



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์
ผ่าน Facebook **LIVE**

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ สหค 21/FB7948

HR

กับการทำงานรูปแบบใหม่ Remote Working

- บทบาทและ How to ของ HR ในการทำงานแบบ Remote Working
- ปัญหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นของ Remote Working และแนวทางขจัด
- เรียนรู้ Tips ของการทำงานแบบ Remote Working เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

1. การปรับตัวขององค์กร ในยุค Remote Working

- ความสำคัญและบทบาทของ HR ในรูปแบบการทำงานแบบ Remote Working

2. checklist ฟังก์ชันงานของ HR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานแบบ Remote Working ขององค์กร

- การจัดสรรเวลา (Work Hour) ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบยืดหยุ่น (Flexible Work)
- การวิเคราะห์อัตรากำลังคน สำหรับการทำงานระยะไกล (Workforce Planning)
- การสรรหาพนักงานในรูปแบบออนไลน์ (Remote Recruiter)
- การปรับระบบค่าตอบแทนและสวัสดิการ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ (Com & Ben)
- การประเมินผลพนักงานในการทำงานแบบ Remote Working
- การพัฒนาทักษะพนักงาน (Reskill-Upskill)
- การสร้างวัฒนธรรมและการดึงดูดใจพนักงาน (Culture & Engagement)
- การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการทำงานของ HR
- การวิเคราะห์ข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม เพื่อปรับปรุงข้อกำหนด นโยบายในการทำงาน

3. ปัญหาข้อผิดพลาดจากการใช้ Remote Working ภายในองค์กรและแนวทางในการขจัด

- การบริหารเวลา (Time & Priority Management)
- การสร้างความร่วมมือ (Collaboration)
- การสื่อสารในการทำงาน (Communication)
- การสร้างความเชื่อใจ (Trust)
- การดูแลสุขภาพจิตใจของพนักงานในช่วง WFH (Mental Health)

4. Tips for Efficiency in Remote Working

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

ท่านละ 500 + VAT 35 = 535 บาท

บุคคลทั่วไป

ท่านละ 800 + VAT 56 = 856 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้อสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.

วิทยากร

อาจารย์พรรณมณฑา พัฒนกิจเรือง

ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ
ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร

เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี บัญชี Facebook ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ไม่สามารถนับชั่วโมงผู้ทำบัญชี และผู้สอบรับอนุญาตได้
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

