

สมัครหรือต่ออายุสมาชิก ตั้งแต่ 1 กันยายน - 30 ธันวาคม 2569

รับส่วนลด ค่าอบรมเพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อเข้าอบรมหลักสูตร เดือนกันยายน - ธันวาคม 2569

เงื่อนไข* :

1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) หรือ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร
รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine
รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าอบรม

เมื่อสมัคร/ต่ออายุสมาชิก

เอกสารภาชีอากร 1-5 ปี

ส่วนลด

500-2,500 บาท

เมื่อสมัคร/ต่ออายุสมาชิก

HR SOCIETY
magazine 1-5 ปี

ส่วนลด

300-900 บาท

ใช้สิทธิ
ได้ทันที

SCAN สมัคร/ต่ออายุ



*เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom



สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 03113Z/1

ด่วนที่สุด!!

กองทุน สงเคราะห์ลูกจ้าง

บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2569

Update!!! 2 ฉบับ ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

- **หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นแบบ**รายการแสดงรายชื่อลูกจ้าง การออกหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างและขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบรายการแสดงรายชื่อลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๙ **บังคับใช้ 15 กันยายน 2569**
- **ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง เรื่องหลักเกณฑ์ และ วิธีการคำนวณดอกผล** เงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง **บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2569**
- **การกำหนดระยะเวลาเริ่มดำเนินการจัดเก็บเงินสะสม และ เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง** ลูกจ้าง นายจ้าง และHR จะต้องเตรียมตัวอย่างไร?
- **พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน** กำหนดให้มีกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน **เพื่อสงเคราะห์ลูกจ้าง กรณีออกจากงาน หรือตาย** หรือในกรณีอื่นที่กำหนดโดยคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 17 กันยายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.00)

อบรมออนไลน์ผ่าน



อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

3,700 + VAT 259 = 3,959 บาท

บุคคลทั่วไป

4,200 + VAT 294 = 4,494 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้ออบรม

1.ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

- ที่มาของกองทุนเงินสงเคราะห์
- ลูกจ้างสามารถยื่นรับเงินสงเคราะห์ได้เมื่อใด
- หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์

2.กิจการประเภทใดบ้าง? ที่ไม่ต้องเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

3.หลักเกณฑ์สำคัญ ขอบเขตและการขึ้นทะเบียน

การเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์

- กิจการจะต้องมีลูกจ้างจำนวนเท่าไร
- การยื่นแบบรายการแสดงรายชื่อ
- การนำส่งเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุน
- กรณีส่งเงินเกินจำนวน มีสิทธิรับคืนได้เมื่อไหร่

4.พระราชกฤษฎีกากำหนดระยะเวลาเริ่มดำเนินการจัดเก็บเงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง พ.ศ.2567

5.กฎกระทรวงกำหนดอัตราเงินสะสมและเงินสมทบ

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง พ.ศ. 2568

- ผู้จ่ายเงินสมทบและเงินสะสม คือใคร
- อัตราเงินสะสมและเงินสมทบ เป็นอัตราเท่าไร
- ระยะเวลาในการเริ่ม ใช้อัตราเงินสะสมและเงินสมทบ มีระยะเวลาเท่าไร

6.กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการสงเคราะห์แก่ลูกจ้างในกรณีที่ลูกจ้างออกจากงานหรือตาย พ.ศ. 2568

- การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสงเคราะห์ จะต้องมียาละเอียดอะไรบ้าง? และจะต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่
- นายจ้างจัดทำบัญชีเงินฝากกองทุนสงเคราะห์ จะต้องจัดทำบัญชีอย่างไร
- กรณีลูกจ้างเสียชีวิต จะต้องดำเนินการอย่างไร ใคร? จะเป็นผู้ที่จะได้รับเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

7.ทำความเข้าใจระหว่างกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- ที่มาและความสำคัญ ของกองทุนทั้งสองกองทุน
- จำนวนลูกจ้างเท่าไร จะต้องจัดตั้งกองทุน
- อัตราการจ่ายเงินสมทบ ของนายจ้างและลูกจ้าง อัตราเท่าไร
- การบริหารจัดการกองทุน ใคร? เป็นผู้บริหารจัดการกองทุน
- การจัดการบัญชีกองทุน จะต้องดำเนินการอย่างไร
- การจ่ายเงินกองทุนกรณีลูกจ้างสิ้นสุดสัญญาจ้างงาน
- บทกำหนดโทษ กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมายกองทุน

8.กฎหมายลำดับรอง 6 ฉบับ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

9.ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ “ค่าจ้าง” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง

แรงงาน สำหรับการคำนวณเงินเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

- ประเภทของ “ค่าจ้าง”
- หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอะไร? คือ ค่าจ้าง
- ความแตกต่างระหว่าง ค่าจ้าง กับสวัสดิการ
- ตัวอย่างคำพิพากษาศาลฎีกา เกี่ยวกับค่าจ้าง

10.กรณีกิจการที่ยังไม่มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

จะมีข้อพิจารณาอย่างไร ระหว่างการจัดตั้ง

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กับการเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

11.กรณีบริษัทมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

แต่ลูกจ้างจำนวนหนึ่งไม่ได้เข้าเป็นสมาชิกกองทุน

จะมีหลักปฏิบัติอย่างไร? และกิจการจะสามารถ “กำหนด”

ให้ลูกจ้างที่ยังไม่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

จะต้องเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้หรือไม่?

12.กรณีลูกจ้างอยู่ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

แล้วต้องเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างอีกหรือไม่

13.ความแตกต่างระหว่าง กระบวนการขั้นตอนการนำส่ง

เงินสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง กับ กองทุนสำรอง

เลี้ยงชีพ

14.กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง จะมีกำหนดเกณฑ์สิทธิรับเงินสมทบ

และผลประโยชน์ของเงินสมทบตามระยะเวลาการทำงาน

เหมือนหรือต่างกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือไม่ อย่างไร?

15.คำพิพากษาศาลฎีกาเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- ลูกจ้างทุจริตต่อหน้าที่
- การจ่ายเงินกรณีเกษียณอายุ

16.Update คดีแรงงาน และคดีใหม่ๆ ที่น่าสนใจ

17.ถาม-ตอบประเด็นปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

บรรยายโดย

อ.กฤษฎ์ อุทัยรัตน์

- ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษากฎหมายแรงงาน และการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน TQM การบริหารทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นๆ
- อนุกรรมการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย และรับรองที่ปรึกษากับผู้ตรวจประเมิน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th



สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1