



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 23/4514Z

ผู้ทำบัญชี : อื่นๆ 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : อื่นๆ 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

Update กฎหมายภาษีปี 2566

สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ผู้ทำบัญชีต้องทราบ

หัวข้อสัมมนา

1. Update การเปลี่ยนแปลงกฎหมายภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ต้องปรับปรุงเมื่อยื่นแบบเสียภาษี การปรับปรุงรายการก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50 จากกฎหมายใหม่
2. รายจ่ายต้องห้ามตามประมวลรัษฎากร ที่ต้องบวกกลับ ในการคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
3. รายจ่ายที่สามารถนำมาคำนวณเป็นรายจ่ายได้ตามประมวลรัษฎากร และกรณีรายจ่ายที่เพิ่มสิทธิประโยชน์ในการหักค่าใช้จ่ายได้เพิ่มขึ้น
 - ค่าจ้างผู้พิการ
 - จ้างผู้สูงอายุ
 - บริจาคอย่างไร ถึงไม่ต้องห้ามเป็นรายจ่าย
 - ค่าซื้อหนังสือเพื่อใช้ในกิจการ
 - ค่าอบรมสัมมนา ฯลฯ
4. การหักค่าเสื่อม ค่าสึกหรอทรัพย์สิน
 - สิทธิพิเศษในการหักค่าเสื่อม ค่าสึกหรอ
 - การซื้อคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ เครื่องจักร จะหักค่าเสื่อม ค่าสึกหรออย่างไร
 - ค่าปรับปรุง ต่อเติม อาคาร
5. จับประเด็นปัญหาการเสียภาษีนิติบุคคล การประเมินและตรวจสอบภาษี
 - ข้อควรระวังก่อนยื่นแบบเสียภาษี
 - จุดที่จะตรวจสอบ ระยะเวลาในการตรวจสอบ
6. Update ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย บุคคลธรรมดาและ นิติบุคคลที่มีการเปลี่ยนแปลง
7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

SCAN QR Code
เพื่อจองสัมมนา



วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

สมาชิก (CPD, Tax, HR)

ท่านละ 1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท

บุคคลทั่วไป

ท่านละ 1,500 + VAT 105 = 1,605 บาท

รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ **17**

พฤศจิกายน 2566

เวลา 09.00-16.30 น.

- การอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุด การอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง
 - ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.)
 - ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ ดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้