

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี
ภายในวันนี้ - 30 พฤศจิกายน 2568

วารสารเอกสารภาชีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
- ใช้สิทธิส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
 - 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ
1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ
2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

www.dharmnitibook.com





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ห้ามบันทึกเทปรวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

สงวนลิขสิทธิ์ 05075Z

CPD

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

SCAN เพื่อจองอบรม



หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี

การบริหารจัดการความเสี่ยง ของระบบงานด้านบัญชีการเงิน

(Risk Accounting and Management for Accountants)

- ▶ แนวทางในการบริหารความเสี่ยงของระบบงานด้านบัญชีการเงิน
- ▶ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงสูงทางการเงิน
- ▶ สร้างมาตรฐานในการรองรับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร

หัวข้ออบรม

1. ความเสี่ยงของงานด้านบัญชีการเงิน โอกาสของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นมีอะไรบ้าง
2. สิ่งที่เกิดการจะได้รับการจัดการความเสี่ยงด้านบัญชีการเงิน
3. การควบคุมภายใน และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
4. ประเภทของการควบคุมภายใน สิ่งต้องนำไปประยุกต์กับกระบวนการทำงาน
5. ความหมายของความเสี่ยง และขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง
6. ความแตกต่างระหว่าง การบริหารความเสี่ยง กับ การควบคุมภายใน
7. การนำองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ตามแนวคิด COSO มาประเมินด้านบัญชีการเงิน

8. ข้อผิดพลาดกับการทุจริต และทฤษฎีสามเหลี่ยมการเกิดทุจริต
9. ข้อควรระวังเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตในระบบงานด้านบัญชีการเงิน
10. การบริหารความเสี่ยงด้านบัญชีการเงิน ในแต่ละระบบงาน

- ▶ ระบบรายได้และการควบคุมลูกหนี้
- ▶ ระบบจัดซื้อและการควบคุมเจ้าหนี้
- ▶ ระบบการรับเงิน
- ▶ ระบบการจ่ายเงิน
- ▶ การขายและการตลาด
- ▶ ระบบคลังสินค้า
- ▶ ระบบสินทรัพย์ถาวร
- ▶ ระบบสารสนเทศ
- ▶ ระบบการจัดทำบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน

11. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านบัญชีการเงิน

เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

12. ข้อจำกัดของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

13. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการอบรม

วันพุธที่
26

พฤศจิกายน 2568

เวลา 09.00 - 16.30 น.

วิทยากร

อาจารย์คำนิง สาริสระ

วิทยากร ที่ปรึกษาด้านบัญชี และภาษีอากร
ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบบัญชี



อัตราค่าอบรม

สมาชิก

3,800 + VAT 266 = 4,066 บาท

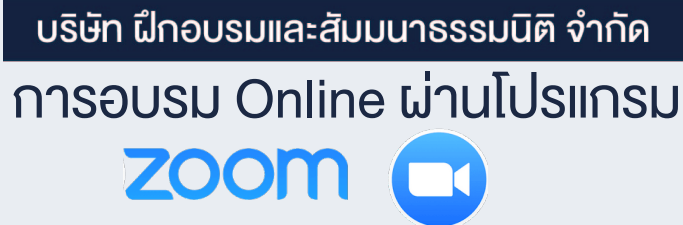
บุคคลทั่วไป

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th

[illegible]

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่หนึ่ง

กิจกรรมก่อนงาน		กิจกรรมตามตาราง	พื้นที่-กรณีพิเศษ	กิจกรรมตามรูปแบบ-กิจกรรม			กิจกรรมตามตารางอื่นๆ			
#	วันที่	กิจกรรม		CP	CA		ตามตาราง	อื่นๆ	บันทึก	
13 มี.ค. 2563 09:00-12:30 น.		Module 1: การจัดการความรู้ในองค์กร (e-Learning) Module 2: (e-Recap) บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร Module 3: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 4: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 5: การจัดการความรู้ในองค์กร สถานที่ : Zoom Facebook LIVE (CPA มีใบไมโครโฟนตามหลัก)		-	-	-	800 หรือ 84	1,200 หรือ 84	1,284	18
13 มี.ค. 2563 13:00-16:30 น.		Case Studies: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 1: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 2: (e-Recap) บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร Module 3: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 4: การจัดการความรู้ในองค์กร Module 5: การจัดการความรู้ในองค์กร สถานที่ : Zoom Facebook LIVE (CPA มีใบไมโครโฟนตามหลัก)		-	-	-	800 หรือ 84	1,200 หรือ 84	1,284	18

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.niti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแบบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

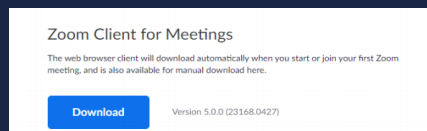
แบบฟอร์มตัวอย่าง

[illegible]

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าชม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิงก์ URL <https://zoom.us/download>เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากระบบ เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งไว้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th