



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 21/7110Z

scan เพื่อจองสัมมนา



เทคนิค...การจัดทำ โครงสร้าง เงินเดือน และการบริหารค่าจ้าง

กรุณานำเครื่องคิดเลข
มาในวันสัมมนา

ภาคปฏิบัติ

สูตร หลักเกณฑ์ และวิธีการในการปรับเงินเดือน
ลดปัญหา “คนใหม่” กับ “คนเก่า”

เทคนิคการขึ้นเงินเดือนประจำปี ที่สัมพันธ์กับการบริหารโครงสร้างเงินเดือน

Promotion

เดือนพฤษภาคม 2565

เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(เฉพาะหลักสูตรราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ไม่รวม VAT) /
หลักสูตรเดียวกัน /ใบเสร็จรับเงินใบเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565

วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.00)

จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

6,000 + VAT 420 = 6,420 บาท

บุคคลทั่วไป

7,000 + VAT 490 = 7,490 บาท

สัมมนาวันที่ 1 : วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

1. โครงสร้างเงินเดือนคืออะไร/ความสำคัญของโครงสร้างเงินเดือน/สมมุติฐานเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง
2. หลักการบริหารค่าจ้าง
3. ที่มาและขั้นตอนในการจัดทำโครงสร้างเงินเดือน
 - ขั้นตอนในการประเมินค่างาน
 - การสำรวจค่าตอบแทนในตลาดเขาทำกันอย่างไร
 - วิธีการอ่านและแปลผลจากการสำรวจค่าตอบแทนในตลาด
 - การนำผลจากการสำรวจค่าตอบแทนในตลาดมาเปรียบเทียบกับตำแหน่งงานของบริษัท
 - แนวความคิดในการออกแบบ และจัดทำโครงสร้างเงินเดือน
 - ข้อดี-ข้อเสียของโครงสร้างเงินเดือนแต่ละแบบ
4. หลักการจัดทำโครงสร้างเงินเดือน สูตรและศัพท์ทางเทคนิคต่างๆ ที่ผู้บริหารโครงสร้างเงินเดือนควรทราบ
5. เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนในองค์กร
6. การวิเคราะห์ส่วนต่างๆ ของโครงสร้างเงินเดือนและความสัมพันธ์ระหว่างแต่ละกระบอกเงินเดือน

สัมมนาวันที่ 2 : วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2565 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

1. การจัดทำโครงสร้างเงินเดือน (ภาคปฏิบัติ)

* ครึ่งวันเช้า

- นำความรู้จากภาคทฤษฎีในวันแรกมาออกแบบโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทโดยนำข้อมูลการจ่ายจริง จากกรณีศึกษามาเป็นแนวคิดในการออกแบบโครงสร้างเงินเดือน
- แนะนำหลักการออกแบบโครงสร้างเงินเดือนประกอบการทำ Workshop

* ครึ่งวันบ่าย

- วิทยากรให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างเงินเดือนที่ผู้เข้าอบรมออกแบบ
- สรุปผลการทำโครงสร้างเงินเดือนภาคปฏิบัติ และให้ข้อสังเกตต่างๆ เกี่ยวกับวิธีการออกแบบโครงสร้างเงินเดือนที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ที่ทำงานได้จริง
- วิธีบริหารจัดการกรณีพนักงานเงินเดือนต่ำกว่าโครงสร้างเงินเดือนใหม่ และพนักงานที่เงินเดือนเกินเพดาน โครงสร้างเงินเดือนใหม่ควรทำอย่างไร?
- เรามีวิธีการขึ้นเงินเดือนประจำปีทีนอกเหนือจากการขึ้นจากฐานเงินเดือนเดิมหรือไม่?
- การปรับเงินเดือนเมื่อมีการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งควรทำอย่างไร?
- เมื่อมีการปรับเงินเดือนคนใหม่ เราจะมีวิธีปรับเงินเดือนคนเก่าอย่างไร
- ถาม-ตอบ ข้อสงสัยในการบริหารค่าตอบแทน

อาจารย์ประคัลภ์ ปัทมพลิงกูร

ประสบการณ์ : ที่ปรึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล อาทิ การวางระบบบริหารค่าตอบแทน การวางระบบบริหารผลงานการจัดทำตัวชี้วัดผลงาน การจัดทำ การสำรวจค่าจ้างเงินเดือนและสวัสดิการรวมทั้งเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน

ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ Think People Consulting Co., Ltd.

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประตูชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 FAX 02-555-0710