



การบริหารงาน และพัฒนาลักษณะ พนักงานสู่การเป็น นักบัญชี ยุคใหม่

CPD

ผู้ทำบัญชี :อื่น ๆ 6 ชม.
ผู้สอบบัญชี :อื่น ๆ 6 ชม.

หลักสูตรที่ผู้นำด้านบัญชีการเงินไม่ควรพลาด !

- ครบถ้วนกับการบริหารงานและคนบัญชีอย่างรอบด้าน
- แนวทางการป้องกันและแก้ไขข้อผิดพลาดในงานบัญชีการเงิน
- ปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์สู่การทำงานยุคใหม่ที่ตอบโจทย์องค์กร



หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.) ณ ห้องอบรม

โรงแรมจุฬาลี เพรสทีจิอันซ์ รัชดาภิเษก

(ชื่อเดิม รร.สวีสโอดีเทล กรุงเทพฯ รัชดา)

(ถ.รัชดาภิเษก สีแยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax,HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,081-359-5048,080-251-9946 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. ลักษณะการทำงานของฝ่ายบัญชี-การเงินในยุคปัจจุบัน
2. การทำความเข้าใจการทำงานของฝ่ายงานต่าง ๆ เช่น ฝ่ายขาย ฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายบุคคล ฯลฯ เพื่อให้การทำงานทางบัญชีมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. ปัญหาที่พบเป็นประจำในการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน พร้อมแนวทางการแก้ไข
 - ปริมาณงานและการจัดลำดับความสำคัญ
 - ความยุ่งยากของการจัดการงานและคนในช่วงปิดงบรายเดือนและรายปี
 - เอกสารที่ได้รับจากฝ่ายอื่นผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง
 - ความไม่เข้าใจกันในการทำงานและการสื่อสารกับฝ่ายอื่น ๆ
4. การบริหารจัดการงานบัญชีการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การสร้างมูลค่าเพิ่มในงานบัญชี
 - การลดขั้นตอนการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน การใช้ IT หรือเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มลดเวลาและเพิ่มความสะดวกในการทำงาน
5. การบริหารและดูแลทีมงานฝ่ายบัญชีการเงินเชิงกลยุทธ์
 - การวางอัตราค่าจ้างคนให้เหมาะสมกับงาน
 - การสร้างขวัญกำลังใจให้ทีมงานเมื่อปัญหาหรือวิกฤต
 - การสั่งการและการมอบหมายงาน
 - การสร้างความเข้าใจในนักบัญชีรุ่นใหม่
 - การสอน ติดตาม และตรวจสอบงาน
 - การพิจารณาความดีความชอบ
 - การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน
 - การพิจารณาในการเสนอขึ้นเงินเดือนและโบนัส
 - การสร้างความก้าวหน้าให้ทีมงาน
 - การลดอัตราการลาออกของพนักงานบัญชี
6. การป้องกันและแก้ไขข้อผิดพลาดในงานฝ่ายบัญชีการเงิน
7. Update ความรู้เกี่ยวกับระบบการทำงานที่นักบัญชีต้องทราบ
 - หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายใหม่
 - การขยายธุรกิจใหม่ขององค์กร
8. แนวทางการวางระบบการตรวจสอบงานบัญชีการเงิน
9. การปรับภาพลักษณ์พนักงานและการทำงานในทีม ผู้การเป็นฝ่ายบัญชียุคใหม่
 - การปรับทัศนคติในการทำงานเพื่อก้าวสู่นักบัญชียุคใหม่
 - การเรียนรู้และการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างชาญฉลาด
 - บุคลิกภาพของนักบัญชีการเงิน
 - การพัฒนาระบบงานบัญชีและส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - การทำงานเชิงรุก
 - มุมมองความแตกต่างที่ช่วยสร้างความก้าวหน้าในงาน
10. การรักษาผลประโยชน์ขององค์กรสิ่งที่นักบัญชีต้องคำนึงถึง
11. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

วิทยากร

อาจารย์คำนิง สาริสระ

วิทยากรที่ปรึกษาด้านบัญชีและภาษีอากร
ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบบัญชี



ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th