



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน  zoom

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/3906Z

CPD : บัญชี 1.3 ชม. อื่นๆ 4.3 ชม.

CPA : บัญชี 1.3 ชม. อื่นๆ 4.3 ชม.

กฎหมายสำคัญ

ในการทำงานของ **นักบัญชี**

และการเปลี่ยนแปลงสู่ยุค

Digital

- พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543
- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- กฎหมายรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544
- กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- Case Study : กรณีศึกษา ฎีกาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์



กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 6 ตุลาคม 2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

จัดอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

3,000 + VAT 210 = 3,210 บาท

บุคคลทั่วไป

3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้อสัมมนา

1. พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

- กำหนดผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี
- กำหนดความรับผิดชอบในการจัดทำบัญชี
 - ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี
 - ผู้ทำบัญชี
- หน้าที่ตามกฎหมายของผู้ทำบัญชี

2. ประมวลรัษฎากร กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับนักบัญชีในยุคดิจิทัล

- เอกสารทางบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
 - e-Tax Invoice
 - e-Receipt
 - e-WHT
- การนำเทคโนโลยีในการจัดเก็บเอกสารและบริหารเอกสารแบบ E-Document มาใช้ในงานบัญชี
- การยื่นงบการเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์(e-Service)
- ระยะเวลาในการจัดเก็บเอกสารทางบัญชี
- สถานที่ในการจัดเก็บเอกสารทางบัญชี

3. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพ.ศ. 2562

- ข้อมูลใดบ้าง? เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักบัญชี
- บทบาทของนักบัญชีตามกฎหมายมีกี่ประเภท
- การดูแลและจัดการข้อมูลทางด้านบัญชีและการเงิน
- การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์เมื่อหมดวัตถุประสงค์แล้วจะต้องทำลายทิ้ง
บางกรณีไม่สามารถทำลายทิ้งได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร?
- ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4. กฎหมายรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พ.ศ. 2562

- มาตรฐานการป้องกันและรับมือความเสี่ยงของนักบัญชี
- ระดับภัยคุกคามที่นักบัญชีต้องทราบ
- เตรียมความพร้อมในการรับมือความเสี่ยง การตั้งทีมงาน

5. กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544

- การรองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- สาระสำคัญของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ประเภทของลายมือชื่อ และรูปแบบการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- เอกสารใดบ้าง สามารถลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่นักบัญชีต้องทราบ

6. กฎหมายแพ่งและพาณิชย์

- การจัดตั้งบริษัท การถือหุ้น การจัดการบริษัท
- นิติกรรมสัญญา ประเภทต่างๆ
- ประเภทของหนี้

7. กฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชีและนักบัญชี

8. กฎหมายฟอกเงิน ที่นักบัญชีควรทราบ

9. กฎหมาย e-Payment , กฎหมายเกี่ยวกับเช็ค รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงิน

10. ความรับผิดชอบของนักบัญชี

- การจัดทำบัญชีไม่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
- การจัดทำบัญชีโดยใช้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ทุจริต
ไม่จัดทำบัญชีตามที่ต้องรับผิดชอบ
- การเปิดเผยข้อมูลของกิจการมีผลทางกฎหมายอย่างไร
- ความรับผิดชอบในการเซ็นงบการเงิน
- ไม่นำส่งงบการเงิน
- เมื่อนำส่งภาษีไม่ครบ ไม่นำส่งภาษี
- ทำเอกสารเท็จในการขอคืนภาษี

11. Case Study : กรณีศึกษา

- ฎีกาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

12. ถาม-ตอบปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูล

บรรยายโดย

- Certified Internal Auditor (CIA)
- อดีต Senior Internal Audit Manager บริษัทเอกชนชั้นนำ
- ประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายในนานกว่า 30 ปี

อาจารย์เดชา ศิริสุทริเดชา

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นั้งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั้ง

หลักสูตรอบรม	วิทยากร	วันที่-เวลา	รหัสผ่าน	จำนวนที่นั่ง	จำนวนที่นั่งว่าง	จำนวนที่นั่งเต็ม	จำนวนที่นั่งว่าง
13 ม.ค. 2563 09.00-12.30 น.	วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice) วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice) วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice)	Zoom	800 187 56 856	1,200	1,200	1,200	1,200
13 ม.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice) วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice) วิทยากรอบรมหลักสูตรการบัญชี (e-tax Invoice)	Zoom	800 187 56 856	1,200	1,200	1,200	1,200

คลิกเพื่อลงทะเบียน

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรอบรมออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่าน QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่

Invoice : 63429513
Ref 1 : 63429513
Ref 2 : 02260369801

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

หรือ

QR Code

Barcode

โปรดชำระเงินก่อน
วันที่ 13 มกราคม 2563 เวลา 12.30 น. หรือก่อนวันที่ 13 มกราคม 2563 เวลา 12.30 น.

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. สถาบัน ฯ จะส่งแบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)

- กรณีนับชั่วโมงผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้เข้าอบรมต้องแนบรูปถ่ายหน้าตรง
พร้อมบัตรประชาชนใน Google Form

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

คำตอบของคุณ

2. รหัสสำรองที่นั่ง *

คำตอบของคุณ

3. E-mail (ให้นำส่งหนังสือรับรองการนับชั่วโมง CPD และส่งคืนเข้าร่วมการอบรม) *

คำตอบของคุณ

4. เบอร์โทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

4. ผู้เข้าอบรมกรอก Google Form เสร็จเรียบร้อยแล้ว สถาบัน ฯ จะส่ง

- Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
- เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียน
โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download

Version 5.0.0 (23168.0427)

- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์
หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว
ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องกรอกข้อมูล ผ่าน google form
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้
อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย
ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออก
จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง
สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุด
การอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง
ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.)
ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ
ผ่านทางช่องแชทได้ในช่วงการอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ
ดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้น
การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง
เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แสง หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั้งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4