

ข้อบกพร่องในการจัดทำบัญชี

ที่พบจากการตรวจสอบบัญชี

ที่นักบัญชีต้องระวัง!

วิทยากร

อาจารย์วิทยา เอกวิรุฬห์พร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง

Scan เพื่อจองสัมมนา



กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 28 สิงหาคม 2567

เวลา 09.00 - 16.30 น.

(เริ่มลงทะเบียนเวลา 8.00 น. ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.)

ณ โรงแรมเอส.ดี อเวนิว

(ปิ่นเกล้า) ถ.บรมราชชนนี

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

1,500 + VAT 105 = 1,605 บาท

บุคคลทั่วไป

1,700 + VAT 119 = 1,819 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. เหนือในการเข้าตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน และผู้ทำบัญชีต่อการจัดทำบัญชี
3. ข้อบกพร่องที่เกี่ยวกับรายการทางการเงินที่พบได้บ่อยจากการตรวจสอบบัญชี ที่นักบัญชีต้องระวัง

3.1. งบประมาณการเงิน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบบัญชี ที่นักบัญชีต้องเตรียม

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในการประกอบกิจการ
- เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ไม่น่าเชื่อถือ
- ไม่มีเอกสารที่ใช้ประกอบการลงบัญชี เช่น รายการรับ-จ่าย เงินยืมกรรมการ
- นำค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องกับการมาบันทึกบัญชี
- บันทึกรายการซื้อ/ขายเป็นเงินสด แต่ไม่มีหลักฐานการชำระเงิน และใช้ใบส่งของเป็นหลักฐาน แทนใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี
- ลูกหนี้การค้า ไม่มีตัวตน หรือมีตัวตนแต่มูลค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้รายการ และการคิดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไม่เหมาะสม
- สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าราคาทุนไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
- เงินลงทุน จัดประเภทไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การถือครองโดยฝ่ายจัดการ และนำเสนอรายการในงบการเงินไม่ถูกต้อง
- เงินให้กู้ยืมระยะยาว ไม่สามารถตรวจสอบกับเอกสารหลักฐาน เงื่อนไขและระยะเวลาชำระคืนหรืออัตราดอกเบี้ยที่ชัดเจน
- ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ การตั้งราคาทุน การคำนวณค่าเสื่อมราคา และการคำนวณมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์เมื่อหมดประโยชน์การใช้งาน ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงทางการเงิน
- หนี้สิน จำแนกหนี้สินระยะสั้น และ หนี้สินระยะยาวไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
- แสดงรายการหนี้สินไม่ครบถ้วน เช่น รายการค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประมาณการหนี้สินจากภาระผูกพันสัญญาประเภทต่างๆ ที่มีต่อบุคคลที่ 3
- ส่วนของเจ้าของ มีการแสดงรายการทุนจดทะเบียน กำไร(ขาดทุน) สะสม จัดสรรแล้ว หรือยังไม่ได้จัดสรรให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกรายการทางบัญชีไม่เป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี และมาตรฐานการบัญชี
- องค์กรประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของ แสดงรายการไม่สมบูรณ์
- ยอดยกมาต้นงวดไม่ตรงกับยอดคงเหลือในงบการเงินปีก่อน

3.2 งบกำไรขาดทุน กับประเด็นที่นักบัญชีต้องพิจารณา

- รายได้หลักของกิจการ แสดงรายได้ และองค์ประกอบของรายได้ สูงไปหรือต่ำไป ไม่สอดคล้องกับเกณฑ์คงค้าง และลักษณะของธุรกิจ
- ต้นทุนขาย แสดงสูงหรือต่ำไป อันเป็นผลจากการวัดมูลค่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือไม่สอดคล้องกับการบริหารต้นทุน และการรวบรวมข้อมูลต้นทุน
- อัตรากำไรขั้นต้นเปลี่ยนแปลงไปจากปีก่อนทั้งที่ลักษณะธุรกิจไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ หรือกำไรขั้นต้นสูงหรือต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด
- ค่าใช้จ่ายในการขาย และ บริหาร ไม่ได้รับการจัดประเภท หน้าที่ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจ และค่าใช้จ่ายสูงหรือต่ำไป

3.3 หมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่นักบัญชีต้องเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วน

- หมายเหตุประกอบงบการเงินเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามมาตรฐาน
- ข้อมูลเชิงคุณภาพ และข้อมูลเชิงปริมาณถูกนำเสนอไม่เพียงพอ เพื่อการใช้ข้อมูลของผู้ใช้งบการเงิน

4. แนวทางการบริหารความเสี่ยง เมื่อพบข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงิน

5. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี