

การวางแผนและการปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อการจัดทำบัญชีให้มีคุณภาพ

หัวข้อสัมมนา

1. การเตรียมพร้อมและการปรับตัวของนักบัญชี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีในปัจจุบัน เพื่อการจัดทำบัญชีให้มีคุณภาพ
2. ความรู้ความเข้าใจของนักบัญชีเกี่ยวกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำรายงานทางการเงิน
3. การจัดทำรายงานทางการเงินให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. การบัญชี 2543 และ พ.ร.บ. วิชาชีพบัญชี 2547
4. นักบัญชีควรต้องวางแผนการปฏิบัติงานทางบัญชี อย่างไร เพื่อให้งานบัญชีมีคุณภาพ
 - 4.1 ประเภทและลักษณะของธุรกิจ
 - 4.2 โครงสร้างองค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 4.3 กระบวนการทำงาน ของแต่ละหน่วยงาน
 - 4.4 ระบบสารสนเทศทางบัญชี (AIS)
5. กระบวนการปฏิบัติการจัดทำบัญชี พร้อมทั้งการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางบัญชีให้มีคุณภาพ
 - 5.1 หน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกับฝ่ายบัญชี
 - 5.2 เอกสารหลักฐานที่สำคัญในการบันทึกทางบัญชี
 - 5.3 การกำหนดระยะเวลา ในการนำส่งเอกสารต่างๆ
 - 5.4 การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานทางด้านบัญชี
 - 5.5 การปิดงบการเงินประจำเดือน และงบการเงินประจำปี
 - 5.6 รายงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องการจัดทำรายงานทางการเงิน
6. การตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางบัญชีและการควบคุมภายในที่ดีสำหรับกิจการ
7. Case study ความผิดปกติ ข้อผิดพลาดและการทุจริตของรายงานทางการเงิน
8. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากร

อาจารย์คำนิง สาริสระ
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางระบบบัญชี และที่ปรึกษาด้านภาษี

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 30 มิถุนายน 2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

เริ่มลงทะเบียนเวลา 08.00 น. ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ณ โรงแรมเอส.ดี อเวนิว

(ปิ่นเกล้า) ถ.บรมราชชนนี

Scan เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (CPD,TAX,HR)

1,500 + VAT 105 = 1,605 บาท

บุคคลทั่วไป

1,900 + VAT 133 = 2,033 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)