูกสรรพากรร้องขอ
 - การตรวจสอบจากงบการเงินรวม
 - การเสียเบี้ยปรับ-เงินเพิ่มเมื่อถูกเจ้าหน้าที่ประเมินภาษี
8. บทกำหนดโทษ
 - ไม่ยื่นรายงานหรือรายการที่ต้องยื่น - เสียภาษีส่วนเพิ่มขาดไป/ไม่ยอมเสียภาษีส่วนเพิ่ม
9. กิจการ BOI หาก Pillar 2 ใช้บังคับจะมีผลกระทบทางภาษีอย่างไร
 - จะยังคงได้รับยกเว้นภาษีหรือไม่ - การขอ “เครดิตภาษี (QRTC)” ของกิจการ BOI
10. ประเทศบ้างที่ประกาศใช้ Pillar 2 และแนวทางปฏิบัติเมื่อต้องการไปลงทุน
11. สิ่งที่นักบัญชีหรือผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องเตรียมการรับมือและนำเสนอต่อผู้บริหาร

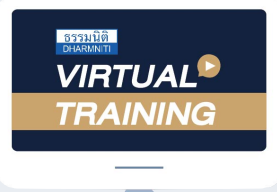
อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ 5,300 + VAT 371 = 5,671 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 5,800 + VAT 406 = 6,206 บาท

*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/หัวข้อ		วิทยากร/ผู้จัด	วันที่-เวลา	วิทยากร/ผู้จัด-CPD/จำนวน			เนื้อหา/ค่าลงทะเบียน/ค่าอาหาร		
#	วันที่		เวลา	CPD	จำนวน	QA	ค่าลงทะเบียน	ค่าอาหาร	รวม
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	หลักการและทฤษฎีการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (e-tax Invoice) ทั่วไป (e-Receipt) ทั่วไปภาษี โบนัส 2019 และภาษีรายการอื่น : ภาษีอากรและภาษี สถานที่ : อบรมทาง Facebook LIVE (CPA ยังไม่ได้รับอนุญาตให้)			CPD/จำนวน 800 บาท 56 856			1,200 บาท 84 1,284	12	
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies วิชาการและการเงินทางวิชาชีพด้านภาษี 2019 โบนัส 2019 และรายการอื่น : ภาษีอากรและภาษี สถานที่ : อบรมทาง Facebook LIVE (CPA ยังไม่ได้รับอนุญาตให้)			CPD/จำนวน 800 บาท 56 856			1,200 บาท 84 1,284	12	

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมสัมมนา ด้วย QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่

Invoice : 63429513
Ref 1 : 63429513
Ref 2 : 022603678001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

หรือ

QR Code

โปรดอย่าลืม
นำใบกำกับภาษีฉบับนี้ ไปยื่นขอคืนภาษี ณ สถานที่
ชำระภาษี (QR Code ไม่สามารถ)

ท่านได้
ชำระค่าอบรมสัมมนาเรียบร้อยแล้ว
กรุณาอย่าลืมนำใบกำกับภาษีฉบับนี้ ไปยื่นขอคืนภาษี ณ สถานที่
ชำระภาษี (QR Code ไม่สามารถ)

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรณีนับชั่วโมงการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

xxxxxxx

☐ นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

xxxxxxx

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

การยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

ผู้ทำบัญชี

ท่านได้
ยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว
กรุณาอย่าลืมนำใบกำกับภาษีฉบับนี้ ไปยื่นขอคืนภาษี ณ สถานที่
ชำระภาษี (QR Code ไม่สามารถ)

☐ ข้าพเจ้าขอรับและรับรองว่า ภาพที่
ปรากฏในบัตรประชาชนเป็นบุคคล
เดียวกันกับที่ขอเข้ารับการอบรม และ
ยินยอมให้บันทึก เผยแพร่ข้อมูล
ภาพถ่าย/ภาพเคลื่อนไหวในแบบการ
การอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการ
ส่งคืนสิทธิบัตรวิชาชีพสำหรับการ
นับชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง
วิชาชีพ (CPD) โดยเก็บรักษาหลักฐาน
เป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ

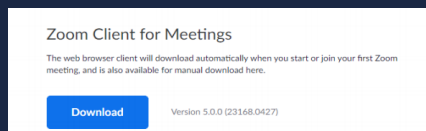
บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม
และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียน
โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook

(คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์
หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว
ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้
อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย
ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออกจาก
โปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภา
วิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
- * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
- * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ
ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างการอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
- * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
- * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น
การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง
เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th