



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 04529Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ผู้ทำบัญชี : อื่นๆ 6 ชั่วโมง  
ผู้สอบบัญชี : อื่นๆ 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกภาพ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

# รวมประเด็น ปัญหาภาษีกรที่ต้องแก้ไข ของธุรกิจขายสินค้า และ บริการ

1. ความแตกต่างทางภาษี ของธุรกิจขายสินค้าและให้บริการ พร้อมข้อควรระวัง
  - ภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - ภาษีเงินได้นิติบุคคล
  - ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
  - อกรแสตมป์
2. ปัญหาภาษีของธุรกิจขายสินค้าและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - 2.1 จุดความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และการรับรู้รายได้
  - 2.2 การจำหน่าย จ่าย โอนสินค้า ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณฐานภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - 2.3 การจัดทำรายงานในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. ปัญหาเอกสารและหลักฐานในระบบภาษีมูลค่าเพิ่มที่สำคัญของธุรกิจขายสินค้าและให้บริการ
  - ใบกำกับภาษี
  - ใบเพิ่มหนี้
  - ใบลดหนี้
  - ใบแทน
4. ปัญหาของภาษีซื้อต้องห้ามกับรายจ่ายต้องห้ามที่ต้องใช้ความระมัดระวังในการยื่นแบบเพื่อเสียภาษี
5. ปัญหาการตรวจนับสินค้าคงเหลือ ความรับผิดชอบทางภาษี กรณีสินค้าขาดหรือเกินจากรายงาน
6. ความแตกต่างของยอดขาย ภ.พ.30 กับรายได้ตามแบบ ภ.ง.ด 50 จะต้องปฏิบัติอย่างไร
7. ปัญหาภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจขายสินค้าและให้บริการ

SCAN QR Code  
เพื่อจองสัมมนา



**วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ**

สมาชิก (CPD, Tax, HR)  
 ท่านละ 1,000 + VAT 70 = 1,070 บาท  
 บุคคลทั่วไป  
 ท่านละ 1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท  
**\*\*\*รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น\*\*\***

**กำหนดการสัมมนา**  
**วันพฤหัสบดีที่ 25**  
**กรกฎาคม 2567**  
 เวลา 09.00-16.30 น.



# บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้**

### ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

#### 1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	วันที่	หัวข้อการอบรม	เป็นกรณี		กรณีการอบรมส่วนตัว		บุคลากร/พนักงาน		booking
			CPD	CPA	CPD	CPA	CPD	CPA	
13 พ.ค. 2563	09.00-12.30 น.	หลักการและวิธีการออกใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-tax Invoice) ใบรับ (e-Receipt) ใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-tax Invoice) และใบรับ (e-Receipt) จากกรมสรรพากร	*	*	*	*	800	1,200	
13 พ.ค. 2563	13.00-16.30 น.	Case Studies ศึกษาจากกรณีศึกษาในทางภาษี กรณีของ บริษัท และกรณีศึกษาจากภาษี อาชีวะ การภาษีอากร และใบรับ (e-Receipt) จากกรมสรรพากร	*	*	*	*	800	1,200	

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

#### 2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จดหลักฐานใบแนบออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่

จำนวนที่ต้องชำระเงิน 1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

#### 3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน ในการนับชั่วโมง

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

**กรณอบัญชีการนับชั่วโมง**

**ข้อมูลการนับชั่วโมง**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน  
xxxxxxxxxxxx

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)  
xxxxxxxxxxxx

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)  
เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)  
เลขที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

**การยืนยันตัวตน**

**ยืนยันตัวตน**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

การยืนยันตัวตนด้วยระบบออนไลน์ ต้องดำเนินการดังนี้  
1. ถ่ายรูปหน้าและใบบัตรประชาชน (ต้องไม่ใส่แว่นตา)  
2. ถ่ายรูปหน้าและใบบัตรประชาชน (ต้องไม่ใส่แว่นตา)  
3. ถ่ายรูปหน้าและใบบัตรประชาชน (ต้องไม่ใส่แว่นตา)  
4. ถ่ายรูปหน้าและใบบัตรประชาชน (ต้องไม่ใส่แว่นตา)

ถ้าเจ้าหน้าที่ไม่ได้รับรูปถ่ายที่ตรงตามข้อกำหนด กรุณาทำการแนบรูปถ่ายใหม่  
กรุณาแนบรูปถ่ายที่ตรงตามข้อกำหนด กรุณาแนบรูปถ่ายใหม่

#### 4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

#### เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
  - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิต่อบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชนร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นึ่งออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) Call center 02-555-0700 กด 1