



Pre-IPO

โครงการอบรมเตรียมบริษัท เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- รวมหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่สำคัญสำหรับการเตรียมกิจการจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์
- บทบาทหน้าที่ของผู้อเกี่ยวข้อง นักบัญชี เลขาธุรการ ผู้บริหาร ฯลฯ
- การพัฒนาระบบการทำงาน ระบบพัฒนาธุรกิจ และระบบสารสนเทศ ก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์

กำหนดการสัมมนา (6 วัน)

วันอังคารที่	5	กันยายน	2566
วันพุธที่	6	กันยายน	2566
วันพฤหัสบดีที่	14	กันยายน	2566
วันศุกร์ที่	15	กันยายน	2566
วันพฤหัสบดีที่	21	กันยายน	2566
วันจันทร์ที่	25	กันยายน	2566

(09:00 - 16:30 น.)

โรงแรมสวิสโฮเต็ล กรุงเทพฯ รัชดา

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกห้วยขวาง)
รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

29,000 + VAT 2,030 = 31,030 บาท

บุคคลทั่วไป

31,000 + VAT 2,170 = 33,170 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

IPO step by step

หลักเกณฑ์และกระบวนการนำกิจการจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์

วันอังคารที่ 5 กันยายน 2566

1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ และวงจรที่เกี่ยวข้อง
2. เหตุใดกิจการที่มีความพร้อมจำนวนหนึ่งจึงมุ่งำนำบริษัทจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ และอีกจำนวนหนึ่งปฏิเสธการเข้าตลาดหลักทรัพย์
3. คุณสมบัติของกิจการที่จะสามารถเข้า IPO
4. การวิเคราะห์กิจการและประเมินความพร้อมเบื้องต้น
5. หลักและแนวทางการวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงจากการนำกิจการเข้าจดทะเบียนฯ
6. ขั้นตอนและกระบวนการหลักในการเข้าจดทะเบียนฯ
7. ผู้ที่เกี่ยวข้องหลักในการเข้าจดทะเบียนและลำดับก่อนหลังของความเกี่ยวข้อง
8. การประมาณการด้านงบประมาณค่าใช้จ่าย
9. การวิเคราะห์ทาง: การนำกิจการจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์กับการดำรงสถานะความเป็นเจ้าของกิจการของเจ้าของเดิม
10. เชื้อโนยด้านกรอบระยะเวลาต่างๆที่สำคัญ
11. กฎหมายและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
12. ประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่กิจการมักพบเจอเมื่อเตรียมการเข้าจดทะเบียนฯ
13. การเตรียมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานและตอบข้อซักถามจากผู้เกี่ยวข้อง
14. กรณีศึกษาที่ไม่ควรพลาด Success Story
15. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรโดย อาจารย์สุพล ตรีวิชัยเขตต์

- กรรมการที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้ตรวจสอบภายในบริษัทจดทะเบียนและกิจการ IPO
- CPIAT / CPA / IT Audit

กฎหมายสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์

Corporate Law: IPO (Initial Public Offering) & Go Listing

วันพุธที่ 6 กันยายน 2566

1. กฎหมายที่สำคัญสำหรับการเตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์
 - 1.1 กฎหมายบริษัทจำกัด
 - 1.2 กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด
2. รูปแบบการรับหลักทรัพย์
 - 2.1 IPO (Initial Public Offering)
 - เสนอยาหุ้นใหม่ ในตลาดหลักทรัพย์ครั้งแรก
 - 2.2 การนำ "บริษัทโฮลดิ้ง" (IPO Holding Co) เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
 - 2.3 REIT (Real Estate Investment Trust)
 - เสนอยา "หน่วยทรัสต์" เพื่อ "กองทรัสต์เพื่อลงทุนในอสังหาริมทรัพย์"
3. การปรับโครงสร้างบริษัทก่อน IPO
 - 3.1 การปรับโครงสร้างกิจการ
 - 3.2 การปรับโครงสร้างกิจการก่อน IPO
 - 3.3 การปรับโครงสร้างองค์กร
 - 3.4 การปรับโครงสร้างทางการเงิน
 - 3.5 การปรับโครงสร้างการถือครองทรัพย์สิน
 - 3.6 การปรับโครงสร้างการดำเนินงานและบุคคล
4. การใช้ Family Holding Company ก่อน IPO
 - 4.1 ข้อดีทางภาษีของ Family Holding Company ก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 4.2 ข้อควรระวังการใช้ Family Holding Company หลังเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 4.3 ข้อควรระวังการใช้ Offshore Holding Company เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ

อาจารย์ธินัทธ วัชรวิเศษ

- Partner ONE Law Office
- ที่ปรึกษาและวิทยากรด้านกฎหมายองค์กรชั้นนำ
- ประสบการณ์มากกว่า 30 ปี ในด้านกฎหมายธุรกิจ

