

รับส่วนลด ค่าอบรม เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ
ได้ทันที

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี
ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

CPD
&
ACCOUNT

ส่วนลด **100-600**
— เมื่อเข้าอบรมหลักสูตร —
เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม 2569



- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 900 - 2,500 บาท (ยังไม่รวม VAT)
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ 1 ปี รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 100 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
สมัครใหม่/ต่ออายุ 2-5 ปี รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 200-600 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าอบรม เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม 2569
 4. การใช้สิทธิส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ / 1 ที่นั่ง

SCAN สมัคร/ต่ออายุ



สมัครหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน **1 - 31 พฤษภาคม 2569**

*เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด



ภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับนักบัญชี (VAT)

หัวข้ออบรม

1. กิจกรรมใดที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม กิจกรรมใดที่ได้รับการยกเว้น
2. ความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - ขายสินค้า
 - บริการ
 - นำเข้า
3. ฐานความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม
4. อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม
5. กิจกรรมได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
6. ใบกำกับภาษี ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้
7. การคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม
8. เครดิตภาษีและการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม
9. การจัดทำรายงานภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด
 - รายงานภาษีซื้อ
 - รายงานภาษีขาย
 - รายงานสินค้าและวัตถุดิบ
10. การยื่นแบบและการชำระภาษี
11. บทกำหนดโทษหากเสียภาษีมูลค่าเพิ่มไม่ถูกต้อง

SCAN QR Code
เพื่อจองอบรม



อาจารย์เสาวลักษณ์ เพ็ชรคล้าย

อดีตผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสรรพากรและอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง

สมาชิก (CPD, Tax, HR)

ท่านละ 1,300 + VAT 91 = 1,391 บาท
บุคคลทั่วไป

ท่านละ 1,500 + VAT 105 = 1,605 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

กำหนดการอบรม

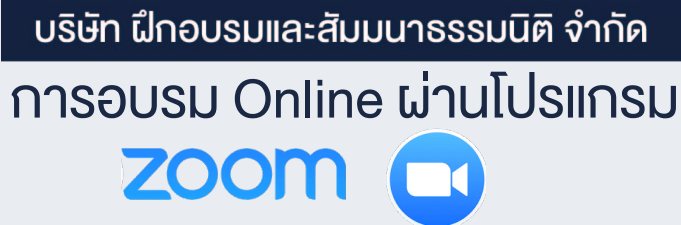
วันพฤหัสบดีที่ 28

พฤษภาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น.

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งโทร 02-555-0700 กด 1 , 080-251-9946 , 086-378-8470 Website www.dst.co.th



**ដូច្នេះអ្នកបង់ប្រាក់ និងអ្នកទិញ
អាចសន្សំបានមួយរយៈពេល**

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นิ่ง

กิจกรรมก่อน		กิจกรรมกลาง		กิจกรรมหลัง		กิจกรรมก่อน-หลังงาน		กิจกรรมต่อเนื่อง/อื่นๆ		
#	วันที่	สถานที่	ผู้ดำเนิน	ก่อน			หลัง			
				OP	PA	งาน	งาน	อื่นๆ	อื่นๆ	
13	13	09:00-12:30 น.	พจนานุกรมคำศัพท์ภาษาไทยคำศัพท์เฉพาะ (e-tax lexicon) ในรูป (e-lexicon) ทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ สถานที่ : อาคารเรียน 300 สื่อ : ระบบ Facebook LIVE (CPA จัดขึ้นในวันเดียวกัน)		*	*	*	800 VET 84	1,200 VET 84	
								856 1,284		
13	13	13:00-16:30 น.	Case Studies เรื่องการประเมินคำศัพท์เฉพาะ ในรูปแบบออนไลน์ สถานที่ : อาคารเรียน 300 สื่อ : ระบบ Facebook LIVE (CPA จัดขึ้นในวันเดียวกัน)		*	*	*	800 VET 85	1,200 VET 84	
								856 1,284		

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.niti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

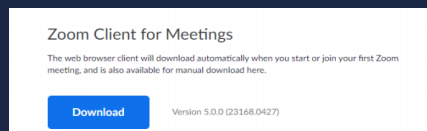
แบบฟอร์มตัวอย่าง

[illegible]

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิงก์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่จะบู๊ไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจาก โปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
- * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
- * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
- * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
- * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th