

Digital Transformation on Accounting Process

ปรับระบบการทำงานบัญชีสู่บัญชีดิจิทัล

- Update การประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานบัญชี
- การจัดเตรียมระบบเอกสารและกระบวนการนำเข้าข้อมูลสู่รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ตัวอย่างการใช้งานจริงของการเข้าสู่ระบบบัญชีดิจิทัล

Promotion พิเศษสุด !!!
จองอบรมหลักสูตรเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2569

จองภายใน 31 ธันวาคม 2568 จองตั้งแต่ 1 ม.ค.-28 ก.พ. 2569

ข้อที่ 1 รับส่วนลดทันที 500 บาท ทุกที่นั่ง	ข้อที่ 2 ฟรี!! หลักสูตร e-Learning “ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี” “มูลค่า 300 บาท” (แผนกฝึกอบรมจัดอบรมในหลักสูตรนี้ 1 ท่านอบรมแล้ว 1 ท่านจะได้รับคู่มือบัญชีและจรรยาบรรณ ตามวิชาชีพบัญชีฉบับใหม่ โดยกรมสรรพากร)	เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท (หลักสูตรเดียว / ไม่เสร็จรับเงินคืนแต่จะฟรี)
---	--	---

เงื่อนไขการโปรโมชั่น: ส่วนลดก่อนภาษีใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป
และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมประกันอื่น)



หลักสูตรอบรมจนถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมจูบิลี แพรสทีจัน รัชดาภิเษก

(ถ.รัชดาภิเษก สี่แยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

SCAN เพื่อจองอบรม



1. ความสำคัญของการวางระบบและจัดทำบัญชีในรูปแบบดิจิทัล
2. องค์ประกอบของการวางระบบบัญชีในรูปแบบดิจิทัล
(ระบบเอกสาร ระบบบัญชี และระบบรายงาน)
3. การเตรียมระบบเอกสารก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดทำบัญชีดิจิทัล
4. การแปลงเอกสารทางบัญชีจากรูปแบบกระดาษให้เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)
5. การจัดทำและบันทึกรายการทางบัญชีผ่าน Cloud Accounting Software
6. การเชื่อมต่องานบัญชีระบบเดิมกับระบบบัญชีดิจิทัล (API)
7. การจัดทำ e-Tax Invoice และการเชื่อมต่อกับธนาคาร
8. การจัดทำเอกสารและข้อมูลทางบัญชีในรูปแบบดิจิทัลลงอย่างเป็นระบบ
9. การแชร์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อใช้งานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
10. การนำเสนอการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) ผ่านระบบบัญชีดิจิทัล
11. การเตรียมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนผู้สอบบัญชีเข้าตรวจ
12. ข้อควรระวังของการจัดทำบัญชีในรูปแบบดิจิทัล
13. Case Study ตัวอย่างการใช้งานจริงทั้งระบบ
14. การประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานบัญชี

วิทยากร : ดร.อรัญญา นาคหล่อ

- คณะทำงานโครงการส่งเสริมการประยุกต์ใช้ Accounting Software for SMEs สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- อุปนายกสมาคม สมาคมสำนักงานบัญชีไทย
- อาจารย์ประจำวิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี (CIBA) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ที่ปรึกษาระบบสารสนเทศทางการบัญชี