



PDPA for

Accounting and Financing

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับ บัญชี-การเงิน

- ❖ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นกฎหมายที่นักบัญชี-การเงิน ต้องทำความเข้าใจ เพื่อ **ป้องกันการผิดพลาด** จากการเก็บรวบรวมเปิดเผย และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ
- ❖ **การจัดทำประเภทของข้อมูล (Classified Data)** และขอบเขตการเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงิน จะต้องดำเนินการอย่างไร?
- ❖ **บทลงโทษ** : ค่าสินไหมทดแทน โทษอาญา โทษปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท



กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 20 สิงหาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30)

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ
(ฝั่งตึกฮอลิเดย์ อินน์)

รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวใจอบรม

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร มีผลกระทบอะไรบ้าง?
 - ขอบเขตการบังคับใช้ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเต็มรูปแบบ
 - ข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - ประเภทของข้อมูลทั่วไป (General Data) ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แตกต่างกันอย่างใด?
2. สารสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ หลักพื้นฐาน “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” Overview of Data Protection
3. การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชีควรคำนึงถึงฐานกฎหมาย (Lawful Basis) ไດบ้าง เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมาย
4. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผย ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีต่างๆ ที่ต้องระมัดระวัง
5. วิธีการให้ความยินยอม (Consent) ของเจ้าของข้อมูล
 - ข้อมูลที่ต้องขอความยินยอม และไม่ต้องขอความยินยอม
 - วิธีการขอข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
 - เอกสารการขอความยินยอม (Consent)
6. การจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอเอกสารต่างๆ เพื่อใช้บริการกับลูกค้า (Customer และ Supplier) ลูกค้าประเภทต่างๆ จะต้องมีเอกสารอะไรบ้าง
7. บทลงโทษ : โทษทางแพ่ง โทษทางอาญา และโทษทางปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท
8. งานบัญชี-การเงิน ประเภทใดบ้างที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล และฝ่ายบัญชี-การเงิน ต้องให้ความสำคัญ และปฏิบัติให้สอดคล้องกับ PDPA
9. ข้อมูลส่วนบุคคล ที่บัญชี-การเงินจะต้องดำเนินการบริหารจัดการให้ถูกต้องตามกฎหมาย
 - ข้อมูลของการรวมการ - ข้อมูลที่ปรึกษา
 - ข้อมูลเงินเดือนพนักงาน - ข้อมูลเกี่ยวกับ คู่ค้า Vendor
 - ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ลูกหนี้ - ข้อมูลการตรวจสอบบัญชี
 - ข้อมูลจากนิติบุคคล - ข้อมูลนำเสนอสรรพากร เป็นต้น
- 10.การจัดทำประเภทของข้อมูล (Classified Data) และขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงิน จะต้องดำเนินการอย่างไร?
- 11.ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผยข้อมูล ในกรณีต่างๆที่ต้องระมัดระวัง กรณีผู้ตรวจสอบบัญชี หรือเจ้าหน้าที่สรรพากร ขอรายละเอียดข้อมูลต่างๆต้องปฏิบัติอย่างไร?
- 12.การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อออกเอกสารทางบัญชี-การเงิน
 - บุคคลธรรมดา / คณะบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - บริษัทจำกัด / บริษัทจำกัด (มหาชน)
 - รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / องค์การอิสระ
- 13.ประเด็นปัญหา เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ต้องระวัง
 - กรณีลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - การจัดส่งเอกสารทางบัญชีที่มีข้อมูลส่วนบุคคลให้กับลูกค้า
14. Case Study ที่เกี่ยวข้องของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับบัญชี-การเงิน
15. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
 - วัฒนธรรมของจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีในประเทศไทย และเนื้อหาที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีพ.ศ. 2561
 - หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ มีอะไรบ้าง
 - การนำหลักการพื้นฐานไปปฏิบัติให้ถูกต้อง
- 16.ถาม-ตอบประเด็นปัญหา

วิทยากร

อาจารย์เดชา ศิริสุทธินเดชา

- Certified Internal Auditor (CIA)

- อดีต Senior Internal Audit Manager บริษัทเอกชนชั้นนำ
ประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายในนานกว่า 30 ปี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%