VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

สงวนลิขสิทธิ์ 05219Z

CPD/CPA ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชม. ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชม.

SCAN เพื่อจองอบรม

หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

Update มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่มีการเปลี่ยนแปลง ตาม TFRS 16

- สรุปการเปลี่ยนแปลงของ TFRS ฉบับปรับปรุง 2568 (มีผลบังคับใช้ 1 มกราคม 2569)
- Update TFRS 16 (ปรับปรุง 2568) เกี่ยวกับการวัดมูลค่า เมื่อภายหลังสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน
- การคำนวณมูลค่าปัจจุบันและการจัดทำตารางตัดจำหน่าย ตาม TFRS 16 (Excel Workshop)

Excel Workshop

รับฟรี File Case Study Workshop

Promotion พิเศษสุด !!!
จองอบรมหลักสูตรเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2569

จองภายใน 31 ธันวาคม 2568		จองตั้งแต่ 1 ม.ค.-28 ก.พ. 2569
ต่อที่ 1 รับส่วนลดทันที 500 บาท ทุกที่นั่ง	ต่อที่ 2 ฟรี!! หลักสูตร e-Learning "ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี" **มูลค่า 300 บาท** (สงวนสิทธิเฉพาะผู้เข้าอบรมในหลักสูตรต่อที่ 1 ที่สามารถนั่งชั่วโมงผู้กำกับดูแลหรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้เท่านั้น และเป็นสิทธิส่วนบุคคล ไม่สามารถใช้ผู้อื่นเข้าแทนได้)	เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท (หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน)

เงื่อนไขการใช้โปรโมชั่น : ส่วนลดค่าอบรมใช้ได้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

กรณีต้องการฝึกปฏิบัติไปพร้อมกับวิทยากรในระหว่างการอบรม แนะนำให้จัดเตรียม Computer PC ,Notebook,Tablet ที่มีโปรแกรม MS Excel 2016 ขึ้นไป อีกเครื่องหนึ่งในการอบรม

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป
ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

หัวข้ออบรม

1. สถานภาพของ TFRS ในปัจจุบัน และทิศทางในอนาคต
2. สรุปการเปลี่ยนแปลงของ TFRS ฉบับปรับปรุง 2568 (มีผลบังคับใช้ 1 มกราคม 2569) ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ : TAS 21 และ TFRS 1
3. สรุปภาพรวมและหลักการพื้นฐานที่สำคัญเกี่ยวกับ TFRS 16: สัญญาเช่า พร้อมตัวอย่างประกอบความเข้าใจ
   - 3.1 การพิจารณาสัญญาเช่าทางด้านผู้เช่า
     - การระบุสัญญาเช่า การแยกองค์ประกอบของสัญญา อายุสัญญาเช่า
     - ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการ : สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ
   - 3.2 หลักการบัญชีที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญาเช่าทางด้านผู้เช่า
     - การรับรู้รายการและวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า (กรณีค่าเช่าคงที่ VS ค่าเช่าผันแปร)
     - การวัดมูลค่าเมื่อภายหลังของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (การคำนวณค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย การประเมินด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้และทางเลือกในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้)
     - การวัดมูลค่าเมื่อภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า (การประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ และการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า)
   - 3.3 การพิจารณาสัญญาเช่า และหลักการบัญชีที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญาเช่าทางด้านผู้ให้เช่า
     - สัญญาเช่าเงินทุน
     - สัญญาเช่าดำเนินงาน
   - 3.4 รายการขายและเช่ากลับคืน
4. กรณีศึกษาการคำนวณมูลค่าปัจจุบัน (Present Value) และการจัดทำตารางตัดจำหน่าย (Amortization Table) ตาม TFRS 16 (Excel Workshop)
   - 4.1 การวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า (ค่าเช่าคงที่ ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา)
   - 4.2 การวัดมูลค่าเมื่อภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า
     - การประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (Lease Liability Reassessment) (ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา การเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกในการซื้อสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้มูลค่าคงเหลือที่ได้รับการรับประกัน)
     - การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า (Lease Modifications) (การขยายอายุสัญญาเช่า การเพิ่มขอบเขตของสัญญาเช่า การลดขอบเขตของสัญญาเช่า การลดค่าเช่า)
     - การขายและเช่ากลับคืน (Sale and Leaseback) (การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา)

กำหนดการอบรม

วันพุธที่ **25** กุมภาพันธ์ 2569
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax,HR)
4,100 + VAT 287 = 4,387 บาท
บุคคลทั่วไป
4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODหรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

วิทยากร

ดร.พรพรรณ ดำรงค์สุขนิวัฒน์

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานการบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีฯ
- อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการศึกษาและติดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ สภาวิชาชีพบัญชีฯ
- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ธรรมนิติ DHARMNITI VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

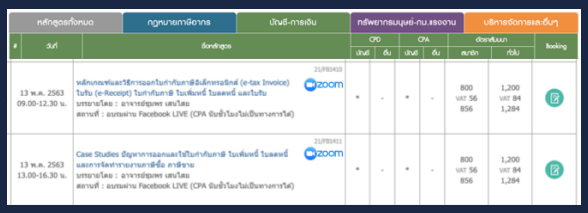
ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

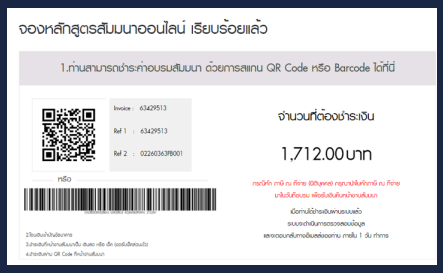
ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง



เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อย ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

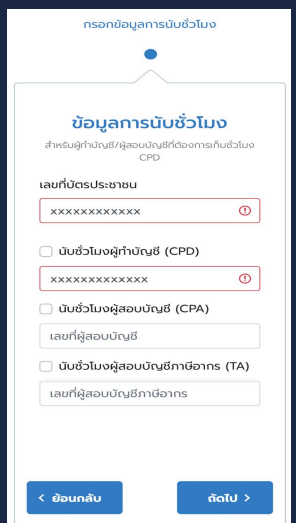
ขั้นตอนการชำระเงิน

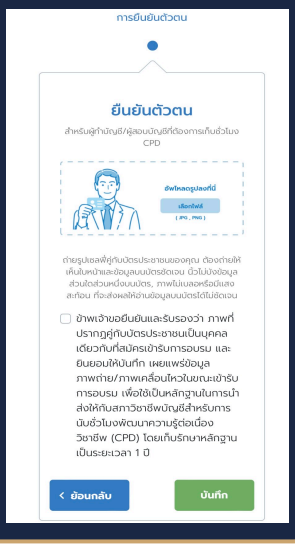


เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
   - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

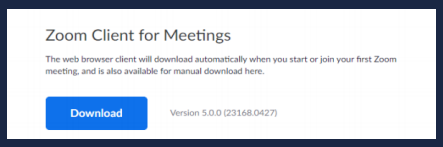




4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
    (คลิกที่ลิ้งค์ URL https://zoom.us/download เลือก Download Zoom Client for Meetings)



  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android

- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊คที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
  * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th