

HR Transformation to Digital HR in Practice

การปรับเปลี่ยนการทำงานของ HR สู่โลกดิจิทัล

- วิเคราะห์แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อทิศทางการทำงานของ HR ยุค 4.0
- เรียนรู้การประยุกต์เครื่องมือดิจิทัลในงาน HR
- เสริมสร้างทักษะการทำงานอย่างสมารถด้วยเครื่องมือ Google

SCAN ME



Promotion

หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565

รับส่วนลดพิเศษสุด!

จองภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เข้าอบรม 1 ท่าน. **ลด 500 บาท**
เข้าอบรม 2 ท่าน **หรือ 2 หลักสูตร ลด 1,200 บาท**
เข้าอบรม 3 ท่าน **หรือ 3 หลักสูตร ลด 2,000 บาท**

จองตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

รับส่วนลด

เข้าอบรม 2 ท่าน **หรือ 2 หลักสูตร ลด 500 บาท**
เข้าอบรม 3 ท่าน **หรือ 3 หลักสูตร ลด 1,000 บาท**

(เฉพาะหลักสูตรราคา 3,900 บาทขึ้นไป (ไม่รวม vat 7 %) (ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน, ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

ครูอ้อ

พรรณมณฑา พัฒนกิจเรือง

ที่ปรึกษาและวิทยากรด้าน
พัฒนาองค์กรและบุคลากร

วิทยากร

พศ.สุรัตน์ ลิธรัตนชัย

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน และพัฒนาบุคลากร
- ที่ปรึกษาด้านระบบบัญชีการเงิน และต้นทุน
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน

กำหนดการสัมมนา

วันจันทร์ที่ 24 มกราคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.00 น.)

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ถ.เพชรินิจ) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)
(อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร Ginger ss.ออลิเกีย อินน์)

หัวข้อสัมมนา

1. แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อทิศทางการทำงานของ HR
2. บทบาทใหม่ของ HR ที่ต้อง Transform ของ Smart HR ยุค Digital 4.0
 - 2.1. นัก Digital HR นำ IT Solution และใช้เครื่องมือ Digital ต่อยอดความสำเร็จ
 - 2.2. ผู้สร้างสรรคภาพลักษณ์ที่ต้ององค์กรและงาน HR ให้น่าสนใจ ในบทบาท **นักการตลาดและประชาสัมพันธ์**
 - 2.3. ผู้ค้นคว้าปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดนใจ CEO และ พนักงาน ในบทบาท **นักวิจัยและพัฒนา**
 - 2.4. ผู้ต้อนรับ ดูแลให้ความช่วยเหลือพนักงานด้วยความใส่ใจ ในบทบาท **นักบริการ**
 - 2.5. มีศิลปะในการสื่อสาร เจรจาต่อรอง ประสานงาน ประสานใจในบทบาท **นักขาย**
 - 2.6. **นักพัฒนารูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ สนุกสนานดึงดูดความสนใจของพนักงาน**
3. การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลกับกระบวนการทำงานของ HR
 - 3.1. การสรรหาคัดเลือกคนที่เหมาะสม ด้วย Gamification
 - 3.2. การดูแลพนักงานใหม่ด้วย Online Onboarding Program
 - 3.3. การยกระดับทักษะของพนักงานด้วย E-Learning Mobile Application
 - 3.4. การลาแบบ Leave Online
 - 3.5. การเพิ่มความผูกพันพนักงานต่อองค์กร ด้วย Online Rewards
 - 3.6. เทคโนโลยี AI กับงาน HR
 - 3.7. การส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ด้วย Employee Application
4. ทำงานอย่างสมาร์ทด้วย Google Office (Drive, Docs, Sheets, Slides, Forms)
5. นัดหมายและประชุมผ่านวิดีโอด้วย Google Calendar
6. จัดกิจกรรมในออฟฟิศให้ Cool ด้วย Kahoot
7. Workshop เพื่อนำไปประยุกต์ใช้จริง



**** กรุณานำ Notebook ที่สามารถเชื่อมต่อ Wifi ของโรงแรมได้ มาในวันสัมมนา ****

ชำระค่าสัมมนาเป็น **เงินสด** หรือ **เช็ค** ส่งจ่ายในนาม **บริษัท ฟิกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด**

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มกมลย์ (ประชาชื่น 20) ก.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (ส่วนบุคคลไทย) (กรณีไม่พบหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัทพ์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 โทรสาร 02-555-0710