



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 21/7245Z

SCAN เพื่อจองสัมมนา



The Power of Communication

พลังแห่งการสื่อสารเพื่อความสำเร็จขององค์กร

ท่ามกลางปัญหาวิกฤตต่าง ๆ ที่เราต้องเจอในสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้การสื่อสารจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทุกคนต้องเรียนรู้ จึงนับได้ว่าการสื่อสารเป็นทักษะสำคัญที่ต้องใช้ในการทำงาน และต้องได้รับการพัฒนาและฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพราะไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งงานใดล้วนต้องมีการสื่อสารกันทั้งสิ้น เพราะการสื่อสารที่ดีนั้นเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความเข้าใจ และนำไปสู่การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นหากทุกคนในองค์กรมีทักษะในการสื่อสารที่ดี ก็จะเป็นหนึ่งปัจจัยที่จะนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายได้ไม่ยาก

- รับมือกับการสื่อสารในรูปแบบการทำงานยุค Remote working ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การปรับมุมมองความคิด การสื่อสาร เป็นเชิงบวก เพื่อนำไปสู่การสร้างผลลัพธ์ที่ดีให้กับองค์กร
- สร้างกำลังใจใช้เทคนิคโน้มน้าว จูงใจ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้กับพนักงาน

Promotion

เดือนพฤษภาคม 2565

เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(เฉพาะหลักสูตรราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ไม่รวม VAT) /
หลักสูตรเดียวกัน / ไม่เสร็จรับเงินใบเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.00)

จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

2,700 + VAT 189 = 2,889 บาท

บุคคลทั่วไป

3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

หัวข้ออบรม

1. กรอบแนวคิดของพลังแห่งการสื่อสาร (The Power of Communication)
2. ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่ส่งผลต่อการสื่อสารในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง
3. การสื่อสารในรูปแบบ Remote working เพื่อรับมือกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน
 - ช่องทางในการสื่อสาร (Channel)
 - การสร้างความมั่นใจให้กับผู้ส่งสาร / ผู้รับสาร (Be trust)
 - ความยืดหยุ่นในการทำงาน (Be flexible)
4. เทคนิค 3 V เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพในการสื่อสารนำไปสู่ความสำเร็จในองค์กร
 - Verbal เนื้อหาในการสื่อสาร
 - Vocal น้ำเสียงในการสื่อสาร
 - Visual บุคลิกภาพท่าทางในการสื่อสาร
5. การสร้างความสำเร็จในการสื่อสารภายใน และภายนอกองค์กร (Communication success)
6. การสื่อสารเชิงบวกเพื่อเพิ่มพลังแห่งการสื่อสาร (Positive communication)
 - การตั้งคำถามที่ดี Powerful question
 - การฟังแบบ Empathy listening และ Sympathy listening

Workshop : สื่อสารอย่างไรให้ได้ใจ(ความ)
7. การฟังเพื่อนำไปสู่การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การฟังเชิงรุก (Active listening)
 - การฟังเชิงรับ (Passive listening)

Workshop: ได้ยินหรือได้ฟัง (Hear or Listen)
8. วิธีการรับมือกับปัญหาในการสื่อสาร และอุปสรรคที่มีผลต่อการสื่อสาร



วิทยากร

คุณอรพินท์ ธีระตระกูลชัย (โค้ชชั้นนี้)

วิทยากรและโค้ชผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาบุคลากร

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนารธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 FAX 02-555-0710



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง
พู่ทำบัญชี และ พู่สอบบัญชี

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	วันที่	หัวข้อ	วิทยากร	ค่าธรรมเนียม		จำนวนที่นั่ง	จำนวนที่ว่าง
				CPD	CPA		
13	พ.ค. 2563	09.00-12.30 น.	หลักสูตรและวิธีการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-tax Invoice) โดยใช้ (e-Receipt) ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรับชำระเงิน : อาจารย์อรรถ เสนอ	800	1,200	84	1,284
13	พ.ค. 2563	13.00-16.30 น.	Case Studies ศึกษาการออกใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรับชำระเงิน : อาจารย์อรรถ เสนอ	800	1,200	84	1,284

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน

(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมสัมมนา ด้วยการสแกน QR Code หรือ Barcode ได้ทันที

Invoice : 43429513
Ref 1 : 43429513
Ref 2 : 022403639001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmniti.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

คำตอบของคุณ

2. รหัสสำหรับห้อง *

คำตอบของคุณ

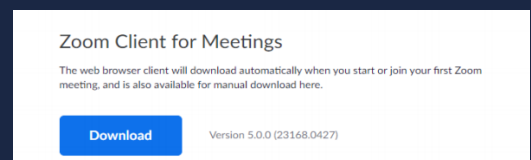
3. E-mail (ใช้สำหรับส่งหนังสือรับรองการขึ้นชั่วโมง CPD และสิ่งต่าง ๆ ในการอบรม) *

คำตอบของคุณ

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด

แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4