

กฎหมายแรงงาน

ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ที่ **นักบัญชี** ต้องทราบ

- ปิดงาน** คือ **ทางออก** หรือ **ทางตัน** ของข้อพิพาทแรงงาน
- ทำความเข้าใจ** เกี่ยวกับกระบวนการของกฎหมายแรงงาน ตั้งแต่เริ่มการทำงาน จนกระทั่งสิ้นสุดการจ้าง
- กฎหมายแรงงานที่ฝ่ายนักบัญชีจำเป็นต้องรู้ เพื่อ **ป้องกันความผิดพลาด**
- สัญญาจ้างประเภทต่างๆ** ที่ส่งผลต่อการคำนวณค่าชดเชย
- Case Study :** ประเด็นปัญหากฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี
- ประเด็นปัญหาลูกจ้าง** Sub Contract & Outsorce ที่พบบ่อยในหลายองค์กร

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)



กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 4 ธันวาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30)

โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง
ทางออกที่ 3 (ห่างจากสถานี 400 เมตร)

SCAN เพื่อจองอบรม



อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

บุคคลทั่วไป

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

1. ทำความเข้าใจคำนิยามต่างๆของกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายบัญชี

- อย่างเป็นนายจ้าง, ลูกจ้าง
- ค่าจ้าง (เงินเดือน โบนัส)
- ค่าตอบแทนการทำงาน, ค่าสวัสดิการ, ค่าชดเชยการทำงาน
- เวลาการทำงาน และการทำงานล่วงเวลา
- เลิกจ้าง, ไล่ออก, ปลดออก

2. Update อัตราค่าชดเชยสูงสุดกรณีเกษียณอายุ เลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

3. ผลประโยชน์พนักงานที่เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน มีอะไรบ้าง

- ผลประโยชน์ระยะสั้น (เงินเดือน โบนัส หรือวันลากระยะสั้นที่ได้รับผลตอบแทน)
- ผลประโยชน์หลังเลิกจ้าง (ผลประโยชน์ที่จ่ายให้พนักงานเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง เลิกจ้าง ไล่ออกจากงาน)
- ผลประโยชน์หลังออกจากงาน (ผลประโยชน์ที่จ่ายให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุ)
- ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

4. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของนายจ้างและลูกจ้างที่ฝ่ายบัญชีควรทราบ

- สิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้นโดยผลของกฎหมาย
- สิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้นที่เกิดจากการตกลงร่วมกัน

5. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดที่ฝ่ายบัญชีต้องทราบ และทำให้ถูกต้องตามกฎหมาย

- ค่าตอบแทนประเภทใด ถือว่าเป็นค่าจ้าง?
- หลักเกณฑ์ในการคำนวณ มีอะไรบ้าง และคำนวณอย่างไร
- ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดที่นายจ้างไม่จ่าย ลูกจ้างสามารถฟ้องร้องเรียกดอกเบี้ยได้หรือไม่
- หากนายจ้างให้ทำงานล่วงเวลา จะต้องได้รับความยินยอมหรือไม่
- ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ที่พัก ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าช่วยเหลืออุปกรณ์สำหรับนักบัญชีในช่วงปิดงบประจำเดือน งบประจำปีถือเป็นค่าจ้าง หรือสวัสดิการหรือไม่

6. การทำสัญญาจ้างแรงงาน ที่นักบัญชีควรทราบ

- ลักษณะสำคัญของสัญญาจ้างแรงงาน
 - สัญญาจ้างทำของ
 - สัญญาจ้างระยะยาว
 - สัญญาจ้างกำหนดระยะเวลา
 - สัญญาจ้างชั่วคราว
- ข้อตกลงการทำงาน เรื่อง “สถานที่ประกอบการ”
 - กรณีทำงานในสถานประกอบการ
 - กรณีทำงานนอกสถานประกอบการ

7. ความแตกต่างของประเภทการสิ้นสุดสัญญาจ้างตามกฎหมายแรงงาน และผลกระทบในการคำนวณเงินได้ของลูกจ้าง

- ลาออก
- ปลดออก ไล่ออก ให้ออก
- เลิกจ้าง
- เกษียณอายุ

8. การจ้างงานกรณีลูกจ้างเกษียณอายุไปแล้ว

- จะต้องทำสัญญาจ้างหรือไม่
- ลดค่าจ้างลงจากค่าจ้างเดิมได้หรือไม่ สวัสดิการจำเป็นต้องให้เหมือนลูกจ้างทั่วไปหรือไม่
- เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้วจะต้องจ่ายค่าชดเชยหรือไม่

9. การคำนวณเงินได้หรือผลตอบแทน กรณีลูกจ้างออกจากงาน ตามกฎหมายแรงงานที่ถูกต้อง

- การจ่ายสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า
- การจ่ายค่าชดเชย ต้องนำค่าใช้จ่ายใดมาคำนวณบ้าง
- การนับวันทำงาน เพื่อจ่ายค่าชดเชยการทำงานต้องนับ อย่างไร
- กรณีใดบ้างที่ไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าชดเชย
- กรณีเกษียณอายุต้องคำนวณผลประโยชน์อะไรบ้าง

10. Case Study : ประเด็นปัญหากฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี

11. ถาม-ตอบประเด็นปัญหา

วิทยากร

อาจารย์กฤษฎ์ อุทัยรัตน์

อดีต :

- ผู้บริหารระดับ CEOs บริษัทชั้นนำทั้งเอกชนและภาครัฐ
- กรรมการบริหารสายแรงงาน
- ผู้พิพากษาสมทบ ศาลแรงงานกลาง กระทรวงยุติธรรม

ปัจจุบัน :

- ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาการบริหารคุณภาพบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน TQM การบริหารทรัพยากรมนุษย์กฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ และระบบบริหารคุณภาพอื่นๆ
- อนุกรรมการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย และรับรองที่ปรึกษากับผู้ตรวจประเมิน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%