และทีมงานผู้ทรงคุณวุฒิ
จาก ONE Law Office



บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัทจดทะเบียน (Company Secretary: CS)

วันพฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2566

1. การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท และคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท
2. แนวปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัทตาม "CSA Guidance on the Corporate Governance Role of the Company Secretary"
3. กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เลขานุการบริษัทจดทะเบียนต้องทราบ
4. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
5. การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
6. การประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น ข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง มีเทคนิคขั้นตอนอย่างไร
7. การจัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท
8. บทกำหนดโทษเลขานุการบริษัท หากไม่ปฏิบัติตามหน้าที่
9. ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้แทนนิติบุคคล ที่เลขานุการบริษัทต้องทราบ เพื่อการแนะนำการปฏิบัติให้เป็นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

วิทยากรโดย คุณลภัสดา เลิศกาญจน์

- กรรมการกลาง สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.มาสเตอร์ สโตร์



1. ความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจ
2. คู่มือปฏิบัติงานกับความรู้ของระบบควบคุมภายในก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
3. พิจารณาอย่างใดว่าคู่มือปฏิบัติงานขององค์กรมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ
4. ระบบงานที่ต้องพัฒนาระบบควบคุมภายใน (ระบบรายได้, ระบบจัดซื้อจัดจ้าง, ระบบคลังสินค้า, ระบบรับจ่ายเงิน, ระบบงานทรัพยากรบุคคล, ระบบงานดูแลหลักทรัพย์สิน, ระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)
5. ลักษณะของคู่มือปฏิบัติงานที่ดี
6. ความแตกต่างระหว่างคู่มือการปฏิบัติงานทั่วไปและคู่มือที่มีระบบการควบคุมภายใน
7. การออกแบบคู่มือการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายในและป้องกันการทุจริต
8. รายการงานพัฒนาธุรกิจที่ต้องจัดทำก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์
9. วิธีการจัดทำงานพัฒนาธุรกิจให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายใน
10. การนำระบบการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจไปใช้ให้ประสบผลสำเร็จ



คุณปณิศาพัชร อติธโร
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ

ดร.เพ็ชรพัชร เวชสุภธรรม
รองผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับบริษัท ที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

วันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566

1. Update ศึกษามาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการ
ที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
2. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "สินทรัพย์"
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่อง หนี้สิน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "หนี้สิน"
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 เรื่อง งบการเงินหนี้สิน
 - หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สินเชื่อเช่า
4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "ส่วนของเจ้าของ"
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยหุ้น
 - เป็นเกณฑ์

- การขายหุ้น แบบ PP
 - กรณีขายหุ้นให้พนักงานต่ำกว่าราคา IPO (Initial Public Offering)
ก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
 - กรณีออก Stock Option ให้พนักงานหลังเข้าจดทะเบียน
ในตลาดหลักทรัพย์แล้ว
5. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "รายได้"
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้สัญญา
ที่ทำกับลูกค้า
 6. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรโดย ดร.รณาด รักษาพล

- นักวิชาการคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดัง
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ



ระบบสารสนเทศกับการเตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์

วันจันทร์ที่ 25 กันยายน 2566

1. ระบบสารสนเทศขององค์กรกับการเตรียมความพร้อม
เข้าตลาดหลักทรัพย์
2. แนวทางการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการเตรียม IPO
3. ข้อกำหนดขั้นต่ำที่ฝ่ายสารสนเทศต้องจัดทำหรือจัดให้มี
 - 3.1 การแบ่งแยกหน้าที่
 - 3.2 การอนุมัติรายการตามอำนาจอนุมัติ
4. การควบคุมภายในที่สำคัญสำหรับระบบสารสนเทศ
 - 4.1 การควบคุมโดยรวมของฝ่ายสารสนเทศ
 - 4.2 การควบคุมภายในสำหรับระบบสารสนเทศทางบัญชี
 - 4.3 การควบคุมภายในสำหรับระบบโปรแกรมประยุกต์

5. มาตรการป้องกันความเสี่ยงของระบบสารสนเทศในด้านต่างๆ
ที่ IPO ควรทราบ
 - 5.1 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมาย PDPA
 - 5.2 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมาย พรบ.คอมพิวเตอร์
 - 5.3 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมายลิขสิทธิ์
6. ข้อกำหนดที่สำคัญสำหรับแผนอง BCP
(Business Continuity Plan)

วิทยากรโดย อาจารย์สุพล ทวีชัยวิชิต

- กรรมการที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้ตรวจสอบภายในบริษัทจดทะเบียนและกิจการ IPO
- CPIAT / CPA / IT Audit

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท พิกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประเวศน์ 20) ถ.ประเวศน์ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4